



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

**органов местного самоуправления
Тарского муниципального района**

**№ 13(275)
от 15 июля 2021 г.**



г. Тара, 2021 г.

№ п.п	Наименование нормативного документа	стр
1.	Содержание	1
2.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 01.07.2021 № 279 О внесении изменений в реестр муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Тарского муниципального района Омской области	3
3.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 05.07.2021 № 284 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района от 29.04.2015 № 275 «О комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Тарского муниципального района»	3
4.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 06.07.2021 № 285 О подготовке образовательных учреждений к новому 2021-2022 учебному году	4
5.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 06.07.2021 № 290 Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта Тарского муниципального района Омской области	5
6.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 08.07.2021 № 293 О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время	7
7.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 294 О внесении изменений в административные регламенты отдела архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области	11
8.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 296 О внесении изменений в административные регламенты архивного отдела Администрации Тарского муниципального района	15
9.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 297 О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг	15
10.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 298 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 25.02.2016 № 86	17
11.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 299 Об утверждении порядка принятия уведомлений, связанных со сносом объекта капитального строительства	17
12.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 300 О внесении изменений в некоторые административные регламенты, предоставления муниципальных услуг	19
13.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 301 О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг	20
14.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 302 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 06.11.2019 № 476	22
15.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 303 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.12.2019 № 548 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»	23
16.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 12.07.2021 № 304 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.05.2015 № 309	23
17.	Постановление Администрации Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 308 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.06.2016 № 314 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тарского района Омской области»	24
18.	Распоряжение Администрации Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 245 О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена	25
19.	Распоряжение Администрации Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 246 О проведении торгов на право заключения договоров купли-продажи земельных участков	33
20.	Распоряжение Администрации Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 247 О проведении торгов на право заключения договоров купли-продажи земельных участков	38

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

1 июля 2021 года

№ 279

г. Тара

О внесении изменений в реестр муниципальных услуг,

предоставляемых Администрацией Тарского муниципального района Омской области

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2021 № 1481-р, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложении 1 к постановлению Администрации Тарского муниципального района от 02.03.2020 № 127 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Тарского муниципального района Омской области, дополнить разделом «Отдел ГО ЧС и мобилизационной работы» и пунктами 74-77 следующего содержания:

«74. Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

75. Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

76. Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью.

77. Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

5 июля 2021 года

№ 284

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района от 29.04.2015 № 275 «О комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Тарского муниципального района»

В целях приведения «Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Тарского муниципального района» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821 « О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Порядком образования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Омской области, в аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований Омской области, утверждённого указом Губернатора Омской области от 28.11.2019 № 177, Уставом Тарского муниципального района Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в «Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов Администрации Тарского муниципального района», утвержденное постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 29.04.2015 № 275, следующие изменения:

п.7 изложить в следующей редакции:

Руководитель Администрации может принять решение о включении в состав комиссии:

1) представителя общественного совета, образованного при органе местного самоуправления Омской области в соответствии со ст.13 Федерального закона « Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

2) представителя общественной организации ветеранов, созданной в органе местного самоуправления Омской области (избирательной комиссии);

3) представителя профсоюзной организации, действующей установленном порядке в органе местного самоуправления омской области (аппарате избирательной комиссии).

п.8 изложить в следующей редакции:

8. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 6 и в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с общественным советом, с общественной организацией ветеранов, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Администрации, на основании запроса руководителя Администрации. Согласование осуществляется в десятидневный срок со дня получения запроса.

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тарского муниципального района Омской области С.Г.Лазо.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 июля 2021 года

№ 285

г. Тара

О подготовке образовательных учреждений к новому 2021-2022 учебному году

В целях обеспечения законных прав граждан на получение образования в условиях, безопасных для жизни и здоровья, урегулирования отношений, возникающих в ходе подготовки образовательных учреждений Тарского муниципального района к новому учебному году, усиления ответственности руководителей бюджетных образовательных учреждений за подготовку подведомственных объектов к новому учебному году, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», письма Министерства образования Омской области от 9 июня 2021 года № 14990 «О направлении методических рекомендаций», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления подготовки и проверки готовности бюджетных образовательных учреждений к новому учебному году (приложение № 1).
2. Утвердить комиссию по проверке готовности бюджетных образовательных учреждений к новому учебному году в следующем составе:

Кива А.Г.	заместитель Главы Тарского муниципального района, председатель комиссии
Соловьёв С.Н.	председатель Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области
Буркин А.С.	начальник отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района Омской области
Губкин К.И.	директор МКУ «Центр финансово-экономического и хозяйственного обеспечения учреждений в сфере образования»
Шатов Н.А.	ведущий специалист Комитета по образованию Омской области
Костина М.А.	ведущий специалист Комитета по образованию Омской области
Колокольцева Т.М.	методист МКУ «ИМЦ в сфере образования»
Щеглова Н.С.	председатель Тарской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).

3. Комиссии в период с 9 по 13 августа 2021 года провести проверку готовности (заочный формат) бюджетных образовательных учреждений к новому учебному году с оформлением соответствующих актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации
Тарского муниципального района от 06.07.2021 № 285

Положение

о порядке осуществления подготовки и проверки готовности бюджетных образовательных организаций Тарского муниципального района к новому учебному году

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления подготовки и проверки готовности бюджетных образовательных организаций к новому учебному году (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления подготовки и проверки готовности бюджетных образовательных организаций к новому учебному году.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на бюджетные образовательные организации, расположенные на территории Тарского муниципального района.

1.3. Подготовка образовательных организаций к новому учебному году проводится в соответствии с планами подготовки образовательных организаций к новому учебному году, утвержденными руководителями образовательных организаций и включающими планы капитального и текущего ремонта, а также планы мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций.

1.4. Под проверкой готовности образовательной организации к новому учебному году понимается контроль Администрации Тарского муниципального района Омской области совместно с Комитетом по образованию за соблюдением в образовательной организации условий осуществления образовательной деятельности в соответствии с условиями, зафиксированными в приложениях к лицензиям на осуществление образовательной деятельности, с требованиями комплексной безопасности, а также оценка уровня готовности образовательной организации к отопительному сезону.

1.5. Под комплексной безопасностью образовательной организации понимается совокупность условий, отвечающих требованиям пожарной, технической, антитеррористической, противокриминальной, транспортной безопасности, санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности электрических и тепловых установок и сетей.

2. Порядок работы и полномочия комиссий при осуществлении подготовки и проверки готовности бюджетных образовательных организаций к новому учебному году.

2.1. В целях организации работы по подготовке образовательных организаций к новому учебному году и отопительному сезону, обеспечения выполнения предписаний должностных лиц, уполномоченных осуществлять государственный надзор, контроль за проведением ремонтных работ, подготовки и подписания актов проверки готовности образовательных организаций (далее - Акт готовности) в образовательных организациях создаются комиссии по подготовке образовательных организаций к новому учебному году.

2.2. В целях организации контроля за ходом подготовки образовательных организаций к новому учебному году Администрацией Тарского муниципального района создается комиссия по проверке готовности бюджетных образовательных организаций к новому учебному году (далее - Комиссия).

2.3. В состав комиссии включаются специалисты Администрации Тарского муниципального района, курирующие соответствующие направления деятельности, а также представители служб (организаций), обеспечивающих хозяйственно-эксплуатационное обслуживание образовательных организаций.

2.4. Председателем комиссии является заместитель Главы Тарского муниципального района.

2.5. Полномочия:

- осуществляет контроль за ходом подготовки образовательных организаций к новому учебному году, проведением ремонтных и иных работ;
- запрашивает в органах, осуществляющих государственный надзор и контроль, информацию об имеющихся нарушениях установленных норм, обязательных к исполнению в образовательных организациях;
- рассматривает обоснованность возражений отдельных членов комиссий и принимает по ним решения;
- дает оценку готовности образовательных организаций к новому учебному году и отопительному сезону;
- принимает решение о возможности утверждения Актов готовности образовательных организаций к новому учебному году;
- направляет рассмотренные Акты готовности с приложением докладной записки Главе Тарского муниципального района для утверждения.

2.6. Полномочия Комиссии прекращаются с момента утверждения Актов готовности образовательных организаций к новому учебному году.

2.7. Образовательные организации, в отношении которых в установленные сроки не принято решение об утверждении Актов готовности образовательной организации, признаются неготовыми к новому учебному году. В таком случае повторная проверка готовности образовательной организации производится, после устранения основания для признания образовательной организации не готовой к новому учебному году.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

6 июля 2021 года

№ 290

г. Тара

Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта Тарского муниципального района Омской области

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указом Губернатора Омской области от 20.01.2015 № 5 «Об утверждении Положения о требованиях к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов Правительства Омской области, иных органов исполнительной власти Омской области», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о требованиях к размещению и наполнению раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта Тарского муниципального района Омской области (приложение 1).

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Омской области С.Г.Лазо.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение 1 к постановлению Администрации
Тарского муниципального района от 06.07.2021 № 290

Положение о требованиях к размещению и наполнению раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта Тарского муниципального района Омской области

1. На главной странице официального сайта: tarsk.omskportal.ru Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт администрации) размещается отдельная гиперссылка на раздел с наименованием «Противодействие коррупции». Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

2. Доступ в раздел «Противодействие коррупции» осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

3. В разделе «Противодействие коррупции» сайта администрации содержатся последовательные ссылки на следующие подразделы:

- «Правовые акты в сфере противодействия коррупции»;
- «Антикоррупционная экспертиза»;
- «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;
- «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- «Как сообщить о фактах коррупции»;
- "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов".

4. Раздел «Противодействие коррупции» сайта может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы и ответы на них.

5. Подраздел «Правовые акты в сфере противодействия коррупции» сайта администрации содержит список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов Омской области, указов Губернатора Омской области, постановлений Правительства Омской области, постановлений администрации Тарского муниципального района Омской области, решений Совета Тарского муниципального района Омской области по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст соответствующего акта.

6. Правовые акты Администрации Тарского муниципального района Омской области, Совета Тарского муниципального района Омской области в сфере противодействия коррупции, указанные в пункте 5 настоящего Положения, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов

текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Правовые акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Размещение правовых актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Правовые акты должны размещаться в действующей редакции.

7. Подраздел «Антикоррупционная экспертиза» сайта содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к разделу (подразделу), созданному для размещения информации о подготовке Администрацией Тарского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов.

8. Подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» сайта обеспечивает доступ к списку гиперссылок следующих форм обращений, уведомлений, заявлений, справок:

1) обращение бывшего муниципального служащего о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора;

2) уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

3) уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, форма которого предусмотрена соответствующим нормативным правовым актом;

5) заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации";

7) уведомление обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, форма которого предусмотрена решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 25.06.2014 года № 376\70 «Об утверждении Положения "О сообщении муниципальными служащими лицами, замещающими муниципальные должности, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

8) заявление о выкупе подарка, полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей.

8.1 Подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» сайта также может обеспечивать доступ к списку гиперссылок иных форм документов по вопросам противодействия коррупции, не предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

9. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

10. Подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» сайта обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленным в соответствии с законодательством.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются:

1) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

2) по форме согласно приложению к настоящему Положению в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

12. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы, либо в виде файлов, сгруппированных по категории лиц, предоставляющих сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера:

- лица, замещающие муниципальные должности;

- муниципальные служащие;

- руководители муниципальных учреждений.

13. Не допускается в подразделе «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1) размещение заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов;

2) размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период в разных форматах;

3) использование форматов, требующих дополнительного распознавания;

4) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

5) запрашивание фамилии и инициалов лица, для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера находятся в открытом доступе (размещены на сайте) и обновляются в соответствии с действующим законодательством.

15. Подраздел «Как сообщить о фактах коррупции» сайта содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан», включающему в том числе информацию о:

1) нормативных правовых актах, регламентирующих порядок рассмотрения обращений граждан;

2) способах для граждан, организаций, общественных объединений беспрепятственно направлять свои обращения в Администрацию Тарского муниципального района Омской области (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

16. Подраздел "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов" сайта органа обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации Тарского муниципального района Омской области (далее в настоящем пункте - комиссия), в том числе содержащей:

- 1) состав комиссии, включая членов комиссии, обладающих правом совещательного голоса, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, - с указанием также и места работы);
- 2) положение о комиссии;
- 3) сведения о планируемом проведении заседания комиссии (повестка, дата), о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях;
- 4) порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 июля 2021 года

№ 293

г. Тара

О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время

В связи с кадровыми и организационными изменениями в Администрации Тарского муниципального района Омской области и в целях организации, планирования и координации деятельности по выполнению мероприятий, связанных с повышением устойчивости функционирования объектов экономики в военное время Тарского муниципального района Омской области, на основании Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в РФ», Указа Губернатора Омской области от 30.09.2008 № 109 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Омской области», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время (приложение № 1).
2. Утвердить схему оповещения комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время (приложение № 3).
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 11.08.2017 № 364 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время».

5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Н.А. Мугака.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Тарского муниципального
района Омской области от 08.07.2021 № 293

СОСТАВ КОМИССИИ

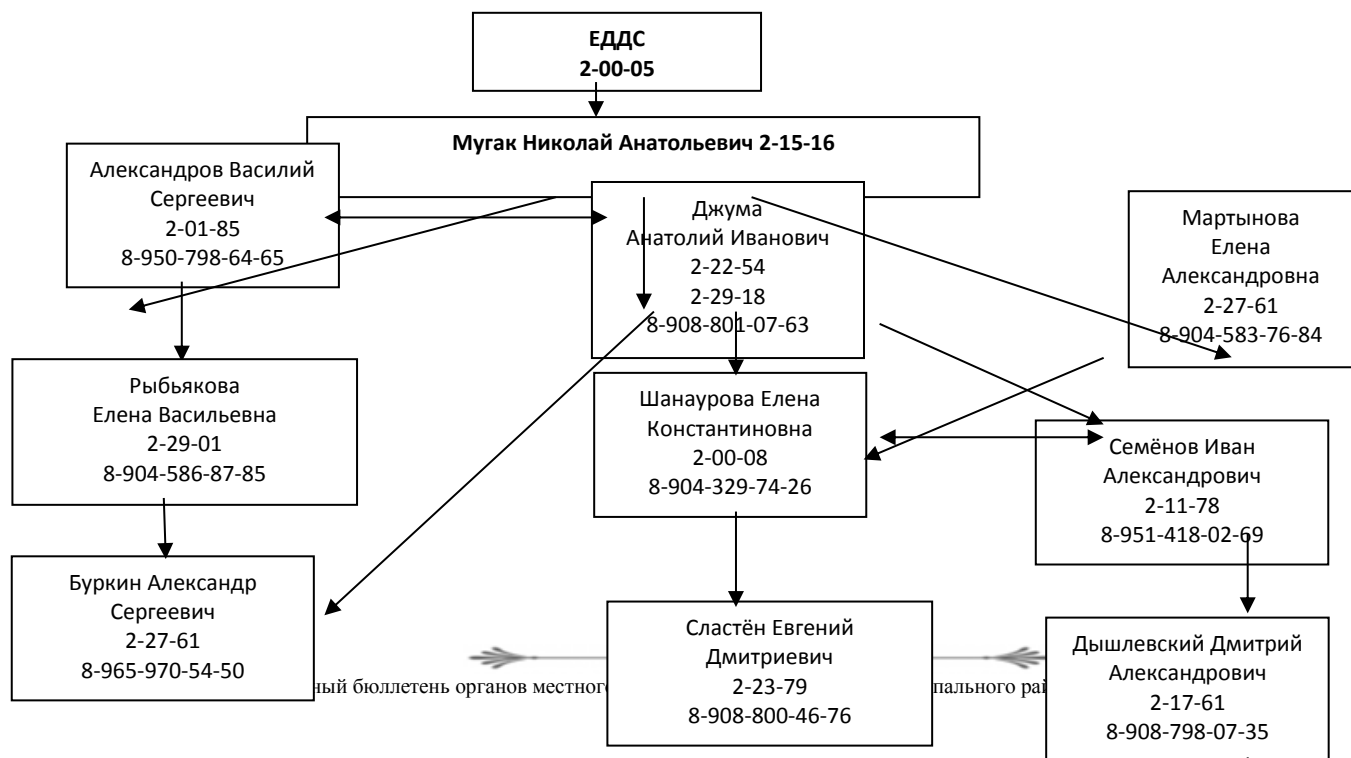
по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время

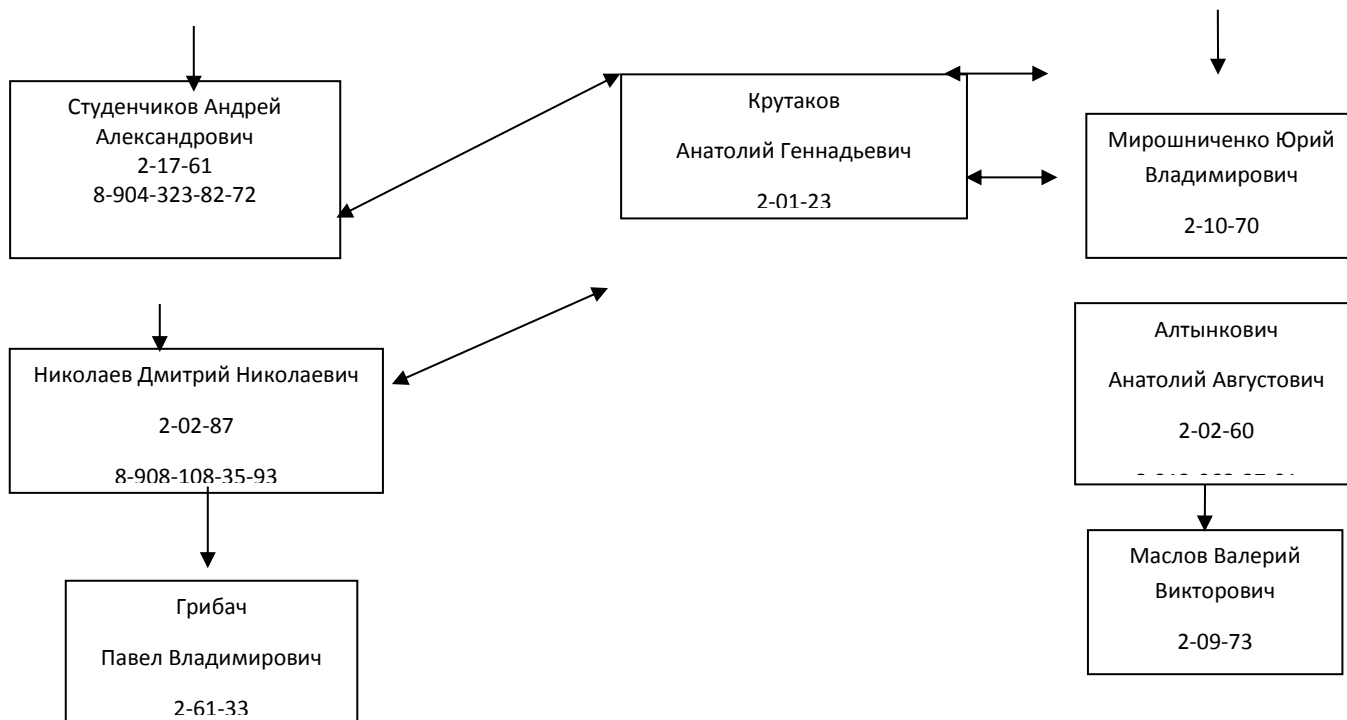
Должность в составе комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Служебный телефон	Домашний телефон
Председатель комиссии	Мугак Николай Анатольевич	Первый заместитель Главы Тарского муниципального района	2-15-16	8-908-311-94-81
Секретарь комиссии	Рыбьякова Елена Васильевна	Ведущий специалист Комитета по экономике и УМС	2-29-01	2-32-70 8-904-586-87-85
1. Группа планирования				
Заместитель председателя комиссии, руководитель группы	Мартынова Елена Александровна	Председатель Комитета по экономике и УМС	2-27-61	2-16-45 8-904-583-76-84
Член комиссии	Александров Василий Сергеевич	Начальник отдела земельно-имущественных отношений	2-01-85	2-01-85 8-908-793-34-23
Член комиссии	Джума Анатолий Иванович	Главный специалист отдела по делам ГО и ЧС Администрации Тарского муниципального района	2-22-54	2-29-18 8-908-801-07-63
2. Группа по обеспечению жизнедеятельности населения, устойчивости функционирования энергоснабжения и подготовки к проведению восстановительных работ				
Руководитель группы	Буркин Александр Сергеевич	Начальник отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района	2-27-61	8-965-970-54-50

Член комиссии	Студенчиков Андрей Александрович	Консультант отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района	2-17-61	8-904-323-82-72
Член комиссии	Николаев Дмитрий Николаевич	Директор МУП «Тарское производственное объединение коммунального хозяйства»	2-02-87	8-908-108-35-93
Член комиссии	Грибач Павел Владимирович	Директору ПО СЭС Филиала ПАО «МРСК Сибири» - «Омскэнерго»	2-25-58 2-61-33	8-968-105-04-97
3. Группа по устойчивости сельскохозяйственного производства и функционирования продовольственного снабжения				
Руководитель группы	Шанаурова Елена Константиновна	Председатель Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию	2-00-08	8-904-329-74-26
Член комиссии	Сластён Евгений Дмитриевич	Главный специалист Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию	2-23-79	8-908-800-46-76
Член комиссии	Крутаков Анатолий Геннадьевич	Начальник отдела по делам ГО и ЧС	2-01-23	2-51-92 8-951-417-63-29
4. Группа по устойчивости работы промышленных предприятий, транспорта и связи				
Руководитель группы	Семенов Иван Александрович	Председатель Комитета финансов и контроля	2-11-78	8-951-418-02-69
Член комиссии	Дышлевский Дмитрий Александрович	Главный специалист отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района	2-17-61	8-908-798-07-35
Член комиссии	Алтынкович Анатолий Августович	Директор ОАО «Тарское автотранспортное предприятие»	2-26-84	8-913-968-27-91
Член комиссии	Мирошниченко Юрий Владимирович	Начальник Межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Тара Омского филиала ПАО «Ростелеком»	2-10-70	
Член комиссии	Маслов Валерий Викторович	ФГУП ОмПО «Иртыш», Тарский завод «Кварц»	2-09-73	8-905-923-19-97

Приложение № 2 к постановлению
Администрации Тарского муниципального
района Омской области от 08.07.2021 № 293

**СХЕМА
оповещения комиссии по повышению устойчивости функционирования
объектов экономики в военное время**





Приложение № 3 к постановлению
Администрации Тарского муниципального
района Омской области от 08.07.2021 № 293

Положение

о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время Тарского муниципального района Омской области (далее – комиссия) создается в целях организации планирования и координации выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики района в военное время и является постоянно действующим, координирующим, консультативным и исследовательским органом.

1.2. Комиссия формируется из работников Администрации Тарского муниципального района (далее – Администрация), руководителей районных предприятий, учреждений и организаций.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», областными требованиями по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, другими нормативными документами, определяющими подготовку экономики района к функционированию в военное время, а также указаниями начальника гражданской обороны района.

2. Задачи комиссии

2.1. Главной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования объектов экономики района в военное время в целях снижения возможности потерь и разрушений от современных средств поражения, создания условий для ликвидации последствий нападения противника и восстановления производства, а также обеспечения жизнедеятельности населения.

2.2. В соответствии с главной задачей на комиссию возлагается.

2.2.1. В мирное время:

- координация руководящего состава и органов управления территориальных и отраслевых звеньев, расположенных на территории муниципального района по вопросам выполнения областных требований по повышению устойчивости функционирования объектов экономики района в военное время;

- осуществление контроля за подготовкой объектов экономики, расположенных на территории района, к работе в условиях военного времени, за разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости работы объектов (независимо от их ведомственной принадлежности), за увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки и застройки населенных пунктов, с генеральными планами, проектами строительства и реконструкции объектов;

- организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех объектов производственной и непроизводственной сферы экономики района для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции в условиях возможных потерь и разрушений, и обеспечения жизнедеятельности населения;

- рассмотрения результатов исследования по устойчивости функционирования экономики района в военное время, выполненных в интересах района и подготовке предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

- участие в проверках состояния гражданской обороны (по вопросам устойчивости), в командно-штабных учениях и в других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

- организация и координация проведения исследования, разработка и уточнение мероприятий по устойчивости функционирования экономики района в военное время;

- участие в обобщении результатов учений и в выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования экономики в военное время для включения установленным порядком в проекты планов социально-экономического развития, в план гражданской обороны района (по вопросам устойчивости).

2.2.2. При переводе экономики района на работу в условиях военного времени:

- контроль, оценка и проверка степени наращивания хода осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;

- обобщение необходимых данных по вопросам устойчивости для принятия решения по переводу объектов экономики муниципального района на работу в условиях военного времени.

2.2.3. После нападения противника:

- проведение анализа состояния и возможностей дальнейшего функционирования объектов экономики муниципального района;

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений начальнику ГО района по вопросам: организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления экономикой района, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения восстановительных работ в создаваемых условиях.

При выполнении задач по повышению устойчивости функционирования объектов экономики района в военное время комиссия взаимодействует с отделом по делам ГОиЧС и мобилизационной подготовки, иными структурными подразделениями Администрации, районными предприятиями, учреждениями и организациями, а также с военным комиссариатом города Тара, Тарского и Колосовского района Омской области.

2.2.4. Комиссии предоставляется право:

- передавать указания Главы Тарского муниципального района Омской области, начальника гражданской обороны района, а также решений комиссии направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики района, всем структурным подразделениям Администрации и районным организациям, а также территориальным и отраслевым звеньям, размещенным на территории района;

- получать от территориальных и отраслевых звеньев материалы, необходимые для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

- привлекать специалистов к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости объектов экономики района;

- заслушивать должностных лиц всех звеньев экономики по вопросам устойчивости функционирования объектов экономики района, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих звеньев;

- участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов устойчивости функционирования объектов экономики района.

3. Состав комиссии, обязанности ее структурных подразделений и порядок работы

3.1. Комиссия формируется из специалистов и работников подразделений Администрации и организаций, расположенных на территории Тарского муниципального района, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

Комиссия состоит из группы планирования и отраслевых групп по основным направлениям повышения устойчивости функционирования объектов экономики муниципального района в военное время.

3.2. Председателем комиссии назначается первый заместитель Главы Тарского муниципального района Омской области.

3.3. Группа планирования создается из трех человек: заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.4. Отраслевые группы создаются по следующим основным направлениям:

- по обеспечению жизнедеятельности населения, устойчивости функционирования энергосбережения и подготовки к проведению восстановительных работ;

- по устойчивости сельскохозяйственного производства и функционирования продовольственного снабжения;

- по устойчивости работы промышленных предприятий, транспорта и связи.

3.4.1. Каждая отраслевая группа состоит не менее чем из трех человек. Эти группы формируются из руководящего состава, специалистов и работников соответствующих отраслевых отделов, начальников районных организаций, производственных объектов. Руководителями отраслевых групп назначаются заместители Главы Тарского муниципального района Омской области и (или) руководители структурных подразделений Администрации.

3.5. Уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания. Подготовка приглашения, представление его на подписание председателю и направление членам комиссии осуществляется секретарем комиссии.

3.6. Члены комиссии вправе:

3.6.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями на участие в заседании комиссии.

3.6.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

3.6.3. Проверять правильность содержания составляемых комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

3.7. Члены комиссии обязаны:

3.7.1. Присутствовать на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

3.7.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

3.8. Председатель комиссии либо лицо, его замещающее:

3.8.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

3.8.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

3.8.3. Открывает, ведет заседания комиссии, объявляет перерывы.

3.8.4. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

3.9. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами).

3.10. В соответствии с общими задачами, выполняемыми комиссией, на ее структурные подразделения возлагается:

3.10.1. На группу планирования:

- планирование и координация работы отраслевых групп, обобщение результатов их работы;

- обобщение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время и в первую очередь по вопросам защиты населения, обеспечения его жизнедеятельности и размещения производственных сил для включения в проекты планов экономического и социального развития района;

- разработка (с участием отраслевых групп) проектов докладов и других документов о подготовленности экономики района после нападения противника.
- 3.10.2. На отраслевые группы:
 - выполнение специфических задач по своему направлению работы, вытекающих из общих задач комиссии;
 - участие в проведении исследований, разработка и уточнение мероприятий по повышению устойчивости по своей отрасли;
 - участие в разработке докладов и других документов по своему направлению.
- 3.11. В соответствии с предназначением отраслевых групп на них, кроме того, возлагается.
 - 3.11.1. На группу по обеспечению жизнедеятельности населения, устойчивости функционирования энергоснабжения и подготовки к проведению восстановительных работ:
 - анализ эффективности системы защиты населения района и обеспечение его жизнедеятельности;
 - определение степени устойчивости элементов и систем энергосбережения района к воздействию от современных средств поражения противника;
 - анализ возможности работы объектов экономики на автономных источниках энергосбережения;
 - подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем энергоснабжения объектов экономики района в военное время;
 - анализ степени подготовленности строительных и строительного-монтажных организаций, а также специальных формирований к выполнению восстановительных работ;
 - выработка предложений по организации управления восстановительными работами и по очередности их выполнения;
 - расчет сил, средств и сроков проведения восстановительных работ на важнейших объектах района.
 - 3.11.2. На группу по устойчивости сельскохозяйственного производства и функционирования продовольственного снабжения:
 - анализ эффективности мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений в условиях применения противником оружия массового поражения;
 - определение потерь мощностей сельскохозяйственного производства, снижения объемов производства продукции от воздействия современных средств поражения;
 - подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования сельского хозяйства в военное время;
 - анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий продовольственного снабжения;
 - определение возможных разрушений складских помещений, погрузочно-разгрузочных механизмов в военное время и по упрощению хозяйственных связей.
 - 3.11.3. На группу устойчивости работы промышленных предприятий, транспорта и связи:
 - оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости работы промышленных предприятий, транспорта и связи в военное время;
 - анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий, транспортных средств и соответствующих объектов.
- 3.12. Комиссия проводит свою работу без отрыва от основной производственной деятельности по годовому плану. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 3.13. Работа комиссии организуется и проводится в строгом соответствии с требованиями закона «О государственной тайне», Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 294

г. Тара

**О внесении изменений в административные регламенты отдела архитектуры
Администрации Тарского муниципального района Омской области**

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Тарского муниципального района Омской области» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 26.01.2017 № 23) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 26.01.2017 № 24) следующие изменения:

2.1. Раздел 3 дополнить подразделами 9 и 10 следующего содержания:

«Подраздел 9. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 10. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

9. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным (пригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 10.07.2018 № 284) следующие изменения:

9.1. Раздел 3 дополнить подразделами 6, 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 6. Предоставление информации о порядке предоставления муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Портала

На Едином портале, Портале для заявителей обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования формы заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

10. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 19.11.2015 № 547) следующие изменения:

10.1. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

11. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 17.04.2019 № 158) следующие изменения:

11.1. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

12. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28.03.2019 № 133) следующие изменения:

12.1. Подпункт 5 пункта 20 подраздела 5 раздела 2 исключить.

12.2. Подпункт 6 пункта 20 подраздела 5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«б) Постановление Правительства РФ от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» (опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 23.03.2020, N 12, ст. 1776);».

12.3. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

13. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии

(несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.03.2019 № 131) следующие изменения:

13.1. Подпункт 5 пункта 20 подраздела 5 раздела 2 исключить.

13.2. Подпункт 6 пункта 20 подраздела 5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«6) Постановление Правительства РФ от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» (опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 23.03.2020, N 12, ст. 1776);».

13.3. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

14. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 30.07.2019 № 338) следующие изменения:

14.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

15. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 02.08.2019 № 348) следующие изменения:

15.1. Раздел 3 дополнить подразделами 6 и 7 следующего содержания:

«Подраздел 6. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 7. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

16. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.03.2019 № 130) следующие изменения:

16.1. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

17. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Тарского муниципального района, аннулированию таких разрешений» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 26.06.2019 № 295) следующие изменения:

17.1. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

18. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника отдела архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области А.С. Вяткина.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 296

г. Тара

О внесении изменений в административные регламенты архивного отдела Администрации Тарского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 16.02.2016 № 66) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, архивных выписок, архивных копий, направляемых в иностранные государства» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 16.02.2016 № 67) следующие изменения:

2.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

3. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника архивного отдела Администрации Тарского муниципального района Омской области И.Н. Сумину.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 297

г. Тара

О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 17.10.2017 № 470) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет отдельных категорий граждан в целях предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 10.02.2017 № 51) следующие изменения:

2.1. В разделе 3 в названии подраздела 8 слова «Подраздел 8.» заменить словами «Подраздел 7.».

2.2. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение в подпрограмму граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, для получения свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 09.03.2016 № 105) следующие изменения:

3.1. Раздел 3 дополнить подразделами 10 и 11 следующего содержания:

«Подраздел 10. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 11. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

4. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 09.03.2016 № 106) следующие изменения:

4.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

5. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет или отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в доме специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 10.03.2016 № 107) следующие изменения:

5.1. Раздел 3 дополнить подразделами 9 и 10 следующего содержания:

«Подраздел 9. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 10. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

6. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 20.03.2019 № 123) следующие изменения:

6.1. Раздел 3 дополнить подразделами 9 и 10 следующего содержания:

«Подраздел 9. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 10. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

7. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликата договора о приватизации жилого помещения» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.12.2019 № 549) следующие изменения:

7.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным

категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

8. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справок об использовании права приватизации жилищного фонда» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.12.2019 № 550) следующие изменения:

8.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

9. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет или отказ в принятии на учет граждан, проживающих на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 02.06.2021 № 233) следующие изменения:

9.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

10. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района Омской области А.С. Буркина.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 298

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 25.02.2016 № 86

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Тарского муниципального района и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 25.02.2016 № 86) следующие изменения:

1.1. Раздел 3 дополнить подразделами 6 и 7 следующего содержания:

«Подраздел 6. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 7. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района Омской области А.В. Мезенина.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 299

г. Тара

Об утверждении порядка принятия уведомлений, связанных со сносом объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок принятия уведомлений, связанных со сносом объекта капитального строительства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Н.А. Мугака.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к постановлению Администрации
Тарского муниципального района Омской области
от 12.07.2021 № 299

ПОРЯДОК

принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства (далее – Порядок) на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области, устанавливает единый порядок принятия уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, о завершении сноса объекта капитального строительства (далее - уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса, Уведомление соответственно).

1.2. Заявителем является застройщик или технический заказчик (далее – Заявитель).

От имени Заявителя может выступать иное лицо, имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его Заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени Заявителя.

1.3. Уведомления подаются по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

1.4. В целях сноса объекта капитального строительства заявитель подает на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию Тарского муниципального района Омской области, в случае нахождения объекта капитального строительства на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области или расположен на межселенной территории, либо направляет посредством почтового отправления или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства.

1.5. Указанное уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5) сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);

6) сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решения либо обязательства);

7) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

1.6. К уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, прилагаются следующие документы:

1) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;

2) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

При осуществлении сноса гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, жилых домов, садовых домов, хозяйственных построек, объектов, не являющихся объектами капитального строительства, строений и сооружений вспомогательного использования предоставление указанных в п. 1.6. настоящего Порядка документов не требуется;

1.7. Заявитель не позднее семи рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства подает на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию Тарского муниципального района Омской области в случае нахождения земельного участка на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области или на межселенной территории, либо направляет посредством почтового отправления или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.

II. Порядок принятия Уведомлений

2.1. Прием Уведомлений осуществляется отделом архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области (далее — отдел архитектуры Администрации) в случаях обращения Заявителя посредством Единого или Регионального порталов, личного обращения в Администрацию или почтового отправления.

2.2. В ходе личного приема Заявителя специалист отдела архитектуры Администрации:

а) устанавливает личность обратившегося Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность (в случае обращения представителя Заявителя устанавливает наличие у него полномочий путем проверки документа, подтверждающего полномочия представителя);

б) информирует Заявителя о порядке и сроках рассмотрения Уведомления;

в) обеспечивает заполнение Уведомления, после этого предлагает Заявителю убедиться в правильности внесенных в Уведомление данных и подписать такое Уведомление или обеспечивает прием Уведомления в случае, если Заявитель самостоятельно оформил Уведомление. Проверяет наличие документов, которые в силу пункта 1.6 Порядка Заявитель должен предоставить самостоятельно (далее - Документы);

г) обеспечивает изготовление копий с представленных Заявителем подлинников Документов и возвращает подлинники документов Заявителю. Выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения;

д) обеспечивает регистрацию Уведомления в журнале регистрации Уведомлений, а также выдачу Заявителю под личную подпись расписки о приеме Уведомления и Документов.

2.3. При поступлении Уведомления и Документов в электронной форме специалист отдела архитектуры Администрации:

проверяет подлинность электронной подписи (электронных подписей) в соответствии с требованиями законодательства, регулирующего отношения в области использования электронных подписей;

обеспечивает регистрацию Уведомления в журнале регистрации Уведомлений, при этом Уведомление получает статусы «Принято ведомством» или «В обработке», что отражается в «Личном кабинете» Единого или Регионального порталов.

В случае подписания Уведомления и (или) Документов усиленной квалифицированной электронной подписью специалист отдела архитектуры Администрации проводит проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано Уведомление и (или) Документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - проверка квалифицированной подписи).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, специалист отдела архитектуры Администрации не позднее 1 рабочего дня следующего за днем поступления Уведомления и (или) Документов принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению Уведомления и направляет Заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью начальника отдела архитектуры Администрации и направляется по адресу электронной почты Заявителя либо в его «Личный кабинет» Единого или Регионального порталов.

2.4. При поступлении Уведомления и Документов посредством почтового отправления специалист отдела архитектуры Администрации, ответственный за прием Уведомлений обеспечивает их регистрацию в журнале регистрации Уведомлений.

В случае направления Заявителем Документов посредством почтового отправления, верность копий направляемых Заявителем документов должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

2.5. Специалист отдела архитектуры Администрации не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления Уведомления и Документов, в целях проверки достоверности представленных Заявителем сведений, а также получения не представленных Заявителем самостоятельно документов (сведений из них) осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов по системе межведомственного электронного взаимодействия Омской области либо посредством внутриведомственного взаимодействия со структурными подразделениями Администрации в следующие органы и организации:

1) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области о предоставлении:

- правоустанавливающих документов на земельный участок;
- 2) в Федеральную налоговую службу о предоставлении:
 - сведений из ЕГРЮЛ.

При личном предоставлении Заявителем правоустанавливающих документов межведомственные запросы об их предоставлении в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области не направляются.

2.6. Специалист отдела архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом сносе проводит проверку наличия документов, указанных в п. 1.6. настоящего Порядка, обеспечивает размещение этих уведомлений и документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет о таком размещении Главное управление государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области. В случае непредставления документов, указанных в п. 1.6. настоящего Порядка, Специалист отдела архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области запрашивает их у заявителя.

2.7. Специалист отдела архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства обеспечивает размещение этого уведомления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет об этом Главное управление государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 июля 2021 года

№ 300

г. Тара

О внесении изменений в некоторые административные регламенты, предоставления муниципальных услуг

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача путевок несовершеннолетним в палаточный лагерь «Шторм» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 11.02.2016 № 56) следующие изменения:
 - а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, продление срока действия спортивных разрядов «Второй спортивный разряд», «Третий спортивный разряд» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 21.03.2018 № 96) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья третьей категории», «спортивный судья второй категории» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 05.09.2018 № 375) следующие изменения:

3.1. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации Тарского муниципального района Омской области М.Г. Самутенко.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 301

г. Тара

О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Тарского муниципального района Омской области» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 29.01.2016 № 26) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 6 и 7 следующего содержания:

«Подраздел 6. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 7. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

4. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам Тарского муниципального района Омской области на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 29.01.2016 № 27) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

5. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача, продление срока действия, переоформление разрешений на право организации розничных рынков на территории Тарского муниципального района» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 19.05.2016 № 241) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

6. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества Тарского муниципального района» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 29.02.2016 № 88) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 6 и 7 следующего содержания:

«Подраздел 6. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 7. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

7. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Тарского муниципального района Омской области» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 01.03.2016 № 92) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

8. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 01.03.2016 № 94) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 6 и 7 следующего содержания:

«Подраздел 6. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 7. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

9. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда Тарского муниципального района для социальной защиты отдельных категорий граждан по договорам безвозмездного пользования» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 02.03.2016 № 103) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

10. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории сельских поселений Тарского муниципального района, без проведения торгов» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.02.2017 № 61) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

11. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление имущества, находящегося в собственности Тарского муниципального района, во временное владение и (или) пользование физическим и юридическим лицам» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 29.02.2016 № 87) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

12. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков, находящихся в собственности Тарского муниципального района Омской области» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 03.03.2016 № 104) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 6 и 7 следующего содержания:

«Подраздел 6. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 7. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

13. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение и расторжение договоров безвозмездной передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 17.12.2019 № 553) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 8 и 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

14. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений, находящихся в собственности Тарского муниципального района, по договорам социального найма гражданам» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 17.12.2019 № 555) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

13. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района Омской области Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 302

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 06.11.2019 № 476

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения Тарского муниципального района» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 06.11.2019 № 476) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.»

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района Омской области А.С. Буркина.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 303

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.12.2019 № 548 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.12.2019 № 548) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 7 и 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.»

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника юридического отдела Администрации Тарского муниципального района Омской области В.В. Симакова.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 июля 2021 года

№ 304

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.05.2015 № 309

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования Тарского муниципального района Омской области» (постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.05.2015 № 309) следующие изменения:

а. Раздел 3 дополнить подразделами 4 и 5 следующего содержания:

«Подраздел 4. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 5. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением

которого они обратились

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.».

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области С.Н. Соловьева.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 июля 2021 года

№ 308

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.06.2016 № 314 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тарского района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции приложение № 1 «Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тарского района Омской области» к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.06.2016 № 314 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тарского района Омской области».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 13.04.2020 № 185 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.06.2016 № 314 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тарского района Омской области».

3. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Тарского муниципального района Омской области М.В. Прудникова.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации
Тарского муниципального района Омской области
от 14.07.2021 № 308

Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тарского района Омской области»

1. Бесплатное предоставление в собственность отдельных категорий граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области.

2. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

3. Выдача градостроительного плана земельного участка.

4. Выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Тарского муниципального района Омской области.

5. Выдача дубликата договора о приватизации жилого помещения.

6. Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения Тарского муниципального района

7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

8. Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

9. Выдача разрешений на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства.

10. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Тарского муниципального района, аннулированию таких разрешений.

11. Выдача решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

12. Выдача справок об использовании права приватизации жилищного фонда.

13. Выдача, продление срока действия, переоформление разрешений на право организации розничных рынков на территории Тарского муниципального района.

14. Заключение и расторжение договоров безвозмездной передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан.

15. Постановка на учет отдельных категорий граждан в целях предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

16. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области.

17. Предоставление жилых помещений, находящихся в собственности Тарского муниципального района, по договорам социального найма гражданам.

18. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории сельских поселений Тарского муниципального района, без проведения торгов.

19. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

20. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

21. Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

22. Принятие на учет или отказ в принятии на учет граждан, проживающих на территории сельских поселений Тарского муниципального района Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14 июля 2021 года

№ 245

г. Тара

О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Омской области провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка:

1.1. Лот 1: земельный участок с кадастровым номером 55:27:160101:3019, находящийся в государственной собственности, собственность на который не разграничена, общей площадью 9972 кв. м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения складских помещений, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, с. Пологрудово, в северной части села;

2. Утвердить:

2.1. извещение о проведении аукциона согласно приложению к настоящему распоряжению;

2.2. начальную (минимальную) величину арендной платы за земельный участок согласно отчету об оценке стоимости объекта № 187/21 от 7 июля 2021 года

по лоту №1 - в размере 22500,00 (двадцать две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек без НДС в год;

3. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района (Скуратовой О.А.) обеспечить опубликование извещения в «Официальном вестнике Тарского муниципального района», «Официальном вестнике Пологрудовского сельского поселения» обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Омской области Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к распоряжению Администрации
Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 245
Извещение

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района от _____ 2021 г. № _____ «О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена».

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон организатора аукциона:** Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района. Адрес: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403 тел.8(38171)2-01-85, econom_tara@mail.ru.

2. **Дата, место и время проведения аукциона:** 16.08.2021г. в 15-00 часов по адресу организатора аукциона: Омская обл., г. Тара, пл. Ленина, 21, зал заседаний (каб.405).

3. **Порядок проведения аукциона:** аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и

начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Аукционист информирует участников аукциона об использовании в ходе ведения аукциона средств аудиозаписи. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

4. Предмет аукциона:

Лот 1 - право на заключение договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 55:27:160101:3019, находящийся в государственной собственности, собственность на который не разграничена, общей площадью 9972 кв. м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения складских помещений, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, с. Пологрудово, в северной части села. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, га от 0,01 га. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, м – 3. Предельное количество этажей – 2. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, % - 60. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации - Устанавливаются совокупностью требований, определенных в главе 9 части III Правил. Выбор указанных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства возможен только в случае, если размещение производственного или коммунального объекта не накладывает дополнительные ограничения на близлежащую территорию и (или) не увеличивает санитарно-защитную зону, определенную настоящими Правилами. При этом размер санитарно-защитной зоны определяется по проектам, утвержденным в установленном порядке, а в случае отсутствия таких проектов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». Нет технической возможности подключения к сетям инженерно – технологического обеспечения – водоснабжения, водоотведения, сети теплоснабжения отсутствуют.

5. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона:

Лот №1 – 22500,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

6. Порядок приема заявок, адрес места приема: Заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, кабинет 403 либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью по адресу электронной почты esopot_tara@mail.ru (понедельник-четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, пятница с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, (кроме нерабочих праздничных дней), контактные телефоны: 8(38171)2-01-85. Заявка подается лично на бумажном носителе, посредством оповещения на бумажном носителе Почтой России, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка на участие в аукционе, заполненная согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (Приложение № 1, Приложение № 2), предоставляется заявителем (физическим или юридическим лицом) с приложением следующих документов: - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; - документы подтверждающие внесение задатка. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Дата и время начала приема заявок: 16.07.2021 08:30

Дата и время окончания приема заявок: 10.08.2021 17:45

Дата и время рассмотрения заявок: 11.08.2021 14:00

Требования к содержанию и форме заявок: Заявка на участие в аукционе заполняется согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (Приложение № 1, Приложение №2)

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, возвращения, реквизиты счетов для внесения задатка:

Размер задатка составляет 10% от начальной минимальной цены:

Лот №1 – 2250,00 руб.;

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе на счет организатора аукциона по реквизитам:

Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 05523030220), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет получателя (организатора аукциона), является выписка со счета получателя (организатора аукциона). В соответствии с пунктом 160 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Казначейства России от 17.10.2016 N 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня после совершения казначейского платежа, подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления банковский выписки). Таким образом, срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом наличии выписки со счета получателя (организатора аукциона), подтверждающей фактическое поступление задатка на счет на дату рассмотрения заявок.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам аукциона, за исключением ее победителя, - в течение 3 дней со дня подведения итогов аукциона;
- б) в течение 3 дней с момента принятия решения комиссией о признании претендента не допущенным к участию в аукционе;
- в) в течение 3 дней с момента поступления уведомления от претендента об отказе в участии в аукционе;

г) в течение 3 дней с момента публикации информационного сообщения о снятии объекта с торгов.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли - продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Данное информационное сообщение о заключении договоров аренды является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, отдельно от документов, входящих в состав заявки не допускается.

8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация предоставляется без взимания платы в электронном виде, на бумажном носителе по адресу организатора аукциона с даты начала приема заявок в Комитете по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района (г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403) и на сайте www.torgi.gov.ru.

9. Срок действия договоров аренды: 5 лет.

ДОГОВОР АРЕНДЫ № АЗ- земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г. Тара, Омская область

«___» _____ 2021 года

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны,
вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом № _____ от «___» _____ 20____ года, руководствуясь статьями 22, 39.1, 39.2, 39.6-39.8 Земельного кодекса РФ, заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее также – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка:

- с кадастровым номером _____;
- расположенный по адресу _____ (описание местоположения) или имеющий адресные ориентиры: _____; в границах _____ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области;

- категория земель: _____;

- вид разрешённого использования: _____;

- общая площадь: _____.

1.2. Целевое назначение аренды Участка: _____

1.3. Предоставление Участка Арендатору осуществляется по акту приёма-передачи.

1.4. Условия настоящего договора применяются к правоотношениям сторон, возникшим с момента передачи Участка (с даты подписания акта приема-передачи).

1.5. Настоящий договор считается заключенным с момента государственной регистрации Договора в Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Омской области.

1.6. Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Срок аренды

2.1. Участок предоставляется в аренду на срок - 5 (пять) лет. Срок аренды устанавливается с даты получения Арендатором Участка по акту приема-передачи земельного участка.

2.2. Даты, указанные в актах приёма-передачи, включаются в срок аренды. Срок договора аренды в отношении предоставленного в пользование Участка не может быть более соответствующего предельного срока, установленного для его аренды законом.

3. Арендная плата

3.1. 3.1. Арендная плата определяется в размере _____ рублей, (без НДС) в год. Основание: результат торгов (аукцион) - Протокол № ___ от «___» _____ 2021 года.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором: ежегодно, в текущем оплачиваемом расчётном периоде аренды - в течение 9 (девяти) месяцев оплачиваемого года аренды, но не позднее чем за 90 (девяносто) дней до последнего календарного дня оплачиваемого года аренды; безналичным расчётом, как правило, единовременным платежом.

3.3. Арендатор перечисляет арендную плату по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора. В платежном поручении (квитанции) Арендатор указывает номер и дату договора (или государственной регистрации договора), а также период, за который осуществляется оплата.

3.4. Арендная плата начисляется со дня подписания сторонами акта приема-передачи Участка и по день фактического возвращения Участка Арендодателю по акту приема-передачи.

3.5. Обязанность уплачивать арендную плату возникает у Арендатора со дня, следующего за днем государственной регистрации договора аренды земельного участка, а если договор аренды заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации - со дня, следующего за днем его подписания сторонами.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на указываемый счёт Арендодателя.

Первый арендный платёж (годовой) Арендатор вносит и оплачивает в течение 90 (девяносто) дней со дня осуществления государственной регистрации, последующие платежи – в порядке пункта 3.2 Договора.

3.6. При наличии по настоящему договору непогашенной пени, переплата арендных платежей без дополнительного заявления на то Арендатора засчитывается Арендодателем в счет погашения указанной пени.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора излишне уплаченная перечисленная арендная плата возвращается Арендатору по его заявлению по результату сверки платежей.

3.8. Арендная плата вносится Арендатором на основании Договора, в том числе без выписки счёта на оплату.

3.9. Если на стороне арендатора земельного участка выступают несколько лиц, являющихся правообладателями помещений в зданиях, сооружениях, расположенных на неделимом земельном участке, размер арендной платы за использование земельного участка определяется для каждого из них пропорционально размеру принадлежащей ему доли в праве на указанные объекты недвижимого имущества.

4. Случаи и периодичность изменения арендной платы

4.1. Размер договорной арендной платы за земельный участок может изменяться, но не чаще одного раза в год (п. 3 ст. 614 ГК РФ), в соответствии с законом или положениями настоящего договора.

Размер изменяемой (пересмотренной) арендной платы по Договору не может быть ниже установленной на основании действующего правового акта (в случае предоставления Участка без торгов) или результатов торгов (в случае предоставления Участка по торгам) арендной платы.

4.2. Размер арендной платы изменяется в соответствии с законодательством в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в следующих случаях:

1) изменение кадастровой стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости;

2) изменение рыночной стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы;

3) индексация размера арендной платы на уровень инфляции в соответствии с пунктом 4.3 настоящего договора;

4) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Омской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Индексация арендной платы на размер уровня инфляции не производится в год изменения размера арендной платы в связи с изменением кадастровой или рыночной стоимости земельного участка.

4.4. В случае, если арендная плата рассчитана на основании величины рыночной стоимости права аренды земельного участка, арендная плата изменяется в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем один раз в три года.

4.5. Размер арендной платы может пересматриваться в случае допустимого перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с муниципальными или областными правовыми актами и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. В случае передачи Арендатором Участка в субаренду, размер арендной платы Договора на время срока договора субаренды определяется и устанавливается в соответствии с муниципальным правовым актом, с учётом законодательства Российской Федерации (при наличии) и может быть изменён (увеличен) Арендодателем в одностороннем порядке на установленные для случая субаренды значения.

4.7. В случаях, установленных пунктом 4.2 Договора, Арендатор уплачивает исчисленную Арендодателем арендную плату в новых значениях величин, в измененном (новом) размере, на основании выставленного (представленного) Арендатору счёта на оплату. Заключение дополнительного соглашения не требуется.

В иных случаях изменения арендной платы, исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется при наличии оснований по соглашению сторон в соответствии с указанным в уведомлении Арендодателя об изменении арендной платы по Договору. В таком случае заключается дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений. Арендодатель письменно уведомляет Арендатора и предоставляет Арендатору проект дополнительного соглашения к настоящему договору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению и заключить с Арендодателем дополнительное соглашение к настоящему договору. В случае направления уведомления по почте заказным письмом датой вручения этого уведомления считается 6 (шестой) день, начиная с даты отправки заказного письма. В случае заявления Арендатором отказа от заключения дополнительного соглашения либо если в течение 15 дней с момента получения (считаемой даты вручения) уведомления с проектом дополнительного соглашения Арендатор не выразил волеизъявление о поступивших документах или не заключил дополнительное соглашение, Арендодатель имеет право начать процедуру досрочного расторжения настоящего договора по требованию Арендодателя, в установленном законодательством порядке (ст. 22, 39.8 Земельного кодекса РФ, ст. 619 Гражданского кодекса РФ).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае существенного нарушения условий настоящего договора Арендатором, в случаях, установленных законодательством, в том числе, при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения в установленном порядке арендной платы более чем на 6 (шесть) месяцев либо при наличии неоплаченной задолженности арендных платежей на сумму из расчёта более чем за 90 (девяносто) дней аренды.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществления контроля за соблюдением Арендатором требований охраны и использования земель.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, в том числе в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на Участке с нарушением земельного законодательства и условий настоящего договора, в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.1.5. Производить перерасчёт арендной платы и информировать об этом Арендатора.

5.2. Арендодатель обязан:

- 5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи не позднее десяти рабочих дней со дня подписания Договора.
- 5.2.3. Предупредить Арендатора об известных ему правах третьих лиц на Участок.
- 5.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.
- 5.2.5. Уведомить Арендатора о досрочном расторжении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством, договором.
- 5.2.6. Осуществить мероприятия по государственной регистрации настоящего договора в срок, установленный действующим законодательством;
- 5.2.7. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня государственной регистрации настоящего договора предоставить Арендатору один зарегистрированный экземпляр договора.
- 5.2.8. Письменно в 30-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов счёта для перечисления арендной платы, указанного в Договоре.
- 5.3. **Арендатор имеет право:**
- 5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 5.3.2. Прекратить аренду, отказаться от исполнения настоящего договора полностью или частично, предупредив об этом Арендодателя не менее чем за 30 (тридцать) дней.
- 5.3.3. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные Земельным кодексом РФ.
- В случае передачи Арендатором своих прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдаче арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка – арендованный земельный участок передаётся только с согласия Арендодателя.
- При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу, в том числе передать в субаренду, отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив), без согласия арендодателя при условии его уведомления (пункт 9 статьи 22 ЗК РФ).
- 5.3.4. Размещать на объекте аренды своё наименование, вывеску; размещать рекламу с соблюдением законодательства, муниципальных правовых актов Тарского муниципального района Омской области.
- 5.4. **Арендатор обязан:**
- 5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора; осуществлять права на земельный участок и нести обязанности, установленные для землепользователя в соответствии со ст.ст. 41-43 Земельного кодекса РФ или иным законодательством Российской Федерации, Омской области.
- 5.4.2. Использовать Участок в соответствии с условиями настоящего договора, целевым назначением, и разрешенным использованием Участка.
- 5.4.3. Принять Участок по акту приема-передачи, вернуть Участок не позднее дня истечения договорного срока аренды, а в случае его досрочного расторжения, - вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее дня, указанного в соглашении о расторжении настоящего договора, в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в целях, предусмотренных Договором (при этом состояние арендованных земельных участков должно быть не хуже, чем при предоставлении их в аренду).
- 5.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату, по требованию Арендодателя в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставлять копии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы.
- 5.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию; обеспечить беспрепятственный доступ на Участок, полностью или частично расположенный в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности.
- 5.4.6. Не нарушать права и законные интересы других землепользователей и арендаторов.
- 5.4.7. Не допускать загрязнение Участка, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке или приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка и прилегающих к нему территориях, соблюдать правила пожарной безопасности, обеспечить надлежащее санитарное состояние и благоустройство Участка, выполнять работы по благоустройству на территории Участка и, при необходимости или в соответствии с местными правилами благоустройства - прилегающей к Участку территории.
- 5.4.8. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется лицензия, решение либо соответствующее разрешение органов государственной власти, органов местного самоуправления, землеустроительных, градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов, без наличия соответствующих документов.
- 5.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке.
- 5.4.10. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на Участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
- 5.4.11. Предусматривать и обеспечивать проход или проезд через земельный участок в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае расположения земельного участка вдоль береговой линии, на границе водного объекта общего пользования), в том числе для соблюдения части 6 статьи 6 Водного кодекса РФ;
- 5.4.12. Возмещать Арендодателю убытки в полном объеме (включая упущенную выгоду) в связи с ухудшением качественных характеристик Участка, наступивших в результате действий (бездействий) Арендатора, а также в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых уполномоченными контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора.
- 5.4.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем досрочном освобождении Участка. Поступление уведомления о досрочном прекращении Договора (освобождении Участка) позже указанного срока обязывает Арендатора оплатить расчетную арендную плату за установленный срок (период) 30 (тридцать) дней, отчитываемые с даты, следующей за

днём поступления уведомления Арендодателю, в случае осуществления возврата земельного участка ранее указанного тридцатидневного срока (оплата оставшихся дней срока).

5.4.14. Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов или отчуждении полностью, или частично объектов недвижимости, расположенных на Участке, в течение 30 (тридцати) дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами Тарского муниципального района Омской области.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение, неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае невнесения или несвоевременного внесения арендной платы за пользование Участком в сроки и размере, установленные настоящим договором, Арендатор обязан уплатить пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от просроченной суммы долга арендной платы за каждый день просрочки.

6.3. Арендодатель несет ответственность за непредоставление по своей вине Участка в течение пятнадцати дней со дня подписания акта приема-передачи Участка. Арендатор вправе требовать от него предоставления Участка и возмещения убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потребовать расторжения договора и возмещения убытков, причиненных его неисполнением.

6.4. В случае несвоевременного возврата Участка Арендатор обязан уплатить сумму арендной платы за период использования Участка сверх срока действия настоящего договора, а также пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки возврата Участка.

6.5. В случае использования Участка Арендатором не по назначению, указанному в Договоре, с установленного момента фактического нецелевого использования применяется и начисляется Арендатору двойной размер арендной платы, установленный настоящим договором.

6.6. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств, в том числе от уплаты арендных платежей по настоящему договору, и (или) устранения нарушений.

6.7. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), регулируется законодательством и Договором.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора

7.1. Необходимые соглашения Сторон о внесении изменений или дополнений в настоящий договор оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые являются его неотъемлемыми частями и вступают в силу, если они подписаны сторонами и зарегистрированы в предусмотренном федеральным законом порядке, за исключением тех случаев, которые предусмотрены законодательством и Договором.

7.2. Расторжение договора возможно по соглашению сторон, а также по требованиям Арендодателя или Арендатора в случаях, установленных земельным, гражданским законодательством, Договором.

При отсутствии соглашения сторон, если иное не предусмотрено Земельным кодексом РФ, другим федеральным законом, досрочное расторжение договора аренды земельного участка, заключенного на срок более чем пять лет, по требованию арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении договора аренды земельного участка его арендатором.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок. Разумным сторонами признается срок, который составляет не менее 30 (тридцати) дней.

7.3. Настоящий договор прекращается (расторгается) по основаниям и в порядке, предусмотренным земельным и гражданским законодательством, настоящим договором.

7.4. По истечении срока договора аренды, действие договора прекращается, договор не пролонгируется, земельный участок подлежит возврату.

8. Рассмотрение и урегулирование споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров и не достижения согласия по ним в течение 30 рабочих дней с момента их возникновения, они подлежат рассмотрению в соответствии с порядком подведомственности и подсудности в судах общей юрисдикции Тарского района Омской области, Арбитражном суде Омской области.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. В настоящем договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из Сторон обязана: сообщить другой Стороне в десятидневный срок с момента их наступления. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным органами государственной власти Омской области или органами местного самоуправления Омской области или уполномоченным органом, осуществляющим ведение государственного земельного кадастра.

9.3. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трёх месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

9.4. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванное форс-мажорными обстоятельствами, регулируется законодательством.

10. Прочие условия

10.1. Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов (п. 15 ст. 39.8 ЗК РФ, за исключением п. 3 ст. 39.6 ЗК РФ).

10.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается (п. 17 ст. 39.8 ЗК РФ).

10.3. В случае, если земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, полностью или частично расположен в охранный зоне, установленной в отношении линейного объекта, Арендатор должен беспрепятственно и по поступившему

требованию допускать представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

10.4. В случае аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, Арендатор обязан своими силами и средствами обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

10.5. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном порядке, и их копии предоставляются Арендодателю.

10.6. Стороны допускают использование при совершении настоящего договора, приложений и соглашений к нему факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи в случаях и в порядке, предусмотренных законом, иными правовыми актами и соглашением сторон.

10.7. Во всём ином, не урегулированном настоящим договором, применяются положения действующего земельного, гражданского законодательства Российской Федерации.

10.8. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр для уполномоченного органа в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости.

10.9. Фактическая передача Участка в аренду Арендатору состоялась, Участок получен Арендатором, срок аренды начинается: «___» _____ 20__ года.

(заполняется от руки, на основании подписания сторонами акта приема-передачи)

В случае утраты акта-приема передачи земельного участка, пункт 10.9 имеет силу акта приема-передачи и подтверждает факт передачи (получения) земельного участка, соответствие земельного участка условиям настоящего договора и отсутствие у сторон претензий.

10.10. Настоящий договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1) акт приема-передачи земельного участка.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель (получатель арендной платы):

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района
Юридический адрес:

646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, д. 21

Реквизиты для оплаты:

Получатель: УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 04523030220)

ИНН 5535006339, КПП 553501001

ОКТМО 52654000

Единый казначейский счет 40102810245370000044

Казначейский счет 03100643000000015200

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

БИК Банка 015209001

КБК 50811105013050000120, тел. 2-01-85

От Арендодателя:

От Арендатора:

Председатель Комитета по экономике и управлению
муниципальной собственностью Администрации Тарского
муниципального района

_____/ Е.А. Мартынова

м.п.

_____/_____

м.п.

Приложение к договору аренды
земельного участка
от «___» _____ 2021 г. № АЗ _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Тара, Омская область

«___» _____ 2021 г.

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", и

_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны,
и именуемые вместе в дальнейшем «Стороны», на основании заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, предоставляемого с аукциона, от «___» _____ года составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передал, а **Арендатор** принял земельный участок с кадастровым номером: _____, адрес (описание местоположения): _____, категория земель: _____, разрешенное использование: _____, площадью _____, находящийся в границах _____ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области из состава земель населенных пунктов.

Арендатор подтверждает, что земельный участок с прилегающей (примыкающей) к нему территорией осмотрен и обследован **Арендатором** _____, характеристики и состояние земельного участка: (соответствуют/отличаются); замечания, претензии сторон: _____.

От Арендодателя:

От Арендатора:

Председатель Комитета по экономике и управлению
муниципальной собственностью Администрации Тарского
муниципального района

_____ Е.А. Мартынова

м.п.

_____ м.п.

Приложение № 1

1. Заявка на участие в аукционе от физического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

**физического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена**

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.
2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.
3. Дата рождения заявителя: _____.
4. Паспортные данные заявителя: _____.
5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): _____.
6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такового): _____.
7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.
8. Контактные телефоны: _____.
9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

(далее по тексту – имущество).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:
 - 1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;
 11. До заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.
12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.
13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.
14. С существенными условиями договора аренды, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).
15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. Состоянию не имею.
16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).
17. Приложение:
 1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« ____ » _____ года

Заявка принята организатором аукциона: « ____ » _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись))

Организатора аукциона

Приложение № 2

2. Заявка на участие в аукционе от юридического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района
Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

**юридического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на
который не разграничена**

1. Полное наименование юридического лица: _____

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица или представителя юридического лица: _____
3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____
4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____
5. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____
6. Контактные телефоны: _____
9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена области

(далее по тексту – объект недвижимости).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды имущества в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора аренды, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« ____ » _____ года

Заявка принята организатором аукциона: « ____ » _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)
организатора аукциона)

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

14 июля 2021 года

№ 246

г. Тара

О проведении торгов на право заключения договоров купли-продажи земельных участков

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением об управлении муниципальной собственностью Тарского муниципального района, утвержденным решением Совета Тарского муниципального района № 320/59 от 21.03.2008:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, на право заключения договоров купли-продажи земельных участков:

1.1. Лот 1: земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:177, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 964 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 14;

1.2. Лот 2: земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:176, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 951 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 16;

1.3. Лот 3: земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:178, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 1116 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 12.

2. Утвердить:

2.1. извещение о проведении аукциона согласно приложению к настоящему распоряжению;

2.2. начальную (минимальную) цену продажи за земельный участок в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации:

2.2.1. По Лоту № 1 – в размере 99300,00 (девятьсот девять тысяч триста) рублей 00 копеек без НДС в соответствии отчету об оценке стоимости объекта № 188/21 от 9 июля 2021 года;

2.2.2. По Лоту № 2 – в размере 98000,00 (девятьсот восемь тысяч) рублей 00 копеек без НДС в соответствии отчету об оценке стоимости объекта № 188/21 от 9 июля 2021 года;

2.2.3. По Лоту № 3 – в размере 114900,00 (сто четырнадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек без НДС в соответствии отчету об оценке стоимости объекта № 188/21 от 9 июля 2021 года.

3. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района (Скуратовой О.А.) обеспечить опубликование извещения в «Официальном вестнике Тарского муниципального района», обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к распоряжению Администрации
Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 246

Извещение

о проведении аукциона на право заключения договоров

купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Тарского муниципального района Омской области

Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Тарского муниципального района Омской области на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района от 14.07.2021г. №246 «О проведении торгов на право заключения договоров купли-продажи земельных участков».

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, телефон организатора аукциона, электронный адрес: Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района. Адрес: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403 тел.8(38171)2-01-85, econom_tara@mail.ru.

5. Дата, место и время проведения аукциона: 16.08.2021г. в 14-00 часов по адресу организатора аукциона: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, зал заседаний (каб.405).

6. Порядок проведения аукциона: аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Аукционист информирует участников аукциона об использовании в ходе ведения аукциона средств аудиозаписи. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера цены и каждого очередного размера цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этим размером цены. Каждый последующий размер цены аукционист назначает путем увеличения размера цены на «шаг аукциона» После объявления очередного размера цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названным аукционистом размером цены, аукционист повторяет этот размер цены 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет размер цены за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

7. Предмет аукциона:

Лот 1 - земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:177, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 964 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 14. Размеры земельных участков – 0,04-0,15 га.; ширина земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – не менее 20 м; Минимальный отступ от границы земельного участка в целях определения места допустимого размещения объекта недвижимости – 3м; Этажность – до 3 эт.; Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; Минимальный процент озеленения в границах земельного участка определять в соответствии со «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01- 89*» Минимальный отступ от жилого дома до красной линии улиц – 5м; красной линии проездов – 3м; Минимальный отступ от хозяйственных построек до красной линии улиц и проездов – 5м; Отступ от жилого дома до границы соседнего земельного участка – не менее 3м, от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4м, от других построек – не менее 1м, от стволов высокорослых деревьев – не менее 4м, среднерослых – не менее 2м, от кустарника – не менее 1м; Высота ограждения земельного участка – не более 1,8м. Возможность технологического присоединения к водопроводным сетям имеется, водоотведение из городского канализационного коллектора отсутствует, возможность технологического присоединения к сетям теплоснабжения отсутствует;

Лот 2 - земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:176, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 951 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 16. Размеры земельных участков – 0,04-0,15 га.; ширина земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – не менее 20 м; Минимальный отступ от границы земельного участка в целях определения места допустимого размещения объекта недвижимости – 3м; Этажность – до 3 эт.; Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; Минимальный процент озеленения в границах земельного участка определять в соответствии со «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01- 89*» Минимальный отступ от жилого дома до красной линии улиц – 5м; красной линии проездов – 3м; Минимальный отступ от хозяйственных построек до красной линии улиц и проездов – 5м; Отступ от жилого дома до границы соседнего земельного участка – не менее 3м, от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4м, от других построек – не менее 1м, от стволов высокорослых деревьев – не менее 4м, среднерослых – не менее 2м, от кустарника – не менее 1м; Высота ограждения земельного участка – не более 1,8м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30%. Возможность технологического присоединения к водопроводным сетям имеется, водоотведение из городского канализационного коллектора отсутствует, возможность технологического присоединения к сетям теплоснабжения отсутствует;

Лот 3 - 55:37:000705:178, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 1116 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 12. Размеры земельных участков – 0,04-0,15 га.; ширина земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – не менее 20 м; Минимальный отступ от границы земельного участка в целях определения места допустимого размещения объекта недвижимости – 3м; Этажность – до 3 эт.; Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; Минимальный процент озеленения в границах земельного участка определять в соответствии со «СП

42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01- 89*» Минимальный отступ от жилого дома до красной линии улиц – 5м; красной линии проездов – 3м; Минимальный отступ от хозяйственных построек до красной линии улиц и проездов – 5м; Отступ от жилого дома до границы соседнего земельного участка – не менее 3м, от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4м, от других построек – не менее 1м, от стволов высокорослых деревьев – не менее 4м, среднерослых – не менее 2м, от кустарника – не менее 1м; Высота ограждения земельного участка – не более 1,8м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30%. Возможность технологического присоединения к водопроводным сетям имеется, водоотведение из городского канализационного коллектора отсутствует, возможность технологического присоединения к сетям теплоснабжения отсутствует.

5. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона:

Лот №1 – 99300,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

Лот №2 – 98000,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

Лот №3 – 114900,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

6. Порядок приема заявок, адрес места приема: Заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, кабинет 403 либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью по адресу электронной почты esonom_tara@mail.ru (понедельник-четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, пятница с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, (кроме нерабочих праздничных дней), контактные телефоны: 8(38171)2-01-85. Заявка подается лично на бумажном носителе, посредством оповещения на бумажном носителе Почтой России, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка на участие в аукционе, заполненная согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (Приложение № 1, Приложение № 2), предоставляется заявителем (физическим или юридическим лицом) с приложением следующих документов: - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; - документы подтверждающие внесение задатка. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Дата и время начала приема заявок: 16.07.2021 08:30

Дата и время окончания приема заявок: 10.08.2021 17:45

Дата и время рассмотрения заявок: 11.08.2021 12:00

Требования к содержанию и форме заявок: Заявка на участие в аукционе заполняется согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (Приложение № 1, Приложение №2)

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, возвращения, реквизиты счетов для внесения задатка:

Размер задатка составляет 10% от начальной минимальной цены:

Лот №1 – 9930,00 руб;

Лот №2 – 9800,00 руб;

Лот №3 – 11490,00 руб;

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе на счет организатора аукциона по реквизитам:

Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 05523030220), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет получателя (организатора аукциона), является выписка со счета получателя (организатора аукциона). В соответствии с пунктом 160 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Казначейства России от 17.10.2016 N 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня после совершения казначейского платежа, подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления банковский выписки). Таким образом, срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом наличии выписки со счета получателя (организатора аукциона), подтверждающей фактическое поступление задатка на счет на дату рассмотрения заявок.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением ее победителя, - в течение 3 дней со дня подведения итогов аукциона;

б) в течение 3 дней с момента принятия решения комиссией о признании претендента не допущенным к участию в аукционе;

в) в течение 3 дней с момента поступления уведомления от претендента об отказе в участии в аукционе;

г) в течение 3 дней с момента публикации информационного сообщения о снятии объекта с торгов.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли - продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Данное информационное сообщение о проведении продажи имущества является публичной офертой для заключения договора купли-продажи в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор аренды считается заключенным в письменной форме.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, отдельно от документов, входящих в состав заявки не допускается.

8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация предоставляется без взимания платы в электронном виде, на бумажном носителе по адресу организатора аукциона с даты начала приема заявок в Комитете по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района (г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403) и на сайте www.torgi.gov.ru.

9. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов - оплата приобретенного имущества должна быть произведена покупателем в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств по реквизитам счета - Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 05523030220), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

За несвоевременное перечисление денежных средств покупателем уплачиваются пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка РФ.

ПРОЕКТ

Договор купли-продажи земельного участка

Омская область, г. Тара

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", с одной стороны, и

_____, именуемое(ый) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор следующего содержания:

1. На основании Протокола открытого аукциона № ____ от _____ года и в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «Продавец» продал, а «Покупатель» купил земельный участок с кадастровым номером _____, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью ____ кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____, расположенный по адресу: _____.

2. Отчуждаемый земельный участок принадлежит «Продавцу» на праве собственности на основании _____, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права: серия ____ №____, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, дата выдачи: _____ г., запись регистрации № _____.

4. Порядок и сроки оплаты отчуждаемого имущества:

Согласно Протокола открытого аукциона № ____ от _____ цена указанного в п. 2 настоящего Договора отчуждаемого имущества составляет _____ (_____) рублей, без НДС.

На момент заключения настоящего Договора «Покупателем» внесен путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Продавца» задаток в размере _____ (_____) рублей.

Окончательный расчёт по приобретаемому земельному участку производится «Покупателем» в течение 10 дней после подписания настоящего Договора в размере _____ (_____) рублей.

5. До настоящего времени указанный в п. 2 Договора земельный участок никому не продан, не заложен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок осмотрен «Покупателем» лично, претензий к передающей стороне «Продавцу» нет.

7. «Продавец» гарантирует, что до настоящего времени указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок свободен от долгов.

8. «Продавец» гарантирует, что до настоящего времени указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок, свободен от имущественных прав и претензий третьих лиц: лиц, которые имеют право пользования им на основании договора аренды и других гражданско-правовых договоров.

9. «Продавец» и «Покупатель» при заключении настоящего Договора подтверждают, что являются правоспособными. Обстоятельства, с которыми ст. 177 ГК РФ и другие нормы параграфа 2 гл. 9 ГК РФ связывают недействительность сделок, отсутствуют.

10. Содержание ст. ст. 131, 460, 549-558 Гражданского Кодекса РФ и ст. 16 закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» сторонам разъяснено и понятно.

11. Настоящий Договор подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, считается заключенным и вступает в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация настоящего Договора осуществляется только после полной оплаты «Покупателем» приобретаемого имущества и поступлении денежных средств на расчётный счёт «Продавца».

12. Право собственности на указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок возникает у «Покупателя» с момента государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.

13. В соответствии с требованиями действующего законодательства в момент передачи указанного в п. 1 настоящего Договора земельного участка стороны составляют акт приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

14. Расходы по регистрации настоящего Договора производятся за счет «Покупателя».

15. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной форме или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

16. Стороны подтверждают, что у них отсутствуют обстоятельства, вынуждающие совершить данную сделку на крайне невыгодных для себя условиях, а также то, что взаимных претензий друг к другу не имеют.

17. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр - для «Продавца», два экземпляра - для «Покупателя» (один из которых - для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области).

18. Подписи сторон:

Продавец:

Покупатель:

Приложение к договору купли-продажи
земельного участка

№ __ от _____ 20__ г.

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ
земельного участка**

Администрация Тарского муниципального района Омской области, от имени Тарского муниципального района Омской области, в лице Главы Тарского муниципального района Омской области Лысакова Евгения Николаевича, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава Тарского муниципального района, с одной стороны, именуемая как «**Передающая сторона**» и _____, действующий(ее) на основании _____, с другой стороны, именуемый(ое) как «**Принимающая сторона**» составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли продажи земельного участка от _____ 20__ года № _____ «**Передающая сторона**» передает, а «**Принимающая сторона**» принимает следующее недвижимое имущество:

земельный участок с кадастровым номером _____, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью _____ кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____, расположенный по адресу: _____.

2 В результате осмотра объекта купли-продажи на момент передачи стороны претензий друг к другу не имеют.

3. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи муниципального имущества № ___ от _____ г., составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр – Передающей стороне, два экземпляра – Принимающей стороне (один из которых - для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области).

ПОДПИСИ СТОРОН:

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

Приложение № 1

2. Заявка на участие в аукционе от физического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района
Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

физического лица на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.
2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.
3. Дата рождения заявителя: _____.
4. Паспортные данные заявителя: _____.
5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): _____.
6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такового): _____.
7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.
8. Контактные телефоны: _____.
9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

(далее по тексту – имущество).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:
 - 1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи земельного участка в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;
 11. До заключения договора купли-продажи земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора купли-продажи, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. Состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

«___» _____ года

Заявка принята организатором аукциона: «___» _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)

Организатора аукциона)

Приложение № 2

2. Заявка на участие в аукционе от юридического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района

ЗАЯВКА

физического лица на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка

1. Полное наименование юридического лица: _____

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица или представителя юридического лица: _____

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____

5. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____

6. Контактные телефоны: _____

9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка, _____

(далее по тексту – объект недвижимости).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи имущества в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора купли-продажи земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора купли-продажи, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« ____ » _____ года

Заявка принята организатором аукциона: « ____ » _____ 20__ года

в ____ час. ____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)

организатора аукциона)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14 июля 2021 года

№ 247

г. Тара

О проведении торгов на право заключения договоров купли-продажи земельных участков

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением об управлении муниципальной собственностью Тарского муниципального района, утвержденным решением Совета Тарского муниципального района № 320/59 от 21.03.2008:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, на право заключения договоров купли-продажи земельных участков:

1.1. Лот 1: земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:182, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 852 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 4;

1.2. Лот 2: земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:183, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 946 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 2;

1.3. Лот 3: земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:170, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 490 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: магазины, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 11.

2. Утвердить:

2.1. извещение о проведении аукциона согласно приложению к настоящему распоряжению;

2.2. начальную (минимальную) цену продажи за земельный участок в соответствии с п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации:

2.2.1. По Лоту № 1 – в размере 89000,00 (восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек без НДС в соответствии отчету об оценке стоимости объекта № 79/21 от 30 марта 2021 года;

2.2.2. По Лоту № 2 – в размере 98000,00 (девяносто восемь тысяч) рублей 00 копеек без НДС в соответствии отчету об оценке стоимости объекта № 79/21 от 30 марта 2021 года;

2.2.3. По Лоту № 3 – в размере 107000,00 (сто семь тысяч) рублей 00 копеек без НДС в соответствии отчету об оценке стоимости объекта № 79-1/21 от 30 марта 2021 года.

3. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района (Скуратовой О.А.) обеспечить опубликование извещения в «Официальном вестнике Тарского муниципального района», обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к распоряжению Администрации

Тарского муниципального района от 14.07.2021 № 247

Извещение

о проведении аукциона на право заключения договоров

купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Тарского муниципального района Омской области

Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Тарского муниципального района Омской области на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района от _____ 2021г. № _____ «О проведении торгов на право заключения договоров купли-продажи земельных участков».

3. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, телефон организатора аукциона, электронный адрес:** Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района. Адрес: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403 тел.8(38171)2-01-85, econom_tara@mail.ru.

8. **Дата, место и время проведения аукциона:** 16.08.2021г. в 12-00 часов по адресу организатора аукциона: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, зал заседаний (каб.405).

9. **Порядок проведения аукциона:** аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Аукционист информирует участников аукциона об использовании в ходе ведения аукциона средств аудиозаписи. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера цены и каждого очередного размера цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этим размером цены. Каждый последующий размер цены аукционист назначает путем увеличения размера цены на «шаг аукциона» После объявления очередного размера цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названным аукционистом размером цены, аукционист повторяет этот размер цены 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет размер цены за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

10. Предмет аукциона:

Лот 1 - земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:182, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 852 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 4. Размеры земельных участков – 0,04-0,15 га.; ширина земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – не менее 20 м; Минимальный отступ от границы земельного участка в целях определения места допустимого размещения объекта недвижимости – 3м; Этажность – до 3 эт.; Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; Минимальный процент озеленения в границах земельного участка определять в соответствии со «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01- 89*» Минимальный отступ от жилого дома до красной линии улиц – 5м; красной линии проездов – 3м; Минимальный отступ от хозяйственных построек до красной линии улиц и проездов – 5м; Отступ от жилого дома до границы соседнего земельного участка – не менее 3м, от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4м, от других построек – не менее 1м, от стволов высокорослых деревьев – не менее 4м, среднерослых – не менее 2м, от кустарника – не менее 1м; Высота ограждения земельного участка – не более 1,8м. Возможность технологического присоединения к водопроводным сетям имеется, водоотведение из городского канализационного коллектора отсутствует, возможность технологического присоединения к сетям теплоснабжения отсутствует;

Лот 2 - земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:183, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 946 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 2. Размеры земельных участков – 0,04-0,15 га.; ширина земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – не менее 20 м; Минимальный отступ от границы земельного участка в целях определения места допустимого размещения объекта недвижимости – 3м; Этажность – до 3 эт.; Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; Минимальный процент озеленения в границах земельного участка определять в соответствии со «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01- 89*» Минимальный отступ от жилого дома до красной линии улиц – 5м; красной линии проездов – 3м; Минимальный отступ от хозяйственных построек до красной линии улиц и проездов – 5м; Отступ от жилого дома до границы соседнего земельного участка – не менее 3м, от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4м, от других построек – не менее 1м, от стволов высокорослых деревьев – не менее 4м, среднерослых – не менее 2м, от кустарника – не менее 1м; Высота ограждения земельного участка – не более 1,8м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30%. Возможность технологического присоединения к водопроводным сетям имеется, водоотведение из городского канализационного коллектора отсутствует, возможность технологического присоединения к сетям теплоснабжения отсутствует;

Лот 3 - земельный участок с кадастровым номером 55:37:000705:170, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью 490 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: магазины, расположенный по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. 1-я Западная, 11. Размеры земельных участков – 0,04-0,15 га.; ширина земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – не менее 20 м; Минимальный отступ от границы земельного участка

в. целях определения места допустимого размещения объекта недвижимости – 3м; Этажность – до 3 эт.; Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; Минимальный процент озеленения в границах земельного участка определять в соответствии со «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» Минимальный отступ от жилого дома до красной линии улиц – 5м; красной линии проездов – 3м; Минимальный отступ от хозяйственных построек до красной линии улиц и проездов – 5м; Отступ от жилого дома до границы соседнего земельного участка – не менее 3м, от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4м, от других построек – не менее 1м, от стволов высокорослых деревьев – не менее 4м, среднерослых – не менее 2м, от кустарника – не менее 1м; Высота ограждения земельного участка – не более 1,8м. Возможность технологического присоединения к водопроводным сетям имеется, водоотведение из городского канализационного коллектора отсутствует, возможность технологического присоединения к сетям теплоснабжения отсутствует.

5. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона:

Лот №1 – 89000,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

Лот №2 – 98000,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

Лот №3 – 107000,00 руб. без НДС. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

6. Порядок приема заявок, адрес места приема: Заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, кабинет 403 либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью по адресу электронной почты esopot_tara@mail.ru (понедельник-четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, пятница с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, (кроме нерабочих праздничных дней), контактные телефоны: 8(38171)2-01-85. Заявка подается лично на бумажном носителе, посредством опрвления на бумажном носителе Почтой России, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка на участие в аукционе, заполненная согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (Приложение № 1, Приложение № 2), предоставляется заявителем (физическим или юридическим лицом) с приложением следующих документов: - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; - документы подтверждающие внесение задатка. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Дата и время начала приема заявок: 16.07.2021 08:30

Дата и время окончания приема заявок: 10.08.2021 17:45

Дата и время рассмотрения заявок: 11.08.2021 11:00

Требования к содержанию и форме заявок: Заявка на участие в аукционе заполняется согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (Приложение № 1, Приложение №2)

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, возвращения, реквизиты счетов для внесения задатка:

Размер задатка составляет 10% от начальной минимальной цены:

Лот №1 – 8900,00 руб;

Лот №2 – 9800,00 руб;

Лот №3 – 10700,00 руб;

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе на счет организатора аукциона по реквизитам:

Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 05523030220), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет получателя (организатора аукциона), является выписка со счета получателя (организатора аукциона). В соответствии с пунктом 160 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Казначейства России от 17.10.2016 N 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня после совершения казначейского платежа, подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления банковский выписки). Таким образом, срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом наличии выписки со счета получателя (организатора аукциона), подтверждающей фактическое поступление задатка на счет на дату рассмотрения заявок.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам аукциона, за исключением ее победителя, - в течение 3 дней со дня подведения итогов аукциона;
- б) в течение 3 дней с момента принятия решения комиссией о признании претендента не допущенным к участию в аукционе;
- в) в течение 3 дней с момента поступления уведомления от претендента об отказе в участии в аукционе;
- г) в течение 3 дней с момента публикации информационного сообщения о снятии объекта с торгов.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли - продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Данное информационное сообщение о проведении продажи имущества является публичной офертой для заключения договора купли-продажи в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор аренды считается заключенным в письменной форме.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, отдельно от документов, входящих в состав заявки не допускается.

8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация предоставляется без взимания платы в электронном виде, на бумажном носителе по адресу организатора аукциона с даты начала приема заявок в Комитете по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района (г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403) и на сайте www.torgi.gov.ru.

9. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов - оплата приобретенного имущества должна быть произведена покупателем в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств по реквизитам счета - Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 05523030220), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

За несвоевременное перечисление денежных средств покупателем уплачиваются пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка РФ.

ПРОЕКТ

Договор купли-продажи земельного участка

Омская область, г. Тара

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", с одной стороны, и

_____, именуемое(ый) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор следующего содержания:

1. На основании Протокола открытого аукциона № ___ от _____ года и в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «Продавец» продал, а «Покупатель» купил земельный участок с кадастровым номером _____, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью ___ кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____, расположенный по адресу: _____.

2. Отчуждаемый земельный участок принадлежит «Продавцу» на праве собственности на основании _____, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права: серия ___ № _____, выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, дата выдачи: _____ г., запись регистрации № _____.

4. Порядок и сроки оплаты отчуждаемого имущества:

Согласно Протокола открытого аукциона № ___ от _____ цена указанного в п. 2 настоящего Договора отчуждаемого имущества составляет _____ (_____) рублей, без НДС.

На момент заключения настоящего Договора «Покупателем» внесен путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Продавца» задаток в размере _____ (_____) рублей.

Окончательный расчёт по приобретаемому земельному участку производится «Покупателем» в течение 10 дней после подписания настоящего Договора в размере _____ (_____) рублей.

5. До настоящего времени указанный в п. 2 Договора земельный участок никому не продан, не заложен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок осмотрен «Покупателем» лично, претензий к передающей стороне «Продавцу» нет.

7. «Продавец» гарантирует, что до настоящего времени указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок свободен от долгов.

8. «Продавец» гарантирует, что до настоящего времени указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок, свободен от имущественных прав и претензий третьих лиц: лиц, которые имеют право пользования им на основании договора аренды и других гражданско-правовых договоров.

9. «Продавец» и «Покупатель» при заключении настоящего Договора подтверждают, что являются правоспособными. Обстоятельства, с которыми ст. 177 ГК РФ и другие нормы параграфа 2 гл. 9 ГК РФ связывают недействительность сделок, отсутствуют.

10. Содержание ст. ст. 131, 460, 549-558 Гражданского Кодекса РФ и ст. 16 закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» сторонам разъяснено и понятно.

11. Настоящий Договор подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, считается заключенным и вступает в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация настоящего Договора осуществляется только после полной оплаты «Покупателем» приобретаемого имущества и поступлении денежных средств на расчётный счёт «Продавца».

12. Право собственности на указанный в п. 2 настоящего Договора земельный участок возникает у «Покупателя» с момента государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.

13. В соответствии с требованиями действующего законодательства в момент передачи указанного в п. 1 настоящего Договора земельного участка стороны составляют акт приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

14. Расходы по регистрации настоящего Договора производятся за счет «Покупателя».

15. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной форме или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

16. Стороны подтверждают, что у них отсутствуют обстоятельства, вынуждающие совершить данную сделку на крайне невыгодных для себя условиях, а также то, что взаимных претензий друг к другу не имеют.

17. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр - для «Продавца», два экземпляра - для «Покупателя» (один из которых - для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области).

18. Подписи сторон:

Продавец:

Покупатель:

Приложение
к договору купли-продажи
земельного участка
№ ___ от _____ 20__ г.

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ
земельного участка**

Администрация Тарского муниципального района Омской области, от имени Тарского муниципального района Омской области, в лице Главы Тарского муниципального района Омской области Лысакова Евгения Николаевича, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава Тарского муниципального района, с одной стороны, именуемая как «**Передающая сторона**» и _____, действующий(ее) на основании _____, с другой стороны, именуемый(ое) как «**Принимающая сторона**» составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли продажи земельного участка от _____ 20__ года № _____ «**Передающая сторона**» передает, а «**Принимающая сторона**» принимает следующее недвижимое имущество:

земельный участок с кадастровым номером _____, находящийся в собственности Тарского муниципального района Омской области, общей площадью _____ кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____, расположенный по адресу: _____.

2 В результате осмотра объекта купли-продажи на момент передачи стороны претензий друг к другу не имеют.

3. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи муниципального имущества № ___ от _____ г., составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр – Передающей стороне, два экземпляра – Принимающей стороне (один из которых - для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области).

ПОДПИСИ СТОРОН:

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

Приложение № 1

3. Заявка на участие в аукционе от физического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района
Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

физического лица на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.

3. Дата рождения заявителя: _____.

4. Паспортные данные заявителя: _____.

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): _____.

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такового): _____.

7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

8. Контактные телефоны: _____.

9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

(далее по тексту – имущество).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи земельного участка в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора купли-продажи земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора купли-продажи, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. Состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

«___» _____ года

Заявка принята организатором аукциона: «___» _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)

Организатора аукциона)

Приложение № 2

2. Заявка на участие в аукционе от юридического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района
Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

физического лица на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка

1. Полное наименование юридического лица: _____

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица или представителя юридического лица: _____

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____

5. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____

6. Контактные телефоны: _____

9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка, _____

(далее по тексту – объект недвижимости).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи имущества в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора купли-продажи земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора купли-продажи, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« ____ » _____ **года**

Заявка принята организатором аукциона: « ____ » _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)

организатора аукциона)