



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
Тарского муниципального района

№ 17(303)
от 15 сентября 2022 г.

г. Тара, 2022 г.

№ п.п	Наименование нормативного документа	стр
1.	Содержание	1
2.	Постановление Тарского муниципального района от 12.09.2022 № 483 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.07.2020 №317 «Об утверждении Плана мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района»	2
3.	Постановление Тарского муниципального района от 13.09.2022 № 487 О порядке создания, рационального использования защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории Тарского муниципального района	6
4.	Постановление Тарского муниципального района от 13.09.2022 № 488 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 18.11.2021 № 529 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области»	8
5.	Постановление Тарского муниципального района от 15.09.2022 № 489 Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	9
6.	Постановление Тарского муниципального района от 15.09.2022 № 490 О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета»	10
7.	Распоряжение Тарского муниципального района от 05.09.2022 № 254 О подготовке и проведении молодежного фестиваля «Молодежь одной реки» - Мы вместе! 16-18 сентября 2022 года	11
8.	Распоряжение Тарского муниципального района от 09.09.2022 № 264 О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена	14
9.	Решение Тарского муниципального района от 07.09.2022 № 188/40 О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	22
10.	Решение Тарского муниципального района от 07.09.2022 № 189/40 Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности	23

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 сентября 2022 года

№ 483

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.07.2020 №317 «Об утверждении Плана мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 – 2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Омской области от 24.03.2017 № 26-рп «Об утверждении Программы оздоровления государственных финансов Омской области на 2017-2024 годы» руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, в целях принятия мер по оздоровлению муниципальных финансов, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.07.2020 № 317 «Об утверждении Плана мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 - 2022 годы» следующие изменения:

1.1. В названии постановления цифры «2022» заменить цифрами «2024».

1.2. В приложении № 1 «План мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 – 2024 годы»:

1.2.1. В названии цифры «2022» заменить цифрами «2024»;

1.2.2. Приложение №1 «План мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 – 2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению

1.3. В названии приложения № 2 «Отчет об исполнении Плана мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 – 2022 годы» цифры «2022» заменить цифрами «2024».

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru»

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 12.09.2022 № 483
«Приложение № 1 к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.07.2020 № 317

ПЛАН

мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Целевой индикатор	Единица измерения	Планируемый результат (финансовая оценка)				
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Меры по росту доходного потенциала										
1.1	Обеспечение взаимодействия с крупнейшими налогоплательщиками по увеличению налоговых поступлений в бюджет Тарского муниципального района	Ежегодно	Комитет по экономике – координирует работу, Комитет финансов, Комитет сельского хозяйства, Тарское городское поселение	Рост налоговых поступлений в бюджет Тарского муниципального района	Проценты	3	3	3	3	3
1.2	Оптимизация ставок по налогам и сборам, в том числе:									
1.2.1	Проведение анализа практики применения патентной системы налогообложения в Тарском муниципальном районе, внесение предложений по изменению законодательства в данной сфере при необходимости	До 1 сентября	Комитет по экономике – координирует работу	1. Аналитическая записка 2. Рост поступлений от патентной системы налогообложения в Тарском муниципальном районе	Да/нет Проценты	Да 1	Да 2	Да 2	Да 2	Да 2
1.3	Проведение аналитической работы установленного коэффициента К2 по единому налогу на вмененный доход, внесение предложений по изменению законодательства в данной сфере	Ежегодно до 1 апреля	Комитет по экономике – координирует работу	1. Аналитическая записка 2. Рост поступлений по единому налогу на	Да/нет Проце	Да 0,5	- -	- -	- -	- -

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Целевой индикатор	Единица измерения	Планируемый результат (финансовая оценка)				
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				вмененный доход	нты					
1.4	Проведение мероприятий по повышению эффективности использования имущества, находящегося в собственности Тарского муниципального района (далее - муниципальное имущество)									
1.4.1	Установление ставок арендной платы при сдаче в аренду муниципального имущества (за исключением земельных участков) и установление начальной (минимальной) цены, по которой может быть заключен договор аренды имущества Тарского муниципального района, на основе проведенной оценки рыночной стоимости в соответствии со статьей 8 Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и статьей 43 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области»	Ежегодно по мере необходимости	Комитет по экономике	1. Количество заключенных договоров аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) 2. Рост поступлений от аренды муниципального имущества	Ед. Проценты	2 0,5	2 0,5	2 0,5	2 0,5	2 0,5
1.4.2	Проведение инвентаризации муниципального имущества: - выявление неиспользуемого муниципального имущества и установление направлений его эффективного использования	Ежегодно, до 30 июня	Комитет по экономике	Количество объектов	Ед.	1	1	3	3	3
1.4.3	Формирование и размещение на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района в сети Интернет реестра свободных помещений с целью проведения анализа направлений увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование	Ежегодно	Комитет по экономике	Размещение реестра свободных помещений	Да/нет	Да	Да	Да	Да	Да
1.5	Проведение анализа и установление эффективных ставок арендной платы:									
1.5.1	При сдаче в аренду муниципального имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	Ежегодно до 1 марта	Комитет по экономике	1. Аналитическая записка 2. Рост поступлений от аренды муниципального имущества	Да/нет Проценты	Да 1	Да 1	Да 1	Да 1	Да 1
1.6	Вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки, в том числе: - проведение	Ежегодно до 1 марта	Комитет по экономике	Поступление налоговых и неналоговых доходов	тыс. руб.	10,0	35,0	35,0	35,0	35,0

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Целевой индикатор	Единица измерения	Планируемый результат (финансовая оценка)				
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	муниципального земельного контроля, в том числе целевого использования земельных участков, привлечение новых арендаторов; - выявление собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечение их к налогообложению									
1.7	Проведение мероприятий, направленных на мобилизацию доходов бюджета Тарского муниципального района от применения мер административной ответственности:									
1.7.1.	Проведение рейдов по выявлению организаций, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории Тарского района, но не состоящих на учете в налоговых органах и не уплачивающих соответствующие налоги в бюджет Тарского района, и постановке их на налоговый учет	Ежегодно до 15 января	Комитет финансов координирует работу, УФНС по Омской области (по согласованию), Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (ОМВД России по Тарскому району) (по согласованию)	Поступление неналоговых доходов	тыс. руб.	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Раздел 2. Меры по оптимизации расходов										
2.1	Исполнение обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента РФ, а также по соблюдению определенной трудовым законодательством гарантии об установлении заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда	2020-2022 годы	Комитет культуры и искусства, Комитет по образованию	Процент исполнения (≤100%)	Проценты	100	100	100	100	100
2.2	Соблюдение неувеличения численности работников муниципальных учреждений муниципального образования, за исключением случаев: -передачи им функций, осуществлявшихся органами местного самоуправления муниципального образования, путем сокращения численности муниципальных служащих указанных органов и (или) работников указанных органов, замещающих должности, не являющиеся	2020-2022 годы	Комитет культуры и искусства, Комитет по образованию	соблюдение / несоблюдение обязательства (в случае принятия решений об увеличении численности работников учреждений представить пояснения)	х	-	соблюдение	соблюдение	соблюдение	соблюдение

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Целевой индикатор	Единица измерения	Планируемый результат (финансовая оценка)				
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	должностями муниципальной службы; -создания муниципальных учреждений муниципального образования в целях обеспечения осуществления отдельных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования в соответствии с законодательством; -увеличения объема муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования									
2.3	Проведение реорганизации, ликвидации, изменения режима работы муниципальных учреждений Тарского района, в том числе:									
2.3.1	Анализ нагрузки на бюджетную сеть (контингент, количество бюджетных учреждений, количество персонала, используемые фонды, объемы и качество предоставляемых муниципальных услуг в разрезе бюджетных учреждений) за 2020, 2021 годы	за 2020 год до 1 февраля 2021 года, за 2021 год до 1 мая 2022 года	Комитет культуры и искусства, Комитет по образованию	Аналитическая записка	Да/нет	Да	Да	Да	Да	Да
2.4	Включение в нормативные затраты на содержание имущества только затраты на имущество, используемое для выполнения муниципального задания	до 1 января	Комитет культуры и искусства	Процент исполнения	Проценты	100	100	100	100	100
2.5	Установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих	2020-2024 годы	Администрация Тарского муниципального района и органы местного самоуправления Тарского муниципального района	Увеличение количества муниципальных служащих по сравнению с численностью на 1 января 2021 года	Штатных единиц	0	0	0	0	0
2.6	Централизация функций по ведению бухгалтерского учета и отчетности сельских поселений Тарского муниципального района	2020-2021 годы	Комитет финансов и контроля координирует	Сокращение расходов на содержание аппарата управления в сельских поселениях	тыс.руб.	200,0	192,0	-	-	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Целевой индикатор	Единица измерения	Планируемый результат (финансовая оценка)				
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.7	Сокращение доли закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - закупки "малого объема")	Ежегодно	Комитет по экономике – координирует работу	Снижение доли закупок "малого объема" к аналогичному периоду предыдущего года	Проценты	-	-	1	1	1
2.8	Централизация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тарского муниципального района (далее - закупки), в том числе: - снижение ценового порога закупок, осуществляемых централизованно Комитетом по экономике; - организация и проведение совместных конкурсов и аукционов; - ведомственная централизация закупок	Ежегодно	Комитет по экономике	Доля закупок, осуществляемых уполномоченным органом (учреждением) в общем объеме закупок, проводимых конкурентными способами (по сумме НМЦК)	Проценты	-	-	65	70	75

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 сентября 2022 года

№ 487

г. Тара

О порядке создания, рационального использования защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории Тарского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», в целях обеспечения учета, сохранения и рационального использования защитных сооружений расположенных на территории Тарского муниципального района, для защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, и от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории Тарского муниципального района согласно приложению к постановлению.

2. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, мобилизационной работе Администрации Тарского муниципального района Омской области:

- обеспечить учет существующих и создаваемых объектов гражданской обороны, а также существующих, реконструируемых и вновь строящихся зданий и сооружений, которые по своему назначению могут быть использованы как объекты гражданской обороны на территории Тарского муниципального района;

- организовать контроль по созданию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны и поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию.

3. Использовать в мирное время защитные сооружения и иные объекты гражданской обороны в интересах экономики и обслуживания населения Тарского муниципального района, а также для защиты населения Тарского муниципального района от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, с сохранением возможности приведения их в заданные сроки в состояние готовности к использованию по назначению.

4. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории Тарского муниципального района, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, усилить контроль за сохранением защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны, их готовностью к использованию по назначению.

5. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории Тарского муниципального района, на балансе которых находятся защитные сооружения и иные объекты гражданской обороны:

- обеспечить содержание и эксплуатацию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством;

- организовать выполнение планов мероприятий, направленных на сохранение фонда защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны, устранение недостатков, выявленных в ходе инвентаризации и комплексных проверок.

6. Признать утратившим силу постановление Главы Администрации Тарского муниципального района от 29.11.2006 № 514 «О мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений гражданской обороны».
7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
8. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области.
9. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Н.А. Мугак.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к постановлению Администрации Тарского
муниципального района Омской области от 13.09.2022 № 487

Положение

о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны на территории Тарского муниципального района

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны».

2. Настоящее Положение определяет порядок сохранения и рационального использования на территории Тарского муниципального района защитных сооружений (далее – ЗС ГО) и иных объектов гражданской обороны.

3. Использование, содержание, эксплуатация и определение технического состояния ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны осуществляется с требованиями приказов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», а также СНиП 3.01.09-84 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством защитных сооружений гражданской обороны», СНиП II-11-77 «Защитные сооружения гражданской обороны».

4. К объектам гражданской обороны относятся:

- убежище – защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых в течение нормативного времени от расчетного воздействия поражающих факторов ядерного и химического оружия и обычных средств поражения, бактериальных (биологических) средств и поражающих концентраций аварийно химически опасных веществ, возникающих при аварии на потенциально опасных объектах, а также от высоких температур и продуктов горения при пожарах;

- противорадиационное укрытие – защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении (загрязнении) местности и допускающее непрерывное пребывание в нем укрываемых в течение нормативного времени;

- укрытие – защитное сооружение гражданской обороны, предназначенное для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности;

- специализированное складское помещение (место хранения) – помещение, предназначенное для хранения размещенного в нем имущества гражданской обороны и выдачи его в установленном порядке;

- санитарно-обмывочный пункт – комплекс помещений, технических и материальных средств, предназначенных для смены одежды, обуви, санитарной обработки населения, контроля радиоактивного заражения (загрязнения) кожных покровов, средств индивидуальной защиты, спецодежды и личной одежды людей;

- станция обеззараживания одежды – комплекс помещений, технических и материальных средств, предназначенных для специальной обработки одежды, обуви, а также для пропитки одежды защитными составами;

- станция обеззараживания техники – комплекс помещений, технических и материальных средств, предназначенных для специальной обработки подвижного состава транспорта;

- иные объекты гражданской обороны – объекты, предназначенные для обеспечения проведения мероприятий по гражданской обороне, в том числе для санитарной обработки людей и животных, дезактивации дорог, зданий и сооружений, специальной обработки одежды, транспортных средств и других неотложных работ.

5. Ответственность за содержание, эксплуатацию и готовность ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны, расположенных на территории Тарского муниципального района, несут руководители организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, на балансе которых находятся сооружения.

6. В обязанности руководителя объекта входит:

- организация мероприятий по обеспечению сохранности готовности ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны, к приему укрываемых, своевременному техническому обслуживанию, ремонту и замене защитных устройств и оборудования;

- обеспечение эффективного использования помещений ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны для нужд предприятий, организаций, учреждений и обслуживания населения в соответствии с проектом;

- организация подготовки личного состава групп (звеньев) по обслуживанию ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны, обучение рабочих и служащих правилам пользования ЗС ГО и иными объектами гражданской обороны в чрезвычайных ситуациях;

- осуществление систематического контроля за содержанием, эксплуатацией и готовностью ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны к использованию по прямому назначению;

- составлять и выполнять планы мероприятий по сохранению фонда ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны и планы устранения недостатков, выявляемых в ходе проведения плановых и комплексных проверок ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны.

7. В организациях, эксплуатирующих ЗС ГО и иные объекты гражданской обороны, приказом назначаются ответственные лица, в обязанности которых входит организация правильного содержания помещений, обеспечение сохранности защитных устройств и инженерно-технического оборудования. Для ремонта помещений и оборудования ответственные лица подготавливают проектно-сметную документацию и организуют выполнение самих работ.

8. При смене собственника приватизированного предприятия ЗС ГО и иные объекты гражданской обороны передавать в установленном порядке его правопреемнику на ответственное хранение и в пользование.

9. Для обслуживания ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны в период пребывания в них укрываемых создаются группы

(звенья) по обслуживанию ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны из расчета одна группа (звено) в зависимости от вместимости на каждое сооружение.

10. Группы (звенья) по обслуживанию ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны обеспечиваются средствами индивидуальной защиты, связи и инструментом согласно Приказу, утвержденному Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 01.10.2014 № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты».

11. ЗС ГО и иные объекты гражданской обороны в режиме повседневной деятельности могут использоваться для нужд предприятий, учреждений и организаций.

12. При эксплуатации ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны в режиме повседневной деятельности должны выполняться требования, обеспечивающие пригодность помещений к переводу их в установленные сроки на режим ЗС ГО и иного объекта гражданской обороны, и необходимые условия для пребывания людей в ЗС ГО и иных объектах гражданской обороны в чрезвычайных ситуациях мирного времени.

13. В процессе эксплуатации ЗС ГО и иных объектов гражданской обороны в мирное время организация обязана соблюдать запреты, установленные пунктом 3.2.2 приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

14. ЗС ГО и иные объекты гражданской обороны в соответствии с их использованием в мирное время должны быть укомплектованы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

15. Инженерно-техническое оборудование защитных сооружений должно содержаться в исправности и готовности к использованию по назначению. Содержание, эксплуатация, текущий и плановый ремонт инженерно-технического оборудования осуществляются в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей.

16. Финансирование мероприятий по сохранению и рациональному использованию ЗС ГО осуществляется организациями и учреждениями самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 сентября 2022 года

№ 488

г. Тара

О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 18.11.2021 № 529 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области, утверждённый постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 18.11.2021 № 529 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. пункт 1.6. Порядка изложить в новой редакции:

«1.6. Гранты предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, отнесенным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года на момент подачи заявки, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, относящимся к целевым группам, определенным настоящим Порядком, зарегистрированным на территории Тарского муниципального района Омской области, впервые принявшим решение о создании собственного дела в Тарском муниципальном районе Омской области в приоритетных сферах деятельности, являющимся победителями отбора в целях предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства (далее - отбор).»

1.2. пункт 1.7. Порядка изложить в новой редакции: «1.7. К участию в отборе допускаются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года на момент подачи заявки;

- граждане, признанные в установленном порядке безработными;

- молодые семьи, имеющие детей, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно), являющиеся гражданами Российской Федерации;

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства, впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года на момент подачи заявки;

- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года на момент подачи заявки»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

15 сентября 2022 года

№ 489

г. Тара

Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики

Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии со статьей 5, пунктом 8 статьи 8 решения Совета Тарского муниципального района от 4 марта 2020 года № 395/72 «О бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Тарском муниципальном районе Омской области» Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить основные направления бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Субъектам бюджетного планирования, органам местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области при формировании бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Тарского муниципального района Омской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов руководствоваться основными направлениями бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.
3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Тарского муниципального района Омской области организовать работу по составлению проектов местных бюджетов на 2023 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов) в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.
4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня подписания настоящего постановления обеспечить его размещение в сети интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района Красноперова А.В.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к постановлению Администрации

Тарского муниципального района Омской области от 15.09.2022 № 489

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

1. Основные направления бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов обеспечивают преемственность целей бюджетной и налоговой политики, определенных в предшествующем периоде, и разработаны в целях определения условий, используемых при составлении проекта районного бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров районного бюджета.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов подготовлены:

1) на основе бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Омской области о налогах и сборах, положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года, с учетом обеспечения реализации мероприятий, направленных на достижение целей, целевых показателей и решение задач в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», основных направлений бюджетной и налоговой политики Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов;

2) исходя из задач и приоритетов социально-экономического развития Тарского муниципального района Омской области, определенных Стратегией социально-экономического развития Тарского муниципального района Омской области до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 30 декабря 2019 года № 582 и Плана мероприятий оздоровления муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15 июля 2020 года № 317;

3) с учетом необходимости реализации приоритетных задач социально-экономического развития Тарского муниципального района Омской области, выполнение которых планируется осуществлять с учетом обязательств, устанавливаемых соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Тарского муниципального района Омской области, заключаемым ежегодно с Министерством финансов Омской области в соответствии с пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) в целях повышения стабильности ведения экономической деятельности на территории Тарского муниципального района Омской области и роста налогового потенциала Тарского муниципального района Омской области.

3. Основными направлениями бюджетной политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов являются:

1) обеспечение долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости районного бюджета в условиях сдержанной динамики доходных источников и ограничений по показателям долговой нагрузки;

2) повышение эффективности расходов районного бюджета, сдерживание их роста путем:
- неустановления расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления;

- обеспечения соблюдения норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленного Правительством Омской области;

- недопущения принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования;

- реализации мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- привлечения муниципальными учреждениями Тарского муниципального района Омской области внебюджетных источников и их направления, в том числе на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, определенных в указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- 3) повышение эффективности межбюджетных отношений с поселениями Тарского муниципального района Омской области путем:
 - содействия сбалансированности бюджетов поселений;
 - повышения предсказуемости предоставления межбюджетных трансфертов местным бюджетам;
 - укрепления финансовой самостоятельности поселений Тарского муниципального района Омской области;
- 4) обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса, улучшение позиций в рейтинге муниципальных районов Омской области по уровню открытости бюджетных данных и качеству управления муниципальными финансами;
- 5) реализация мероприятий, направленных на развитие на территории Тарского муниципального района Омской области механизмов инициативного бюджетирования;
- 6) сохранение достигнутого уровня соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, определенных в указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности в Омской области;
- 7) осуществление поддержки сельского хозяйства и развития сельских территорий;
- 8) проведение ответственной бюджетной политики, направленной на снижение рисков возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- 9) обеспечение эффективности функционирования дорожной инфраструктуры, повышения качественных характеристик сети автомобильных дорог и безопасности дорожного движения;
- 10) реализация мероприятий, включающих развитие коммунальной, инженерной и социальной инфраструктуры, направленных на повышение качества жизни населения, проживающего в сельской местности;
- 11) обеспечение муниципального финансового контроля за эффективным использованием бюджетных средств путем:
 - совершенствования механизмов внутреннего муниципального финансового контроля и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
 - обеспечения контроля за законностью, своевременностью, достижением целей, показателей и результатов реализации муниципальных программ Тарского муниципального района Омской области, региональных проектов (программ), направленных на достижение целей федеральных и национальных проектов (программ);
 - обеспечения соблюдения условий, целей и порядков предоставления из районного бюджета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;
- 4. Основными направлениями налоговой политики Тарского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов являются:
 - 1) укрепление доходной базы консолидированного бюджета Тарского муниципального района Омской области с учетом изменения параметров налоговой системы;
 - 2) разработка и реализация мер, направленных на совершенствование поддержки инвесторов, улучшение инвестиционного климата и стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности в Тарском муниципальном районе Омской области;
 - 3) обеспечение стабильных налоговых условий для ведения предпринимательской деятельности;
 - 4) проведение мониторинга изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации, Омской области и при необходимости приведение в соответствии с ними нормативных правовых актов Тарского муниципального района Омской области;
 - 5) обеспечение мониторинга финансового состояния крупнейших налогоплательщиков на территории района, своевременного и полного выполнения ими налоговых обязательств;
 - 6) повышение эффективности администрирования налогов.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2022 года

№ 490

г. Тара

**О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25
«Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в
трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета»**

В соответствии с ч. 2 ст. 15.1; ч.ч. 4.1, 5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета, утвержденное постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Размер материальной помощи определяется Комиссией с учетом:

- размера, указанного в заявлении и подтвержденного документально;
- стоимости ремонтных работ согласно сметному расчету;
- размера средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на очередной финансовый год.

В ситуации, предусмотренной абзацем «а» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (необходимость оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Тарского муниципального района Омской области на территории Российской Федерации), размер материальной помощи определяется Комиссией на основании представленных заявителем документов.

В ситуации, предусмотренной абзацем «б» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (необходимость проведения неотложных ремонтных работ в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности гражданину) размер материальной помощи по одному заявлению не должен превышать 50 000 рублей.

В ситуации, предусмотренной абзацем «в» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (недостаточность средств на приобретение вещей первой необходимости при утрате или повреждении имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) размер материальной помощи по одному заявлению не должен превышать половины величины прожиточного минимума для населения Омской области в расчете на душу населения на дату обращения (далее – величина прожиточного минимума) из расчета на каждого члена семьи заявителя при условии, что размер среднего дохода на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума. В случае утраты или повреждения имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) одиноко проживающим пенсионером по старости, размер дохода гражданина при рассмотрении заявления Комиссией не учитывается.

В остальных ситуациях, предусмотренных настоящим Положением, размер материальной помощи по одному заявлению не должен превышать 15000 рублей.».

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его опубликование в Официальном бюллетене органов местного самоуправления и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: www.tarsk.omskportal.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тарского муниципального района А.Г. Киву.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

5 сентября 2022 года

№ 254

г. Тара

О подготовке и проведении молодежного фестиваля «Молодежь одной реки» - Мы вместе! 16-18 сентября 2022 года

В связи с подготовкой и проведением молодежного фестиваля «Молодежь одной реки» - Мы вместе!» (далее - Фестиваль) в г. Таре 16-18 сентября 2022 года:

1. Утвердить состав районного организационного комитета по подготовке и проведению Фестиваля (приложение № 1).
2. Утвердить план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению Фестиваля (приложение № 2).
3. Утвердить план мероприятий Фестиваля (приложение № 3).
4. Рекомендовать главам сельских поселений совместно с учреждениями и предприятиями, находящимися на территории поселений, принять активное участие в проведении мероприятий Фестиваля.
5. Рекомендовать руководителям учреждений, организаций и предприятий, находящихся на территории Тарского городского поселения, принять меры по праздничному оформлению фасадов зданий и прилегающей территории в месте проведения Фестиваля.
6. Районному организационному комитету совместно с муниципальными учреждениями, заинтересованными структурными подразделениями Администрации Тарского муниципального района Омской области обеспечить подготовку и проведение основных мероприятий плана на высоком организационном, содержательном и эстетическом уровне.
7. Отделу капитального строительства Администрации Тарского муниципального района Омской области (Буркин А.С.) провести согласование с организациями, осуществляющими пассажирские перевозки, по изменению маршрута движения. Довести согласованные маршруты до населения. Обеспечить подключение главной сцены праздника к источнику подачи электроэнергии мощностью 100 кВт.
8. Рекомендовать Администрации Тарского городского поселения Тарского муниципального района Омской области (Мартынов С.А.):
 - 8.1 Разработать и согласовать схему организации дорожного движения с ОМВД России по Тарскому району.
 - 8.2 Обеспечить организацию торговых точек в месте проведения Фестиваля.
 9. Рекомендовать ОМВД России по Тарскому району (Штенипрес С.И.):
 - 9.1. Принять меры по охране общественного порядка при проведении мероприятий Фестиваля:
 - 16 сентября 2022 года с 11-00 до 12-30 в филиале ОмГПУ в г. Таре (ул. Школьная, 69);
 - 17 сентября 2022 года с 14-00 до 19-00 в МБУК «ТКДЦ «Север» (пл. Ленина, 18);
 - 18 сентября 2022 года с 11-00 до 16-00 пл. Ленина.
 - 9.2 Принять меры по ограничению движения всех видов транспорта с учетом складывающейся оперативной обстановки:
 - 18 сентября 2022 года с 9-00 до 17-30 пл. Ленина, пл. Юбилейную от ул. Избышева, ул. Чернышевского до ул. Успенской; ул. Дзержинского, Карбышева в месте пересечения с пл. Ленина.
 10. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района (Мартынова Е.А.) и Комитету культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района Омской области (Мезенин А.В.) разработать схему границ места проведения Фестиваля.
 11. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района (Мартынова Е.А.) направить информацию о дате, времени и месте (с указанием границ) проведения Фестиваля в Министерство экономики Омской области для размещения на официальном сайте Министерства экономики Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью ограничения розничной продажи алкогольной продукции в месте проведения Фестиваля.
 12. Рекомендовать БУЗОО «Тарская ЦРБ» (Мироненко А.В.) организовать медицинское обеспечение на период проведения Фестиваля:
 - 18 сентября 2022 года с 11-00 до 16-00 на пл. Ленина.
 13. Рекомендовать Филиалу ПАО «Россети Сибирь» - «Омскэнерго» ПО «СЭС» Тарскому (Грибач П.В., Семенов О.М.) обеспечить бесперебойное электроснабжение места проведения Фестиваля:
 - 16 сентября 2022 года с 11-00 до 12-30 ч. в филиале ОмГПУ в г. Таре (ул. Школьная, 69);
 - 17 сентября 2022 года с 14-00 до 19-00 в МБУК «ТКДЦ «Север» (пл. Ленина, 18);
 - 18 сентября 2022 года с 11-00 до 17-00 пл. Ленина.

14. Рекомендовать редакции газеты «Тарское Прииртышье» (Шатова Н.Д.) и Комитету культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района Омской области (Мезенину А.В.) обеспечить освещение подготовки и проведения мероприятий в средствах массовой информации.

15. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области разместить данное распоряжение на официальном сайте органа местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области по адресу: tarsk.omskportal.ru.

16. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Тарского муниципального района, председателя праздничной комиссии Киву А.Г.
Исполняющий обязанности Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Приложение № 1 к распоряжению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 05.09.2022 № 254

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению молодежного фестиваля «Молодежь одной реки» - Мы вместе! 17-18 сентября 2022 года

Кива Александр Григорьевич	- заместитель Главы Тарского муниципального района, председатель организационного комитета;
Епископ Тарский и Тюкалинский Петр Лаптева Ольга Валерьевна Мартынов Сергей Александрович	- генеральный директор АНО «Тарский Зодчий»; - Глава Тарского городского поселения Тарского муниципального района Омской области (по согласованию);
Мезенин Александр Вениаминович	- председатель Комитета культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района Омской области;
Соловьёв Сергей Николаевич	- председатель Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области;
Самутенко Марина Георгиевна	- начальник Отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорта Администрации Тарского муниципального района Омской области;
Берестовская Людмила Петровна	- директор филиала ОмГПУ в г. Таре;
Котелкина Надежда Борисовна	- директор МБУК «ТКДЦ «Север»;
Нальгиева Елена Александровна	- заместитель директора МБУК «ТКДЦ «Север»;
Царегородцева Татьяна Ивановна	- директор МБУК «Тарская центральная библиотечная система им. Л.Н. Чашечникова»;
Штенипрес Сергей Иванович	- начальник ОМВД России по Тарскому району (по согласованию);
Шатова Наталья Дмитриевна	- главный редактор БУ «Редакция газеты «Тарское Прииртышье».

Приложение № 2 к распоряжению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 05.09.2022 № 254

План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению молодежного фестиваля «Молодежь одной реки» - Мы вместе! 16-18 сентября 2022 года

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители
1	Решение организационных вопросов, обеспечение взаимодействия по выполнению плана мероприятий.	Епископ Тарский и Тюкалинский Пётр, Тарская епархия. Мезенин А.В., Председатель Комитета культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района Омской области. Лаптева О.В., генеральный директор АНО «Тарский Зодчий».
2	Подготовка церемонии открытия фестиваля с участием представителей органов государственной и исполнительной власти, руководителей религиозных объединений. Подготовка концертных программ с участием творческих национальных коллективов, приглашённых коллективов (написание сценария, мультимедийного сопровождения, постановка звука, света, предоставление творческих коллективов) Организация вывоза и установки сцены. Организация мастер-классов от музыкантов коллектива Александра Щербакова и группы «Ярилов зной» Обеспечение приезжих коллективов столами для подворий и выставок. Организация установки зрительных мест на главной площадке фестиваля. Оформление места проведения фестиваля.	Котёлкина Н.Б., директор МБУК КДЦ «Север».
3	Организация работы площадок этнокультурной и туристской направленности: «Национальные традиции и духовные ценности»: -Работа национальных подворий (д.Бобровка, с.Б-Туралы, с.Атирка, с.Ермаковка, с.Литковка, д.Орлово, г.Тара (казачество) и др. по согласованию): национальные традиции и обряды, национальный костюм, блюда национальной кухни, национальные песни и танцы, национальные игры, этносport, декоративно-прикладное	Нальгиева Е.А., заместитель директора МБУК «ТКДЦ «Север», ОНК «Дом Дружбы». Яруткин С.Л., Атаман Общественной организации «Казачество России» Северного округа Омской области. Банкрутенко А.В., Атаман Тарской районной казачьей общины. Хацкилевич М.У., руководитель епархиального отдела по делам молодёжи и вопросам физической культуры и

	<p>творчество, мастер-классы (не менее 15).</p> <p>-Интерактивные площадки от ремесленников: гончарное дело, ткачество, лозоплетение, бисероплетение, урало-сибирская роспись, изготовление изделий из бересты и др.</p> <p>«Музейное пространство как хранитель артефактов культурного кода», приглашение Омского государственного историко-культурного музея-заповедника «Старина Сибирская» для проведения мастер-классов по традиционным ремеслам.</p> <p>«Добровольчество»</p> <p>-Интерактивные мастер-классы по стрельбе из традиционного лука.</p> <p>-Экспозиция исторической реконструкции «История освоения Сибири».</p> <p>-Тематическая фотосессия в доспехах 16-17 вв.</p> <p>Художественное оформление праздника.</p> <p>Выставка-презентация «Туристические возможности Тарского района»</p>	<p>спорта.</p> <p>Амельянович О.В., директор ЦДЮТ.</p> <p>Сизько К.Л., ведущий специалист ККИИ</p>
4	Круглый стол «Потенциал традиционных религиозных культур. Национальные традиции и духовные ценности».	Берестовская Л.П., директор филиала ОмГПУ в г.Таре.
5	<p>Осуществление услуги по взаимодействию с журналистами и блогерами.</p> <p>Организация пресс-конференций и медийных событий.</p> <p>Управление аккаунтами проекта в социальных сетях, наполнение контента сайта.</p> <p>Написание текстов для сайта.</p> <p>Работа со СМИ.</p>	Царегородцева Т.И., директор МБУК «ТЦБС имени Л.Н. Чашечникова».
6	Предоставление транспорта участникам художественной самодеятельности сельских поселений к местам проведения мероприятий.	Соловьёв С.Н., Председатель Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области, главы сельских поселений, МБУК «КДЦ «Север».
7	Заправка автотранспорта для выезда сельских коллективов – участников праздника	Епископ Тарский и Тюкалинский Пётр, Тарская епархия.
8	<p>Благоустройство места проведения праздника, пл. Ленина, пл. Юбилейной.</p> <p>Организация торговли продукции тарских предпринимателей, торговых точек с прохладительными напитками.</p> <p>Подготовка контейнеров для мусора в месте проведения праздника.</p> <p>Обеспечение работы общественных туалетов. Согласование паспорта безопасности.</p>	Мартынов С.А., Глава Тарского городского поселения Тарского муниципального района Омской области (по согласованию).
8	<p>Организация работы волонтерских групп по сопровождению, консультированию участников и гостей мероприятия. Установка сцены 6-7 человек.</p> <p>Разгрузка, расстановка стульев для зрителей.</p>	Самутенко М.Г., начальник Отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорта Администрации Тарского муниципального района Омской области.
9	<p>Решение организационных вопросов, договор с приезжими коллективами, оплата услуг. Трансфер участников мероприятия в Омске, размещение в гостинице.</p> <p>Организация питания артистов.</p> <p>Составление списка почётных гостей на церемонию открытия фестиваля.</p> <p>Приглашение гостей и участников фестиваля.</p> <p>Подготовка официальной информации, наградные вопросы</p> <p>Подготовка печатной продукции: баннеры, сертификаты, благодарственные письма и др.</p>	Лаптева О.В., Генеральный директор АНО «Тарский Зодчий».
10	Обеспечение охраны общественного порядка, безопасности автодвижения, согласование мест временных автостоянок.	Штенипрес С.И., ОМВД России по Тарскому району (по согласованию).
12	Обеспечение дежурства медицинских работников	Мироненко А.В., БУЗОО «Тарская ЦРБ» (по согласованию).
13	Информационная поддержка фестиваля	Шатова Н.Д., Редакция газеты «Тарское Прииртышье». Копейкина А.А., Тара ТВ

**План праздничных мероприятий проведению молодежного фестиваля
«Молодежь одной реки» - Мы вместе! 16-18 сентября 2022 года**

№ п/п	Дата, время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
1	16.09.2022 11.00 – 12.30	Круглый стол «Потенциал традиционных религиозных культур. Национальные традиции и духовные ценности»	филиал ОмГПУ в г. Таре ул. Школьная, 69	Берестовская Л.П., директор филиала ОмГПУ в г. Таре
2	17.09.2022 14.00 – 19.00	Мастер-классы: 1. «С ритмом по жизни». Игра на ударных инструментах на основе русской ритмической традиции, на примерах старинных народных песен (2 ч.), Александр Смотров; 2. «Владение электрогитарой в условиях современности», «Сочетание народной песни с современными музыкальными инструментами». Встреча с гитаристами (2 ч.), Владимир Лицов; 3. Музыкальные телепроекты, в чём вред и польза, с точки зрения православного христианина. Как обычный деревенский парень создал коллектив, который знает вся страна (2 ч.), Александр Щербаков	ТКДЦ «Север» пл. Ленина, 18	Лаптева О.В., генеральный директор АНО «Тарский Зодчий»
3	18.09.2022 11.00 – 15.00	Работа площадок этнокультурной и туристской направленности	пл. Ленина, пл. Юбилейная	Нальгиева Е.А., ОНК «Дом дружбы»
4	18.09.2022 12.00 – 12.40	Церемония открытия фестиваля	пл. Ленина	Котелкна Н.Б., МБУК «ТКДЦ «Север»
5	18.09.2022 12.50 – 14.00	Концертная программа с выступлением местных фольклорных коллективов на главной сцене	пл. Ленина	Котелкна Н.Б., МБУК «ТКДЦ «Север»
6	18.09.2022 14.00 – 17.00	Гала-концерт с участием приглашенных коллективов	пл. Ленина	Лаптева О.В., генеральный директор АНО «Тарский Зодчий»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

9 сентября 2022 года

№ 264

г. Тара

О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка:

1.1. Лот 1: земельный участок с кадастровым номером 55:27:150814:122, находящийся в государственной собственности, собственность на который не разграничена, общей площадью 871232 кв. м, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: пчеловодство, расположенный по адресу: Омская область, Тарский муниципальный район, Орловское сельское поселение, в 5000 метрах от с. Орлово.

2. Утвердить:

2.1. Извещение о проведении аукциона согласно приложению к настоящему распоряжению;

2.2. Начальную (минимальную) величину арендной платы за земельные участки согласно:

- отчету об оценке стоимости объекта от 05.09.2022 № 267/22 по лоту №1 - в размере 20000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек без НДС в год.

3. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области (Скуратова О.А.) обеспечить опубликование извещения в «Официальном вестнике Тарского муниципального района Омской области», «Официальном вестнике Орловского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области», обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Исполняющий обязанности Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Извещение

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района Омской области от 09.09.2022 № 264 «О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена».

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон организатора аукциона: Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района. Адрес: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403 тел.8(38171)2-01-85, econom_tara@mail.ru.

2. Дата, место и время проведения аукциона: 17.10.2022 в 10-00 часов по адресу организатора аукциона: Омская обл., г. Тара, пл. Ленина, 21, зал заседаний (каб.405).

3. Порядок проведения аукциона: аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Аукционист информирует участников аукциона об исполнении в ходе ведения аукциона средств аудиозаписи. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона» После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

4. Предмет аукциона:

Лот 1 - право на заключение договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 55:27:150814:122, находящийся в государственной собственности, собственность на который не разграничена, общей площадью 871232 кв. м, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: пчеловодство, расположенный по адресу: Омская область, Тарский муниципальный район, Орловское сельское поселение, в 5000 метрах от с. Орлово.

Градостроительные регламенты не установлены.

5. Начальная (минимальная) величина годовой аренды земельного участка, даты и время начала приема заявок, окончания приема заявок, время рассмотрения заявок:

Годовая сумма арендной платы:

Лот № 1 – 20000,00 руб. без НДС в год. Шаг аукциона - 3% от начальной цены;

Дата и время начала приема заявок: 16.09.2022 08-30

Дата и время окончания приема заявок: 10.10.2022 17-45

Дата и время рассмотрения заявок: 11.10.2022 11-00

6. Порядок приема заявок, адрес места приема: Заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, кабинет 403 либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью по адресу электронной почты econom_tara@mail.ru (понедельник-четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, пятница с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, (кроме нерабочих праздничных дней), контактные телефоны: 8(38171)2-01-85. Заявка подается лично на бумажном носителе, посредством опрвления на бумажном носителе Почтой России, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка на участие в аукционе, заполненная согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (приложение № 1, приложение № 2), предоставляется заявителем (физическим или юридическим лицом) с приложением следующих документов: - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лиц; - документы подтверждающие внесение задатка. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Требования к содержанию и форме заявок: Заявка на участие в аукционе заполняется согласно прилагаемым к настоящему извещению формам (приложение № 1, приложение №2).

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, возвращения, реквизиты счетов для внесения задатка:

Размер задатка составляет 10% от начальной минимальной цены:

Лот №1 – 2000,00 руб.

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе на счет организатора аукциона по реквизитам:

Получатель КФК Тара (Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района л/с 508.01.001.6), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ/УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет получателя (организатора аукциона), является выписка со счета получателя (организатора аукциона). В соответствии с пунктом 160 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня после совершения казначейского платежа, подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления

банковский выписки). Таким образом, срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом наличии выписки со счета получателя (организатора аукциона), подтверждающей фактическое поступление задатка на счет на дату рассмотрения заявок.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам аукциона, за исключением ее победителя, - в течение 3 дней со дня подведения итогов аукциона;
- б) в течение 3 дней с момента принятия решения комиссией о признании претендента не допущенным к участию в аукционе;
- в) в течение 3 дней с момента поступления уведомления от претендента об отказе в участии в аукционе;
- г) в течение 3 дней с момента публикации информационного сообщения о снятии объекта с торгов.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли - продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Данное информационное сообщение о заключении договоров аренды является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, отдельно от документов, входящих в состав заявки не допускается.

8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: Документация предоставляется без взимания платы в электронном виде, на бумажном носителе по адресу организатора аукциона с даты начала приема заявок в Комитете по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района (г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403) и на сайте www.torgi.gov.ru.

9. Срок действия договоров аренды:

По лоту №1 – 10 лет.

ДОГОВОР АРЕНДЫ № АЗ- земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г. Тара, Омская область

«__» _____ 2022 года

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом № ____ от «__» _____ 20__ года, руководствуясь статьями 22, 39.1, 39.2, 39.6-39.8 Земельного кодекса РФ, заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее также – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка:

- с кадастровым номером _____;

- расположенный по адресу (описание местоположения) _____ или имеющий адресные ориентиры: _____; в границах _____ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области;

- категория земель: _____;

- вид разрешенного использования: _____;

- общая площадь: _____.

1.2. Целевое назначение аренды Участка: _____.

1.3. Предоставление Участка Арендатору осуществляется по акту приема-передачи.

1.4. Условия настоящего договора применяются к правоотношениям сторон, возникшим с момента передачи Участка (с даты подписания акта приема-передачи).

1.5. Настоящий договор считается заключенным с момента государственной регистрации Договора в Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Омской области.

1.6. Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Срок аренды

2.1. Участок предоставляется в аренду на срок - _____. Срок аренды устанавливается с даты получения Арендатором Участка по акту приема-передачи земельного участка.

2.2. Даты, указанные в актах приема-передачи, включаются в срок аренды. Срок договора аренды в отношении предоставленного в пользование Участка не может быть более соответствующего предельного срока, установленного для его аренды законом.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата определяется в размере _____ рублей, (без НДС) в год. Основание: результат торгов (аукцион) - Протокол от «__» _____ 2022 года № ____.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором: ежегодно, в текущем оплачиваемом расчетном периоде аренды - в течение 9 (девяти) месяцев оплачиваемого года аренды, но не позднее чем за 90 (девяносто) дней до последнего календарного дня оплачиваемого года аренды; безналичным расчетом, как правило, единовременным платежом.

3.3. Арендатор перечисляет арендную плату по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора. В платежном поручении (квитанции) Арендатор указывает номер и дату договора (или государственной регистрации договора), а также период, за который осуществляется оплата.

3.4. Арендная плата начисляется со дня подписания сторонами акта приема-передачи Участка и по день фактического возвращения Участка Арендодателю по акту приема-передачи.

3.5. Обязанность уплачивать арендную плату возникает у Арендатора со дня, следующего за днем государственной регистрации договора аренды земельного участка, а если договор аренды заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации - со дня, следующего за днем его подписания сторонами.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на указываемый счёт Арендодателя.

Первый арендный платёж (годовой) Арендатор вносит и оплачивает в течение 90 (девяносто) дней со дня осуществления государственной регистрации, последующие платежи – в порядке пункта 3.2 Договора.

3.6. При наличии по настоящему договору непогашенной пени, переплата арендных платежей без дополнительного заявления на то Арендатора засчитывается Арендодателем в счет погашения указанной пени.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора излишне уплаченная перечисленная арендная плата возвращается Арендатору по его заявлению по результату сверки платежей.

3.8. Арендная плата вносится Арендатором на основании Договора, в том числе без выписки счёта на оплату.

3.9. Если на стороне арендатора земельного участка выступают несколько лиц, являющихся правообладателями помещений в зданиях, сооружениях, расположенных на неделимом земельном участке, размер арендной платы за использование земельного участка определяется для каждого из них пропорционально размеру принадлежащей ему доли в праве на указанные объекты недвижимого имущества.

4. Случаи и периодичность изменения арендной платы

4.1. Размер договорной арендной платы за земельный участок может изменяться, но не чаще одного раза в год (п. 3 ст. 614 ГК РФ), в соответствии с законом или положениями настоящего договора.

Размер изменяемой (пересмотренной) арендной платы по Договору не может быть ниже установленной на основании действующего правового акта (в случае предоставления Участка без торгов) или результатов торгов (в случае предоставления Участка по торгам) арендной платы.

4.2. Размер арендной платы изменяется в соответствии с законодательством в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в следующих случаях:

- 1) изменение кадастровой стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости;
- 2) изменение рыночной стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы;
- 3) индексация размера арендной платы на уровень инфляции в соответствии с пунктом 4.3 настоящего договора;
- 4) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Омской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Индексация арендной платы на размер уровня инфляции не производится в год изменения размера арендной платы в связи с изменением кадастровой или рыночной стоимости земельного участка.

4.4. В случае, если арендная плата рассчитана на основании величины рыночной стоимости права аренды земельного участка, арендная плата изменяется в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем один раз в три года.

4.5. Размер арендной платы может пересматриваться в случае допустимого перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с муниципальными или областными правовыми актами и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. В случае передачи Арендатором Участка в субаренду, размер арендной платы Договора на время срока договора субаренды определяется и устанавливается в соответствии с муниципальным правовым актом, с учётом законодательства Российской Федерации (при наличии) и может быть изменён (увеличен) Арендодателем в одностороннем порядке на установленные для случая субаренды значения.

4.7. В случаях, установленных пунктом 4.2 Договора, Арендатор уплачивает исчисленную Арендодателем арендную плату в новых значениях величин, в измененном (новом) размере, на основании выставленного (представленного) Арендатору счёта на оплату. Заключение дополнительного соглашения не требуется.

В иных случаях изменения арендной платы, исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется при наличии оснований по соглашению сторон в соответствии с указанным в уведомлении Арендодателя об изменении арендной платы по Договору. В таком случае заключается дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений. Арендодатель письменно уведомляет Арендатора и предоставляет Арендатору проект дополнительного соглашения к настоящему договору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению и заключить с Арендодателем дополнительное соглашение к настоящему договору. В случае направления уведомления по почте заказным письмом датой вручения этого уведомления считается 6 (шестой) день, начиная с даты отправки заказного письма. В случае заявления Арендатором отказа от заключения дополнительного соглашения либо если в течение 15 дней с момента получения (считаемой даты вручения) уведомления с проектом дополнительного соглашения Арендатор не выразил волеизъявление о поступивших документах или не заключил дополнительное соглашение, Арендодатель имеет право начать процедуру досрочного расторжения настоящего договора по требованию Арендодателя, в установленном законодательством порядке (ст. 22, 39.8 Земельного кодекса РФ, ст. 619 Гражданского кодекса РФ).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае существенного нарушения условий настоящего договора Арендатором, в случаях, установленных законодательством, в том числе, при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения в установленном порядке арендной платы более чем на 6 (шесть) месяцев либо при наличии неоплаченной задолженности арендных платежей на сумму из расчёта более чем за 90 (девяносто) дней аренды.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществления контроля за соблюдением Арендатором требований охраны и использования земель.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, в том числе в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на Участке с нарушением земельного законодательства и условий настоящего договора, в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.1.5. Производить перерасчёт арендной платы и информировать об этом Арендатора.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объёме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи не позднее десяти рабочих дней со дня подписания Договора.

5.2.3. Предупредить Арендатора об известных ему правах третьих лиц на Участок.

5.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

5.2.5. Уведомить Арендатора о досрочном расторжении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством, договором.

5.2.6. Осуществить мероприятия по государственной регистрации настоящего договора в срок, установленный действующим законодательством;

5.2.7. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня государственной регистрации настоящего договора предоставить Арендатору один зарегистрированный экземпляр договора.

5.2.8. Письменно в 30-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов счёта для перечисления арендной платы, указанного в Договоре.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Прекратить аренду, отказаться от исполнения настоящего договора полностью или частично, предупредив об этом Арендодателя не менее чем за 30 (тридцать) дней.

5.3.3. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные Земельным кодексом РФ.

В случае передачи Арендатором своих прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдале арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка – арендованный земельный участок передаётся только с согласия Арендодателя.

При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу, в том числе передать в субаренду, отдале арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив), без согласия арендодателя при условии его уведомления (пункт 9 статьи 22 ЗК РФ).

5.3.4. Размещать на объекте аренды своё наименование, вывеску; размещать рекламу с соблюдением законодательства, муниципальных правовых актов Тарского муниципального района Омской области.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора; осуществлять права на земельный участок и нести обязанности, установленные для землепользователя в соответствии со ст.ст. 41-43 Земельного кодекса РФ или иным законодательством Российской Федерации, Омской области.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с условиями настоящего договора, целевым назначением, и разрешенным использованием Участка.

5.4.3. Принять Участок по акту приема-передачи, вернуть Участок не позднее дня истечения договорного срока аренды, а в случае его досрочного расторжения, - вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее дня, указанного в соглашении о расторжении настоящего договора, в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в целях, предусмотренных Договором (при этом состояние арендованных земельных участков должно быть не хуже, чем при предоставлении их в аренду).

5.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату, по требованию Арендодателя в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставлять копии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы.

5.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию; обеспечить беспрепятственный доступ - полностью или частично расположенный в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности.

5.4.6. Не нарушать права и законные интересы других землепользователей и арендаторов.

5.4.7. Не допускать загрязнение Участка, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке или приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка и прилегающих к нему территориях, соблюдать правила пожарной безопасности, обеспечить надлежащее санитарное состояние и благоустройство Участка, выполнять работы по благоустройству на территории Участка и, при необходимости или в соответствии с местными правилами благоустройства - прилегающей к Участку территории.

5.4.8. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется лицензия, решение либо соответствующее разрешение органов государственной власти, органов местного самоуправления, землеустроительных, градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов, без наличия соответствующих документов.

5.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке.

5.4.10. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на Участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.4.11. Предусматривать и обеспечивать проход или проезд через земельный участок в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае расположения земельного участка вдоль береговой линии, на границе водного объекта общего пользования), в том числе для соблюдения части 6 статьи 6 Водного кодекса РФ;

5.4.12. Возмещать Арендодателю убытки в полном объеме (включая упущенную выгоду) в связи с ухудшением качественных характеристик Участка, наступивших в результате действий (бездействий) Арендатора, а также в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых уполномоченными контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора.

5.4.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем досрочном освобождении Участка. Поступление уведомления о досрочном прекращении Договора (освобождении Участка) позже указанного срока обязывает Арендатора оплатить расчетную арендную плату за установленный срок (период) 30 (тридцать) дней, отчитываемые с даты, следующей за днём поступления уведомления Арендодателю, в случае осуществления возврата земельного участка ранее указанного тридцатидневного срока (оплата оставшихся дней срока).

5.4.14. Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов или отчуждении полностью, или частично объектов недвижимости, расположенных на Участке, в течение 30 (тридцати) дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами Тарского муниципального района Омской области.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение, неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае невнесения или несвоевременного внесения арендной платы за пользование Участком в сроки и размере, установленные настоящим договором, Арендатор обязан уплатить пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от просроченной суммы долга арендной платы за каждый день просрочки.

6.3. Арендодатель несет ответственность за непредоставление по своей вине Участка в течение пятнадцати дней со дня подписания акта приема-передачи Участка. Арендатор вправе требовать от него предоставления Участка и возмещения убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потребовать расторжения договора и возмещения убытков, причиненных его неисполнением.

6.4. В случае несвоевременного возврата Участка Арендатор обязан уплатить сумму арендной платы за период использования Участка сверх срока действия настоящего договора, а также пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки возврата Участка.

6.5. В случае использования Участка Арендатором не по назначению, указанному в Договоре, с установленного момента фактического нецелевого использования применяется и начисляется Арендатору двойной размер арендной платы, установленный настоящим договором.

6.6. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств, в том числе от уплаты арендных платежей по настоящему договору, и (или) устранения нарушений.

6.7. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), регулируется законодательством и Договором.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора

7.1. Необходимые соглашения Сторон о внесении изменений или дополнений в настоящий договор оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые являются его неотъемлемыми частями и вступают в силу, если они подписаны сторонами и зарегистрированы в предусмотренном федеральным законом порядке, за исключением тех случаев, которые предусмотрены законодательством и Договором.

7.2. Расторжение договора возможно по соглашению сторон, а также по требованиям Арендодателя или Арендодателя в случаях, установленных земельным, гражданским законодательством, Договором.

При отсутствии соглашения сторон, если иное не предусмотрено Земельным кодексом РФ, другим федеральным законом, досрочное расторжение договора аренды земельного участка, заключенного на срок более чем пять лет, по требованию арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении договора аренды земельного участка его арендатором.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок. Разумным сторонами признается срок, который составляет не менее 30 (тридцати) дней.

7.3. Настоящий договор прекращается (расторгается) по основаниям и в порядке, предусмотренным земельным и гражданским законодательством, настоящим договором.

7.4. По истечении срока договора аренды, действие договора прекращается, договор не пролонгируется, земельный участок подлежит возврату.

8. Рассмотрение и урегулирование споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров и не достижения согласия по ним в течение 30 рабочих дней с момента их возникновения, они подлежат рассмотрению в соответствии с порядком подведомственности и подсудности в судах общей юрисдикции Тарского района Омской области, Арбитражном суде Омской области.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. В настоящем договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из Сторон обязана: сообщить другой Стороне в десятидневный срок с момента их наступления. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным органами государственной власти Омской области или органами местного самоуправления Омской области или уполномоченным органом, осуществляющим ведение государственного земельного кадастра.

9.3. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трёх месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

9.4. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванное форс-мажорными обстоятельствами, регулируется законодательством.

10. Прочие условия

10.1. Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов (п. 15 ст. 39.8 ЗК РФ, за исключением п. 3 ст. 39.6 ЗК РФ).

10.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается (п. 17 ст. 39.8 ЗК РФ).

10.3. В случае, если земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, Арендатор должен беспрепятственно и по поступившему требованию допускать представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

10.4. В случае аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, Арендатор обязан своими силами и средствами обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

10.5. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном порядке, и их копии предоставляются Арендодателю.

10.6. Стороны допускают использование при совершении настоящего договора, приложений и соглашений к нему факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи в случаях и в порядке, предусмотренных законом, иными правовыми актами и соглашением сторон.

10.7. Во всём ином, не урегулированном настоящим договором, применяются положения действующего земельного, гражданского законодательства Российской Федерации.

10.8. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр для уполномоченного органа в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости.

10.9. Фактическая передача Участка в аренду Арендатору состоялась, Участок получен Арендатором, срок аренды начинается:

«___» _____ 20__ года.

(заполняется от руки, на основании подписания сторонами акта приема-передачи)

В случае утраты акта-приема передачи земельного участка, пункт 10.9 имеет силу акта приема-передачи и подтверждает факт передачи (получения) земельного участка, соответствие земельного участка условиям настоящего договора и отсутствие у сторон претензий.

10.10. Настоящий договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1) акт приема-передачи земельного участка.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель (получатель арендной платы):

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района

Юридический адрес:

646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, д. 21

Реквизиты для оплаты:

Получатель: УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 04523030220)

ИНН 5535006339, КПП 553501001

ОКТМО 52654000

Единый казначейский счет 40102810245370000044

Казначейский счет 03100643000000015200

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

БИК Банка 015209001

КБК 50811105013050000120, тел. 2-01-85

От Арендодателя:

Председатель Комитета по экономике и управлению
муниципальной собственностью Администрации Тарского
муниципального района

От Арендатора:

_____/ Е.А. Мартынова

м.п.

_____/

м.п.

Приложение к договору аренды
земельного участка
от «___» _____ 2022 г. № АЗ _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Тара, Омская область

«___» _____ 2022 г.

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и

_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, и именуемые вместе в дальнейшем «Стороны», на основании заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, предоставляемого с аукциона, от «___» _____ года составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передал, а **Арендатор** принял земельный участок с кадастровым номером: _____, адрес (описание местоположения): _____, категория земель: _____, разрешенное использование: _____,

площадью _____, находящийся в границах _____ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области из состава земель населенных пунктов.

Арендатор подтверждает, что земельный участок с прилегающей (примыкающей) к нему территорией осмотрен и обследован **Арендатором** _____, характеристики и состояние земельного участка: (соответствуют/отличаются); замечания, претензии сторон: _____.

От Арендодателя:

От Арендатора:

Председатель Комитета по экономике и управлению
муниципальной собственностью Администрации Тарского
муниципального района

_____ Е.А. Мартынова

м.п.

_____ м.п.

Приложение № 1

1. Заявка на участие в аукционе от физического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района
Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

физического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____

3. Дата рождения заявителя: _____

4. Паспортные данные заявителя: _____

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): _____

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такового): _____

7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____

8. Контактные телефоны: _____

9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена _____

(далее по тексту – имущество)

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора аренды, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. Состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

«__» _____ года

Заявка принята организатором аукциона: «__» _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица) (подпись)

Организатора аукциона)

Приложение № 2

2. Заявка на участие в аукционе от юридического лица

Председателю Комитета по экономике и УМС Администрации
Тарского муниципального района
Е.А. Мартыновой

ЗАЯВКА

юридического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

1. Полное наименование юридического лица: _____.

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица или представителя юридического лица: _____.

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____.

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____.

5. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____.

6. Контактные телефоны: _____.

9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена области _____.

(далее по тексту – объект недвижимости)

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды имущества в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

12. Реквизиты счета для возврата задатка: _____.

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора аренды, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: _____

фамилия, имя, отчество)

(подпись)

«__» _____ года

Заявка принята организатором аукциона: «__» _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин., зарегистрирована в журнале за номером _____

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)

организатора аукциона)

СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

7 сентября 2022 года

№ 188/40

г. Тара

О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии со статьей 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет Тарского муниципального района решил:

Внести в Решение Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Тарского муниципального района (далее районный бюджет) на 2022 год:

1) общий объем доходов районного бюджета в сумме 1 276 466 010,01 рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1 284 285 312,99 рублей;

3) дефицит районного бюджета в размере 7 819 302,98 рублей.

2. Утвердить основные характеристики районного бюджета на плановый период 2023 и 2024 годов:

1) общий объем доходов районного бюджета на 2023 год в сумме 1 049 990 308,11 рублей и на 2024 год в сумме 923 593 549,33 рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета на 2023 год в сумме 1 049 990 308,11 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 11 022 129,00 рублей, на 2024 год в сумме 923 593 549,33 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 19 561 206,00 рублей.

3) дефицит районного бюджета на 2023 год в размере 0,00 рублей, дефицит районного бюджета на 2024 год в размере 0,00 рублей».

1.2. Статью 4, пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Создать в районном бюджете резервный фонд администрации Тарского муниципального района на 2022 год в размере 3 677 421,89 рублей, на 2023 год в размере 0,00 рублей, на 2024 год в размере 0,00 рублей».

1.3. Статью 7, пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2022 году в сумме 970 129 503,23 рублей, в 2023 году в сумме 713 757 493,66 рублей, в 2024 году в сумме 571 776 210,76 рублей.

2) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, в 2022 году в сумме 93 590 944,89 рублей, в 2023 году в сумме 59 421 615,00 рублей, в 2024 году в сумме 59 421 615,00 рублей».

1.4. Статью 7, пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Тарского муниципального района на 2022 год в сумме 19 313 925,89 рублей, на 2023 год в сумме 0,00 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей.

Установить, что иные межбюджетные трансферты предоставляются:

1) на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

2) на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения;

3) доплаты к пенсиям муниципальных служащих;

4) на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержания органов местного самоуправления поселения;

5) на содержание зданий учреждений культуры;

б) осуществление расходов из средств резервного фонда Администрации Тарского муниципального района;

7) на участие в организации и финансировании проведения общественных работ, предоставляются в случае участия поселений в финансировании данных расходов;

8) на организацию и финансирование временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

9) на организацию и финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

10) на поощрение органов местного самоуправления сельских поселений, достигших наилучших показателей эффективности деятельности

11) на финансирование непредвиденных расходов, связанные с оплатой дополнительных расходов теплоснабжающих организаций, возникших в результате разницы между фактической стоимостью приобретения угля, мазута, топлива печного бытового и стоимостью, предусмотренной тарифами, в январе, феврале и марте 2022 года, с учетом компенсации расходов по оплате пеней в 2021 году

12) на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности.

2. Приложение 1 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему Решению.

3. Приложение 2 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему Решению.

4. Приложение 3 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему Решению.

5. Приложение 4 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 4 к настоящему Решению.

6. Приложение 5 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 5 к настоящему Решению.

7. Приложение 7 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 6 к настоящему Решению.

8. Приложение 9 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 7 к настоящему Решению.

9. Приложение 10 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 8 к настоящему Решению.

10. Приложение 11 к Решению Совета Тарского муниципального района от 20.12.2021 № 128/29 «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции приложения 9 к настоящему Решению.

Председатель Совета Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Глава Тарского муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение опубликовано на официальном сайте Тарского муниципального района

<http://tarsk.omskportal.ru/omsu/tarsk-3-52-254-1/norm-razdel/NormatPravAct>

СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

7 сентября 2022 года

№ 189/40

г. Тара

Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет Тарского муниципального района **решил**:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Методику распределения иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования.

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к решению Совета
Тарского муниципального района от 07.09.2022 № 189/40
«Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета
Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в
состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных
трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с
оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в
целях предупреждения банкротства и восстановления их
платежеспособности»

Порядок

предоставления из бюджета Тарского муниципального района

бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления в 2022 году из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений Тарского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам поселений для финансирования расходных обязательств на финансирование расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности.

3. Главным распорядителем средств иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, является Администрация Тарского муниципального района.

4. Право на получение иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности имеют поселения, входящие в состав Тарского муниципального района, соответствующие следующим критериям:

4.1 Наличие документально подтвержденной кредиторской задолженности действующих организаций за поставки твердого топлива (угля) на отопительные периоды 2021 года;

4.2 Наличие соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения между Комитетом финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района Омской области и Администрацией поселения Тарского муниципального района Омской области;

4.3. Отсутствие в бюджете поселения доходных источников на финансирование расходных обязательств в полном объеме на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности.

5. Условием предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений являются:

- наличие положительного решения комиссии по распределению иных межбюджетных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности;

6. Иные межбюджетные трансферты используются поселениями Тарского муниципального района для компенсации непредвиденных расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, и не могут быть направлены на цели, не указанные в настоящем Порядке и заключенном в соответствии с ним соглашении. Межбюджетные трансферты, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в районный бюджет.

7. Общий объем иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений устанавливается решением о бюджете Тарского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

8. В целях инициирования предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений Тарского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, Глава администрации поселения направляет Главе Тарского муниципального района мотивированное обращение о выделении финансовых средств.

9. Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности предоставляются бюджетам поселений Тарского муниципального района на основании соглашения, заключенного между Администрацией Тарского муниципального района и поселением по форме согласно приложению № 1, в котором должны быть предусмотрены:

- сведения об объеме иных межбюджетных трансфертов;
- цели, на которые предоставляются иные межбюджетные трансферты;
- ответственность сторон и финансовые санкции за нарушение условий и неисполнение соглашения;
- порядок прекращения действия соглашения, в том числе досрочного.

Подготовку соглашений осуществляет Комитет финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района.

10. Главный распорядитель бюджетных средств доводит до глав поселений уведомления о бюджетных ассигнованиях, о лимитах бюджетных обязательств.

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в пределах лимитов.

12. Муниципальные образования представляют в Комитет финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района

отчет о целевом использовании средств иных межбюджетных трансфертов по форме и в сроки согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. По запросу Комитета финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района, поселения представляют оперативную отчетность по использованию средств иных межбюджетных трансфертов.

13. Комитет финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района вправе приостановить (прекратить) выделение иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, в случае непредставления форм отчетности в порядке, установленном соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет Тарского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.

Приложение № 1 к порядку предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности

Соглашение о предоставлении из бюджета

Тарского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, бюджету _____ поселения Тарского муниципального района г. Тара " " _____ 20__ г.

Администрация Тарского муниципального района Омской области, именуемое в дальнейшем «Муниципальный район», в лице Главы Тарского муниципального района _____, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава муниципального района, с одной стороны, и

Администрация _____ поселения Тарского муниципального района Омской области, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице Главы _____ поселения _____, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее также – Соглашение) о нижеследующем:

Статья 1

1.1. В соответствии с решением Совета Тарского муниципального района Омской области от _____ 202_ № "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности", в целях организации надлежащего исполнения Поселением предусмотренных статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" полномочий Муниципальный район выделяет Поселению межбюджетный трансферт.

Статья 2

2.1. Муниципальный район из средств бюджета Тарского муниципального района выделяет в бюджет Поселения межбюджетный трансферт в сумме _____ (_____) рублей.

2.2. Данный межбюджетный трансферт должен быть перечислен из бюджета Муниципального района в бюджет Поселения до " " _____ 20__ года.

2.3. Указанная в п. 2.1 настоящего Соглашения сумма межбюджетного трансферта может быть перечислена разовым платежом или частями по заявке Поселения и при условии представления Поселением документов, подтверждающих возникновение у Поселения денежных обязательств по оплате полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

Статья 3

3.1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Муниципальный район обязуется:

3.1.1. Перечислить Поселению сумму межбюджетного трансферта, указанную в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в срок, указанный в п. 2.2 настоящего Соглашения, после подписания Сторонами настоящего Соглашения.

3.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Поселение обязуется:

3.2.1. Использовать межбюджетный трансферт на цели, определенные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. При изменении почтовых и банковских реквизитов, а также своего местонахождения немедленно сообщить Муниципальному району новые сведения.

3.2.3. Представить в Администрацию Тарского муниципального района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью, ежемесячно, в срок не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным годом.

3.3. Муниципальный район имеет право:

3.3.1. Досрочно расторгнуть настоящее Соглашение со взысканием с лицевого счета Поселения перечисленной суммы межбюджетного трансферта и применить штрафные санкции при наличии:

- использования перечисленного межбюджетного трансферта не по целевому назначению;

- несоблюдения Поселением условий настоящего Соглашения.

3.3.2. Осуществлять проверку целевого использования перечисленного межбюджетного трансферта.

Статья 4

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 5

5.1. В случае нецелевого использования Поселением поступившего от Муниципального района межбюджетного трансферта, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего Соглашения, с лицевого счета Поселения взимается в бюджет Муниципального района пеня в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день нецелевого использования

данных средств.

При выявлении нецелевого использования перечисленная Муниципальным районом сумма межбюджетного трансферта возвращается в бюджет Тарского муниципального района согласно действующему законодательству.

Статья 6

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и действует до " _ " _____ 20__ года.

6.2. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным в пункте 3.3.1 настоящего Соглашения, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Муниципальный район направляет Поселению уведомление о досрочном расторжении с требованием возврата перечисленной суммы межбюджетного трансферта и штрафных санкций.

6.3. Поселение обязуется в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты получения уведомления от Муниципального района о досрочном расторжении настоящего Соглашения перечислить Муниципальному району указанную в уведомлении сумму межбюджетного трансферта и штрафных санкций.

Статья 7

7.1. Настоящее Соглашение будет регулироваться и толковаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны настоящего Соглашения примут все меры к разрешению споров и разногласий в случае их возникновения из настоящего Соглашения и/или в связи с ним путем переговоров между собой.

7.3. Все споры и разногласия между Сторонами, которые не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Тарского муниципального района Омской области

Администрация _____ поселения Тарского муниципального района Омской области

Глава Тарского муниципального района

Глава _____ поселения

_____ ФИО

_____ ФИО

М.П.

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности

ОТЧЕТ

о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, предоставленных из бюджета Тарского муниципального района

Администрация _____ поселения
на _____ 20__ г.

N п/п	Направление использования иных межбюджетных трансфертов	Получено из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов на отчетную дату, рублей	Утвержденный объем иных межбюджетных трансфертов, рублей	Объем использованных иных межбюджетных трансфертов, рублей	Остаток неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, рублей	Причина образования остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к решению Совета Тарского муниципального района от 07.09.2022 № 189/40 «Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности»

Методика распределения

иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности

1. Настоящая Методика предназначена для распределения объема иных межбюджетных трансфертов, утвержденного решением Совета Тарского муниципального района Омской области «О бюджете Тарского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Размер МБТ бюджету i-го поселения (ИБТ_i), определяется по следующей формуле:

$МБТ_i = S_{зад}$, где:

$S_{зад}$ – общий объем средств на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением просроченной кредиторской задолженности за поставки твердого топлива на отопительный период 2021 года организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения.

Количество поселений, имеющих право на получение иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием финансовой помощи теплоснабжающим организациям в целях предупреждения банкротства и восстановления их платежеспособности, определяется на основании п. 4 и п. 5 настоящего Порядка.