



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

4 апреля 2025 года

№ 487

г. Тара

**О конкурсе Грантов в форме субсидий социально ориентируемым некоммерческим организациям и структурным подразделениям органов местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области в 2025 году**

В целях развития и поддержки гражданских инициатив, дальнейшего совершенствования взаимодействия общественных объединений, муниципальных и бюджетных учреждений с органами муниципальной власти в реализации социально значимых проектов, направленных на поддержку людей с ограниченными физическими возможностями и граждан старшего возраста, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсе Грантов Администрации Тарского муниципального района Омской области для поддержки общественно полезных программ и инициатив в 2025 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Определить общую сумму грантов в размере 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии для рассмотрения проектов и выявления победителей согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области А.Г. Кива.

Глава муниципального района



Е.Н. Лысаков

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области  
от 04.04.2025 № 487

**Положение**  
**о конкурсе Грантов среди социально ориентируемых некоммерческих  
организации и структурных подразделений органов местного  
самоуправления Тарского муниципального района Омской области для  
поддержки общественно полезных программ и инициатив в 2025 году**

Подпрограммой «Доступная среда» к муниципальной программе Тарского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Тарского муниципального района Омской области» на 2020 – 2026 годы предусмотрены гранты для поддержки общественно полезных программ и инициатив общественных объединений и муниципальных учреждений в реализации социально ориентированных проектов для граждан старшего поколения и людей с ограниченными физическими возможностями. Распределение бюджетных средств осуществляется посредством проведения конкурса грантов для поддержки общественно полезных программ и инициатив общественных объединений и муниципальных учреждений (далее – конкурс).

Конкурс проводится на условиях гласности, открытости и обеспечивает равные возможности для участия в нем общественных объединений и муниципальных учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Тарского района. Конкурс содействует развитию институтов гражданского общества, дальнейшему совершенствованию взаимодействия общественных объединений с органами муниципальной власти.

1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- социально ориентированные проекты для граждан с ограниченными физическими возможностями;
- социально ориентированные проекты для граждан старшего возраста.

2. Участниками конкурса не могут быть социально ориентируемые некоммерческие организации, политические партии, религиозные объединения, структурные подразделения органов местного самоуправления.

3. Общая сумма грантов составляет 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей в двух номинациях.

4. По каждой номинации может присуждаться несколько грантов на общую сумму 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей, минимальный грант - 10 000 рублей. Комиссия по согласованию с заявителем может принять решение о частичном финансировании проекта.

Конкурс по номинации состоится, если будет представлено более двух проектов. Не финансируется текущая деятельность организаций, благотворительная деятельность, затраты на содержание организаторов, авторов проекта.

5. Отбор получателей грантов для предоставления субсидий (далее - отбор) проводится на основании запроса предложений, направленных получателями грантов для участия в отборе посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), исходя из соответствия участника отбора категории получателей грантов, требованиям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее - заявка).

6. Информация о субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается Администрацией на Едином портале, а также на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [https://tarskij-r52.gosweb\\_](https://tarskij-r52.gosweb_) (далее - официальный сайт) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации о проведении отбора и содержит

8. Сроки проведения конкурса:

- прием заявок на участие в конкурсе с 21 апреля по 21 мая 2025 года;
- подведение итогов конкурса, заключение договоров с грантополучателями с 21 мая по 21 июня 2025 года.

8.1. В конкурсе могут принять участие проекты, срок реализации которых, не превышает 6 месяцев.

9. Условия и порядок участия в конкурсе:

9.1. Общественное объединение, учреждение, принявшее решение об участии в конкурсе, вправе подавать не более одной заявки.

9.2. Для участия в конкурсе необходимо в установленные сроки подать заявку, состоящую из следующих разделов:

1) Титульный лист:

На титульном листе указывается номинация, название проекта, название и адрес общественного объединения, учреждения, Ф.И.О. руководителя организации и руководителя проекта, контактная информация (рабочий и домашний адреса, телефоны), сроки и сумма затрат на выполнение проекта программы. Титульный лист подписывается руководителем общественного объединения, учреждения или предприятия.

2) Описание проекта должно включать следующие разделы:

- постановка проблемы: актуальность, целесообразность выполнения данного проекта (кратко);
- цели и задачи проекта;
- план-график выполнения запланированных мероприятий с указанием сроков проведения;
- ожидаемые результаты от реализации проекта.

### 3) Бюджет проекта:

Бюджет проекта должен включать список всех ресурсов, необходимых для реализации проекта. Это - оборудование и сопутствующие расходы (перечисляется наименование каждой единицы, общее количество и предлагаемая стоимость); административные и прочие расходы (приобретение расходных материалов, почтовые и издательские расходы и т.д.). В комментарии к бюджету приводится обоснование необходимости расходов, перечисленных в бюджете.

4) Информация об общественном объединении, организации, руководителе организации и руководителе проекта. Резюме руководителя организации и руководителя проекта.

### 5) Приложения к заявке:

- решение руководящего органа организации или инициативной группы об участии в конкурсе грантов Администрации Тарского муниципального района, заверенное не менее 30 подписями граждан, поддерживающими инициативу.

Заявочные документы на конкурс оформляются в папку. Описание и бюджет проекта, комментарий к бюджету должны быть представлены на бумажном носителе в трех экземплярах и в электронном виде.

Для участия в отборе участники конкурса формируют в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением, заявку, содержащую размер запрашиваемой субсидии, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов, удостоверенных подписью руководителя Организации или уполномоченного им лица и печатью участника гранта (при ее наличии), на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица.

Датой представления участниками конкурса заявки считается день подписания заявки в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта с присвоением заявке регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

9.3. При подведении итогов конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями оценки общественно полезных программ и инициатив общественных объединений;

следующими критериями оценки общественно полезных программ и инициатив общественных объединений;

- актуальность проекта, социальная и общественная значимость поставленных задач;
- прогнозируемый общественно-полезный результат;
- финансово-экономическое обоснование проекта (с учетом привлечения внебюджетных источников финансирования);
- наличие инициативной группы.

9.4. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора:

1) в системе «Электронный бюджет» Администрации и Комиссии открывается доступ к поданным участниками грантов заявкам для их рассмотрения в соответствии с законодательством;

2) на едином портале автоматически формируется протокол вскрытия заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

9.5. На основании протокола подведения итогов отбора в течение 3 рабочих дней со дня его формирования Администрация принимает решение в форме распоряжения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 3 рабочих дней со дня его подписания осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет его победителю (победителям) отбора для подписания.

Соглашения, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Комитетом финансов и контроля администрации Тарского муниципального района.

9.6. Отчет о реализации проекта, получившего грант, должен быть представлен в конкурсную комиссию не позднее 1 декабря 2025 года (описание реализованных мероприятий и методов работы, достигнутые результаты). Приложением к отчету могут быть фотоматериалы, публикации в СМИ о реализованном проекте.

Руководители общественных организаций и руководители проектов несут равную ответственность за качество, сроки реализации проекта и целевое использование средств.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области  
от 04.04.2025 № 487

**Состав конкурсной комиссии**

Кива Александр Григорьевич	-	Председатель комиссии, заместитель Главы Тарского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Мезенин Александр Вениаминович	-	Заместитель председателя комиссии, председатель Комитета культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района
Финагин Сергей Александрович	-	секретарь комиссии, ИО председателя Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района
Мартынова Елена Александровна	-	председатель Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района
Красноперов Александр Викторович	-	председатель Комитета финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района