



# **ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**органов местного самоуправления  
Тарского муниципального района**

**№ 02(312)  
от 31 января 2023 г.**

г. Тара, 2023 г.



№ п.п	Наименование нормативного документа	стр
1.	<b>Содержание</b>	<b>1</b>
2.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 19.01.2023 № 17</b> Об организации и проведении публичных слушаний по проекту постановления Администрации Тарского муниципального района Омской области о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка	<b>3</b>
3.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 19.01.2023 № 19</b> О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы»	<b>4</b>
4.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 19.01.2023 № 20</b> О прекращении действия постановлений Администрации Тарского муниципального района Омской области	<b>4</b>
5.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 20.01.2023 № 21</b> Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета	<b>5</b>
6.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 24.01.2023 № 24</b> О проведении общественных обсуждений проекта доклада о результатах обобщения правоприменительной практики по муниципальному земельному контролю за 2022 год	<b>9</b>
7.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 25.01.2023 № 25</b> Об отмене функционирования муниципальной подсистемы ТП РСЧС Тарского муниципального района Омской области в режиме «Повышенная готовность»	<b>10</b>
8.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 25.01.2023 № 26</b> О проведении общественных обсуждений проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации Тарского муниципального района Омской области при осуществлении муниципального жилищного контроля за 2022 год	<b>11</b>
9.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 26.01.2023 № 27</b> О проведении районной зимней спартакиады среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области	<b>13</b>
10.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 26.01.2023 № 31</b> О формировании и развитии резерва управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области	<b>17</b>
11.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 32</b> Об утверждении Положения о жилищной комиссии Тарского муниципального района Омской области	<b>22</b>
12.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 30.01.2023 № 33</b> О проведении торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	<b>24</b>
13.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 30.01.2023 № 34</b> О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 6 октября 2022 года № 539 «Об утверждении порядка финансирования спортивных мероприятий и нормах расходов на финансирование спортивных мероприятий»	<b>33</b>
14.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 31.01.2023 № 36</b> О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 24.12.2018 № 612 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории города Тары и Тарского муниципального района Омской области»	<b>34</b>
15.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 31.01.2023 № 37</b> О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 31.12.2019 № 583 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Тарского муниципального района Омской области и оценки налоговых расходов Тарского муниципального района Омской области»	<b>41</b>
16.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 31.01.2023 № 38</b> Об утверждении перечня информации о деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Тарского муниципального района Омской области	<b>41</b>
17.	<b>Постановление Тарского муниципального района от 31.01.2023 № 42</b> О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы»	<b>42</b>
18.	<b>Распоряжение Тарского муниципального района от 17.01.2023 № 12</b> Об условиях приватизации муниципального имущества	<b>42</b>
19.	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 215/48-пр</b> О плане работы Совета Тарского муниципального района на 2023 год	<b>50</b>
20.	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 216/48</b> О внесении изменений в Решение X сессии Тарского городского Совета от 23.09.2005 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях»	<b>53</b>

<b>21</b>	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 217/48</b>	<b>54</b>
	О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 21.03.2008 № 320/59 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью Тарского муниципального района Омской области»	
<b>22</b>	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 218/48</b>	<b>54</b>
	О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 27.11.2020 № 21/4 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тарского муниципального района Омской области»	
<b>23</b>	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 219/48</b>	<b>54</b>
	Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста	
<b>24</b>	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 220/48</b>	<b>60</b>
	Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности	
<b>25</b>	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 221/48</b>	<b>64</b>
	О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	
<b>26</b>	<b>Решение Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 222/48</b>	<b>65</b>
	О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 17.06.2022 № 175/37 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области, занимаемых должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы»	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 января 2023 года

№ 17

г. Тара

**Об организации и проведении публичных слушаний по проекту постановления Администрации Тарского муниципального района Омской области о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации и проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов Тарского муниципального района, связанных с осуществлением градостроительной деятельности, утвержденным решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 21 августа 2020 года № 435/80, Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по проекту постановления Администрации Тарского муниципального района Омской области о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка (далее – Проект) с условным номером 55:27:200201:ЗУ1, расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская область, Тарский муниципальный район, Чекрушанское сельское поселение, с. Петрово, в территориальной зоне – зона сельскохозяйственного использования (СХ1), условно-разрешенный вид использования земельного участка: «коммунальное обслуживание» в период с 19 января 2023 года по 9 февраля 2023 года. Проект представлен в приложении № 1.

2. Провести собрание участников публичных слушаний 7 февраля 2023 года в 11:00 часов в здании Администрации Тарского муниципального района Омской области по адресу: г.Тара, пл. Ленина, 21 (зал заседаний).

3. Организатором публичных слушаний является Администрация Тарского муниципального района Омской области.

4. Для организации и проведения публичных слушаний создать комиссию по организации и подготовке проведения публичных слушаний (далее – Комиссия) согласно приложению № 2.

5. Комиссии в срок не позднее 19 января 2023 года обеспечить размещение оповещения о начале публичных слушаний Проекта на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области, а также на оборудованном информационном стенде Администрации Тарского муниципального района Омской области, расположенном по адресу: г.Тара, пл. Ленина, 21, а также в местах скопления граждан в границах соответствующей территориальной зоны, применительно к которой запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования – зона сельскохозяйственного использования (СХ1), расположенной в с. Петрово.

6. Обеспечить размещение проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области и по месту проведения экспозиции по адресу: г.Тара, пл.Ленина, 21 с 26 января 2023 года по 6 февраля 2023 года.

7. Обеспечить принятие замечаний и предложений в срок с 26 января 2023 года по 6 февраля 2023 года по Проекту в письменной форме по адресу: 646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб.106 по будням: Понедельник-четверг 08:30-17:45, перерыв 13:00-14:00; Пятница 08:30-16:30, перерыв 13:00-14:00, в ходе экспозиции проекта посредством внесения записей в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции, а также в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний на электронную почту arh\_tara@mail.ru.

8. Обеспечить подготовку протокола публичных слушаний по Проекту в срок до 8 февраля 2023 года.

9. Обеспечить подготовку и заключения о результатах публичных слушаний по Проекту 9 февраля 2023 года.

10. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области.

11. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Н.А. Мугака.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации Тарского  
муниципального района Омской области от 19.01.2023 № 17

**ПРОЕКТ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

января 2023 года

№

г. Тара

### **О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Чекрушанского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области, на основании заключения по результатам публичных слушаний от 09.02.2023, руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области Администрация Тарского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка - «коммунальное обслуживание» в отношении земельного участка с условным номером 55:27:200201:3У1, площадью 10 кв.м., расположенного в территориальной зоне - зона сельскохозяйственного использования (Сх1) по адресу: Омская область, Тарский район, с. Петрово.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Н.А. Мугака.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 января 2023 года

№ 19

г. Тара

### **О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 30 июля 2013 года № 947 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тарского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить в новой редакции:

- подпрограмму «Развитие автомобильных дорог и транспортного обслуживания населения в границах Тарского муниципального района» (приложение № 6 к муниципальной программе), утвержденную постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы» (прилагается);

- паспорт и финансовое обеспечение муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы, утвержденные постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы» (прилагается).

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: [tarsk.omskportal.ru](http://tarsk.omskportal.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение опубликовано на официальном сайте Тарского муниципального района  
<http://tarsk.omskportal.ru/omsu/tarsk-3-52-254-1/norm-razdel/NormatPravAct>

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 января 2023 года

№ 20

г. Тара

### **О прекращении действия постановлений Администрации Тарского муниципального района Омской области**

В связи с изменениями в нормативно-правовых актах Администрации Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 09.03.2016 № 106 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений»;

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 05.05.2022 № 228 «Об утверждении

административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории Тарского муниципального района Омской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «[tarsk.omskportal.ru](http://tarsk.omskportal.ru)».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Тарского муниципального района М.В. Прудникова.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2023 года

№ 21

г. Тара

### **Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета**

Руководствуясь частью 2 статьи 15.1, частью 4.1, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2005 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об [основаниях и порядке](#) предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму заявления о предоставлении материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета»;

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 08.02.2018 № 48 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета»;

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 22.08.2018 № 361 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета»;

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 10.02.2022 № 62 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета»;

- постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.09.2022 № 490 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.01.2017 № 25 «Об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета».

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его опубликование в Официальном бюллетене органов местного самоуправления и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: [www.tarsk.omskportal.ru](http://www.tarsk.omskportal.ru).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области, председателя комиссии Администрации Тарского муниципального района Омской области по предоставлению материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета А.Г. Киву.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 20.01.2023 № 21

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **об основаниях и порядке предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета**

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета (далее – материальная помощь).

2. Материальная помощь предоставляется жителям Тарского района Омской области при одновременном наличии следующих оснований:

1) регистрация по месту жительства и фактическое проживание на территории Тарского муниципального района Омской области;

2) обращение гражданина, его опекуна, попечителя, другого законного представителя за предоставлением материальной помощи в Комиссию Администрации Тарского муниципального района Омской области по предоставлению материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счёт средств местного бюджета (далее – Комиссия);

3) наличие трудной жизненной ситуации, связанной с:

а) необходимостью оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Тарского муниципального района Омской области на территории Российской Федерации;

б) необходимостью проведения неотложных ремонтных работ в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности гражданину;

в) недостаточностью средств на приобретение:

- топлива;

- лекарственных препаратов;

- вещей первой необходимости при утрате или повреждении имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия);

г) иными обстоятельствами, объективно нарушающими жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно.

3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении материальной помощи заявитель предоставляет в Комиссию следующие документы:

1) заявление о предоставлении материальной помощи по форме, утвержденной Администрацией Тарского муниципального района Омской области (далее – Администрация);

2) документы, удостоверяющие личность и место жительства гражданина и членов его семьи (за исключением гражданина Российской Федерации, призванного на военную службу по мобилизации);

3) справка о составе семьи гражданина (справка о совместном проживании) с указанием даты рождения каждого члена семьи (родители, супруги, дети) и родственных отношений, выданная органом местного самоуправления Тарского района Омской области не ранее чем за месяц до дня подачи заявления;

4) документы, содержащие сведения о доходах гражданина (каждого члена семьи) за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением граждан, членов семьи, не имеющих доходов).

5) документ, содержащий информацию о номере банковского счета заявителя, предназначенного для зачисления средств безналичным расчетом.

6) справка из военного комиссариата г. Тары, Большереченского, Тарского и Колосовского районов Омской области (при наличии).

4. Дополнительно заявителем предоставляются документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, а именно:

1) в ситуации, предусмотренной абзацем «а» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения:

- выписка из медицинской карты амбулаторного больного (истории развития ребенка), подтверждающая необходимость проведения лечения (обследования) гражданина в медицинских организациях, расположенных за пределами Тарского муниципального района Омской области на территории Российской Федерации;

- документы, подтверждающие стоимость проезда к месту лечения (обследования) и обратно гражданина (лица, его сопровождающего, в случаях, предусмотренных законодательством);

2) в ситуации, предусмотренной абзацем «б» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения:

- свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (далее - свидетельство) или иной документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение;

- кадастровый (технический) паспорт жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности;

3) в ситуациях, предусмотренных абзацами «в», «г» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения:

- документы, подтверждающие наличие у гражданина трудной жизненной ситуации.

5. Документы, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего Положения, предоставляются гражданином в Комиссию самостоятельно. Комиссия вправе осуществлять проверку сведений, предоставленных заявителем и содержащихся в ЕГИССО.

6. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в Комиссию вместе с оригиналами копии документов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3, подпунктом 1, 2 пункта 4 настоящего Положения. В случае предоставления только оригиналов Комиссия изготавливает копии предоставленных документов и заверяет их. Оригиналы документов незамедлительно возвращаются заявителю.

7. Документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего Положения, могут быть направлены в Комиссию почтовым отправлением. В этом случае подлинность подписи заявителя на заявлении и прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

8. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации. В состав Комиссии входят представители Администрации, а также, по согласованию, представители иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере социальной защиты населения.

Работа Комиссии организуется на её заседаниях. Регламент деятельности комиссии определяет её председатель. Заседания Комиссии оформляются протокольно.

9. В течение 30 дней со дня поступления в Комиссию документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Положения, Комиссия:

1) рассматривает поступившие документы;

2) организует проведение обследования материально-бытовых условий проживания заявителя (семьи) в целях проверки наличия или отсутствия обстоятельств, указанных в заявлении, объективно нарушающих жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно;

3) формулирует и выносит на заседаниях решение, оформленное протоколом;

4) по результатам своего решения подготавливает проект распоряжения Администрации о предоставлении материальной помощи (с указанием размера и вида материальной помощи) или уведомление об отказе в предоставлении материальной помощи заявителю.

Проект распоряжения Администрации передаётся на рассмотрение Главе Тарского муниципального района Омской области.

10. В ситуации, предусмотренной абзацем «б» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (неотложные ремонтные работы в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности гражданину), материальная помощь предоставляется, как правило, разово и одновременно с учётом нуждаемости гражданина. В качестве критерия нуждаемости применяется размер среднего дохода на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума для населения Омской области в расчете на душу населения. Получателями материальной помощи признаются и считаются все собственники жилого помещения, независимо от того, кто из них является заявителем. Оказанная материальная помощь должна в полной мере снять трудную жизненную ситуацию.

В ситуации, предусмотренной абзацем «а» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (проезд к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Тарского муниципального района Омской области на территории Российской Федерации), материальная помощь предоставляется, как правило, по мере необходимости, но не чаще одного раза в год с учётом нуждаемости гражданина. В качестве критерия нуждаемости применяется размер среднего дохода на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума для населения Омской области в расчете на душу населения (за вычетом ежемесячных удержаний (взысканий) по судебному решению с заявителя и членов его семьи).

В остальных случаях, предусмотренных настоящим Положением, материальная помощь предоставляется не чаще 1 раза в 2 года, с учётом нуждаемости гражданина. В качестве критерия нуждаемости применяется размер среднего дохода на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума для населения Омской области в расчете на душу населения (за вычетом ежемесячных удержаний (взысканий) по судебному решению с заявителя и членов его семьи). При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются доходы в виде денежного содержания гражданина Российской Федерации, призванного на военную службу по мобилизации.

11. Размер материальной помощи определяется Комиссией с учётом:

- размера, указанного в заявлении и подтвержденного документально;
- стоимости ремонтных работ согласно сметному расчету;
- размера средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на очередной финансовый год.

В ситуации, предусмотренной абзацем «а» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (необходимость оплаты гражданином (лицом, его сопровождающим) проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации, расположенные за пределами Тарского муниципального района Омской области на территории Российской Федерации), размер материальной помощи определяется Комиссией на основании представленных заявителем документов.

В ситуации, предусмотренной абзацем «б» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (необходимость проведения неотложных ремонтных работ в жилом помещении, принадлежащем на праве собственности гражданину) размер материальной помощи по одному заявлению не должен превышать 50000 рублей.

В ситуации, предусмотренной абзацем «в» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения (недостаточность средств на приобретение вещей первой необходимости при утрате или повреждении имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) размер материальной помощи по одному заявлению не должен превышать половины величины прожиточного минимума для населения Омской области в расчете на душу населения на дату обращения (далее – величина прожиточного минимума) из расчета на каждого члена семьи заявителя при условии, что размер среднего дохода на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума. В случае утраты или повреждения имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийного бедствия) одиноко проживающим пенсионером по старости, размер дохода гражданина при рассмотрении заявления Комиссией не учитывается.

В остальных ситуациях, предусмотренных настоящим Положением, размер материальной помощи по одному заявлению не должен превышать 15000 рублей.

12. Решение о предоставлении материальной помощи или об отказе в её предоставлении направляется гражданину в течение 5 дней со дня принятия решения.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи являются:

- 1) несоответствие основаниям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Положения;
- 2) представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Положения;
- 3) наличие неполных и (или) недостоверных сведений в документах, предоставленных заявителем в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Положения;
- 4) отсутствие документальных доказательств, подтверждающих факт использования ранее предоставленной материальной помощи по назначению (в случае повторного обращения).
- 5) получение заявителем (собственником в составе семьи) ранее материальной помощи по основанию, предусмотренному абзацем «б» подпункта 3 пункта 2 настоящего Положения;
- 6) не истёк срок, установленный для обращения за предоставлением материальной помощи.

14. Выплата материальной помощи производится безналичным расчетом в течение 30 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о предоставлении материальной помощи путем перечисления денежных средств на счёт заявителя, открытый в кредитной (банковской) организации (далее – счёт).

15. Гражданин, получивший материальную помощь, при повторном обращении за предоставлением материальной помощи предоставляет в Комиссию документальные доказательства, подтверждающие факт использования материальной помощи по назначению.

Приложение № 2 к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 20.01.2023 № 21

В Администрацию Тарского муниципального района  
Омской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_.

Документ, удостоверяющий личность:

вид \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем, когда)

Место жительства: \_\_\_\_\_  
(адрес и почтовый индекс)

Телефон \_\_\_\_\_.

Прошу оказать мне (и членам моей семьи) материальную помощь в соответствии с Порядком предоставления материальной (адресной) помощи жителям Тарского района Омской области, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств местного бюджета» на цели \_\_\_\_\_

Нахожусь в трудной жизненной ситуации, которую не могу преодолеть самостоятельно, в связи с \_\_\_\_\_

## Состав семьи.

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Родственные отношения	Источник дохода	СНИЛС
1	2	3	4	5	6

## Совокупный доход семьи (гражданина).

(заполняется специалистом Комиссии на основании предоставленных гражданином и запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия документов)

№ п/п	Источник дохода	Доход всех членов семьи за последние 3 месяца
1	2	3
1	Все виды заработной платы и дополнительного вознаграждения по всем видам работ	
2	Все виды пенсий, стипендий, пособий и др. социальных выплат	
3	Доходы от предпринимательской деятельности	
4	Доходы от личного подсобного хозяйства	
5	Доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности	
6	Другие виды доходов	
7	Имущество, принадлежащее семье (гражданину) на праве собственности	
8	Сведения о получении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг	

Материальную помощь прошу выплатить путем перечисления денежных средств на мой банковский счет № \_\_\_\_\_,  
открытый в \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Даю согласие Администрации Тарского муниципального района Омской области, расположенной по адресу: 646530, Омская обл., г. Тара, пл. Ленина, д. 21, на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действуют до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата) (фамилия, инициалы заявителя) (подпись)  
Обязуюсь использовать предоставленную материальную помощь на указанные в заявлении цели. Об ответственности за нецелевое использование предоставленной материальной помощи предупрежден (а).

\_\_\_\_\_  
(дата) (фамилия, инициалы заявителя) (подпись)

К заявлению прилагаются:

- 1) документы, удостоверяющие личность на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- 2) справка о составе семьи (о совместном проживании) на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- 3) документы, содержащие сведения о доходах на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- 4) документ, содержащий информацию о номере банковского счета на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- 5) справка из военного комиссариата г. Тары, Большереченского, Тарского и Колосовского районов Омской области на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- 5) документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Заявление принято " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего заявление)

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2023 года

№ 24

г. Тара

### О проведении общественных обсуждений проекта доклада о результатах обобщения правоприменительной практики по муниципальному земельному контролю за 2022 год

В соответствии с частью 3 статьи 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 22 Положения о муниципальном земельном контроле на территории Тарского муниципального района Омской области, утвержденного решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 30 ноября 2021 года № 123/27, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения проекта доклада о результатах обобщения правоприменительной практики по муниципальному земельному контролю за 2022 год (далее по тексту – Доклад) (приложение).
2. Ответственным за организацию общественных обсуждений является Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района.
3. В целях общественного обсуждения проект Доклада размещен на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в сети «Интернет» в разделе муниципальный земельный контроль.
4. Установить место и время приёма замечаний и предложений участников общественных обсуждений по проекту Доклада:

- адрес для направления письменных предложений: 646530, Омская область, г Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403, электронный адрес: [ecomom\\_tara@mail.ru](mailto:ecomom_tara@mail.ru);

- предложения по проекту Доклада принимаются с 25 января по 24 февраля 2023 года.

5. Ответственным за организацию общественных обсуждений организовать рассмотрение направленных в период общественного обсуждения предложений в период с 25 января по 24 февраля 2023 года и сформировать мотивированные заключения об их учете (в том числе частичном) или отклонении.

6. Назначить обсуждения результатов, перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении к проекту Доклада 2023 года в 15-00 часов в зале заседаний Администрации Тарского муниципального района Омской области по адресу: Омская область, Тарский район, г.Тара, пл. Ленина, 21.

7. Результаты общественного обсуждения Проекта разместить на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 28 февраля 2023 года.

8. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и разместить на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономике и УМС Е.А. Мартынову.

Исполняющий обязанности  
Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Приложение к постановлению Администрации Тарского  
муниципального района Омской области от 24.01.2024 № 24

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Тарского муниципального района

### Доклад

#### о результатах обобщения правоприменительной практики по муниципальному земельному контролю за 2022 год

До 30 ноября 2021 года на территории Тарского муниципального района Омской области муниципальный земельный контроль осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о муниципальном земельном контроле на территории Тарского муниципального района Омской области, утвержденное постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 1 июля 2015 года № 365

С 30 ноября 2021 года на территории Тарского муниципального района Омской области муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Положением о муниципальном земельном контроле на территории Тарского муниципального района Омской области, утвержденном решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 30 ноября 2021 года № 123/27.

Обобщение практики осуществления Администрацией Тарского муниципального района Омской области муниципального земельного контроля за 2022 год подготовлено по результатам проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения земельного законодательства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

#### Общие положения

В соответствии с законом Омской области от 21 февраля 2017 года № 1954-ОЗ «О внесении изменения в статью 2 Закона Омской области «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Омской области» с 1 апреля 2017 года к Администрации Тарского муниципального района Омской области перешли полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений.

Администрация Тарского муниципального района Омской области в соответствии с положением о муниципальном земельном контроле на территории Тарского муниципального района Омской области, осуществляет муниципальный земельный контроль за землями и земельными участками, находящиеся в границах сельских поселений, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности, за исключением объектов, земельный контроль в отношении которых отнесен к компетенции федеральных органов государственной власти.

#### Обобщение практики

##### осуществления муниципального земельного контроля за 2022 год

В соответствии с пунктом 1 статьи 65 Земельного кодекса Российской Федерации использование земли в Российской Федерации является платным. Формами платы за использование земли являются земельный налог (до введения в действие налога на недвижимость) и арендная плата.

Земельный налог и арендная плата за использование земельных участков зачисляются в местные бюджеты.

Поэтому при проведении муниципального земельного контроля особое внимание обращается на:

- наличие правоустанавливающих документов на земельные участки;
- целевое использование земельных участков;
- использование земельных участков в установленных границах.

В 2022 году плановые и внеплановые проверки физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в связи с введением моратория не проводились. Также в Администрацию Тарского муниципального района Омской области не поступали поручения, информация которые в соответствии с действующим законодательством могли послужить основаниями для проведения внеплановых проверок физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 января 2023 года

№ 25

г. Тара

#### Об отмене функционирования муниципальной подсистемы ТП РСЧС Тарского муниципального района Омской области в режиме «Повышенная готовность»

Во исполнении Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима «Повышенная готовность» на территории Тарского городского поселения Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить режим «Повышенная готовность» на территории Тарского городского поселения Тарского муниципального района Омской области с 09-00 часов 25 января 2023 года.
2. Перевести с 09-00 часов 25 января 2023 года звено Тарского муниципального района территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ТП РСЧС) на режим «Повседневной деятельности».
3. Отделу по делам ГО и ЧС, МР Администрации Тарского муниципального района Омской области довести до населения Тарского района решение об отмене режима «Повышенная готовность».
4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области разместить информацию об отмене режима «Повышенная готовность» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области и в средствах массовой информации.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 января 2023 года

№ 26

г. Тара

**О проведении общественных обсуждений проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации Тарского муниципального района Омской области при осуществлении муниципального жилищного контроля за 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 18 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Тарского муниципального района Омской области, утвержденного решением Совета Тарского муниципального района Омской области, руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации Тарского муниципального района Омской области при осуществлении муниципального жилищного контроля за 2022 год (далее – Проект), в период с 25 января 2023 года по 27 февраля 2023 года согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ответственным за организацию общественных обсуждений является отдел архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области (далее – Отдел архитектуры).
3. Обеспечить размещение Проекта на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный жилищный контроль» <https://tarsk.omskportal.ru/omsu/tarsk-3-52-254-1/otrasl/muncipkon/obs-obcu>.
4. Обеспечить прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений по Проекту с 25 января 2023 года по 23 февраля 2023 года в письменной форме по адресу: 646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 106 по будням: понедельник-четверг 08:30-17:45, перерыв 13:00-14:00; пятница 08:30-16:30, перерыв 13:00-14:00, в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний на электронную почту [arh\\_tara@mail.ru](mailto:arh_tara@mail.ru).
5. Отделу архитектуры организовать рассмотрение направленных в период общественного обсуждения предложений и сформировать мотивированные заключения об их учете (в том числе частичном) или отклонении.
6. Назначить обсуждения результатов, перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении к Проекту на 27 февраля 2023 года в 15:00 часов в зале заседаний Администрации Тарского муниципального района Омской области по адресу: Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, 21.
7. Результаты общественного обсуждения Проекта разместить на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 28 февраля 2023 года.
8. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и разместить на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Н.А. Мугака.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 25.01.2023 № 26  
**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

февраля 2023 года

№

г. Тара

**Об утверждении доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации Тарского муниципального района Омской области при осуществлении муниципального жилищного контроля за 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации Тарского муниципального района Омской области при осуществлении муниципального жилищного контроля за 2022 год» (далее – Доклад) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обеспечить размещение доклада на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области не позднее 1 марта 2023 года.
3. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Н.А. Мугака.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Первый заместитель  
Главы муниципального района  
Начальник юридического отдела  
Начальник отдела архитектуры

Н.А. Мугак  
В.В. Симаков  
А.С. Вяткин

Проект подготовила:

О.Н. Корч

Приложение  
к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Тарского муниципального района  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Лысаков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

**Доклад, содержащий результаты обобщения  
правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации Тарского муниципального района Омской области  
при осуществлении муниципального жилищного контроля за 2022 год**

Муниципальный контроль – деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Правовой основой такой деятельности являются Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), статьей 3 которого установлено, что утверждение положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля является исключительной компетенцией представительного органа муниципального образования. Вместе с тем, частью 4 статьи 98 Закона № 248-ФЗ предусмотрено, что положения о видах муниципального контроля подлежат утверждению до 01.01.2022. До утверждения указанных положений о видах контроля, но не позднее 01.01.2022, применяется Федеральный закон № 294-ФЗ и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты.

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Тарского муниципального района Омской области, утвержденным решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 30.11.2021 № 124/27 (далее – Положение) - органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля в отношении муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности Тарского муниципального района Омской области, является Администрация Тарского муниципального района Омской области (далее – контрольный орган). Непосредственное осуществление муниципального жилищного контроля возлагается на отдел архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных пунктами 1 – 11 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

В целях предупреждения нарушения обязательных требований и профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) обобщение правоприменительной практики.

С целью информирования на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в раздел «Муниципальный жилищный контроль» обеспечено размещение актуальной информации в отношении осуществления муниципального жилищного контроля на территории Тарского муниципального района Омской области согласно требованиям статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В 2022 году проведение консультирования в получении разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля не осуществлялось, в связи с отсутствием обращений.

Сведения о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2022 году не поступали, в связи с этим – предостережения не направлялись.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение контролируемых лиц к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 января 2023 года

№ 27

г. Тара

**О проведении районной зимней спартакиады  
среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области**

На основании предложений отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести районную зимнюю спартакиаду среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области в г. Тара 17 февраля 2023 года.
  2. Утвердить состав организационного комитета по проведению районной зимней спартакиады среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области (приложение № 1).
  3. Утвердить Положение о проведении районной зимней спартакиады среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области (приложение № 2).
  4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению районной зимней спартакиады среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области (приложение № 3).
  5. Председателю Комитета финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района (Красноперов А.В.) выделить денежные средства для проведения районной зимней спартакиады среди сельских поселений Тарского муниципального района Омской области согласно сметы (приложение № 4).
  6. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области А. Г. Киву.
- Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 26.01.2023 № 27

Состав организационного комитета по проведению  
районной зимней спартакиады среди сельских поселений  
Тарского муниципального района Омской области

Кива А.Г.	Заместитель Главы Тарского муниципального района, председатель оргкомитета
Красноперов А.В.	Председатель Комитета финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района
Соловьев С.Н.	Председатель Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района
Мезенин А.В.	Председатель Комитета культуры и искусства Администрации Тарского муниципального района
Самутенко М.Г.	Начальник отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации Тарского муниципального района
Копейкин И.П.	Консультант отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации Тарского муниципального района, заместитель председателя оргкомитета
Кирилихин В.А.	Директор БОУ ДО ДЮСШ
Штенипрес С.И.	Начальника ОМВД России по Тарскому району (по согласованию)
Мироненко А.В.	Главный врач БУЗОО «Тарская ЦРБ»
Московская Л.Я.	Директор МКУ «Молодёжный центр» (по согласованию)
Плахин О.Г.	Инструктор – методист БУ «ОФСК «Урожай» по Тарскому району (по согласованию)

Приложение № 2  
к постановлению Администрации Тарского муниципального  
района Омской области от 26.01.2023 № 27

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении районной зимней спартакиады «Тара - 2023»**

**1. Цели и задачи:**

Соревнования проводятся с целью популяризации зимних видов спорта, привлечения жителей города и района к регулярным занятиям физической культурой, комплектования сборной команды района для участия в областном «Празднике Севера – Нижняя Омка -2023».

**2. Время и место проведения соревнований**

Соревнования пройдут 17 февраля 2023 года в г. Таре. Парад открытия соревнований состоится в 10-00 час. Начало соревнований после окончания парада.

О заседании судейской коллегии будет сообщено дополнительно (телефон отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта 2-24-62).

**3. Участники соревнований**

В районной спартакиаде принимают участие команды сельских поселений.

Руководство делегациями возлагается на глав сельских поселений Тарского района.

В соревнованиях принимают участие все желающие, достигшие 17 - летнего возраста, имеющие допуск врача, проживающие, обучающиеся, или получившие документ об образовании на территории сельского поселения.

Возраст участника определяется на момент проведения финальных соревнований.

Допуск к соревнованиям команд осуществляет мандатная комиссия на основании следующих документов:

1. Заявка с допуском медицинского учреждения (форма прилагается).

2. Информация о проведении первого этапа соревнований (количество соревнований, лучшие спортсмены поселения, достижения команд – сдать до 10 февраля 2023 года в каб. 507).

Все спорные вопросы, связанные с нарушением общественного порядка, протестами и нарушениями правил, решает спортивно-техническая комиссия, утверждённая председателем Оргкомитета.

Для решения спорных вопросов всем руководителям делегаций иметь при себе: - паспорт на каждого участника или его хорошо читаемую копию;

- документ об образовании (при необходимости).

#### **4. Условия приема команд**

Расходы, связанные с проведением соревнований несут проводящие организации.

#### **5. ПРОГРАММА СПАРТАКИАДЫ «Тара- 2023»**

№	ВИД СПОРТА	КОЛ - ВО УЧАСТНИКОВ	ДАТА	МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ	
1	МИНИ-ФУТБОЛ	Зональные	Не менее 6 человек	28.01.2023 10:00	ТАРА СТ. «ОЛИМП»
		финальные		17.02.2023 11:00	ТАРА СТ. «ОЛИМП»
2	МНОГОБОРЬЕ ГТО	2 человека независимо от пола	28.01.2023 17.02.2023 10:00	ТАРА СТ. «ОЛИМП»	
3	ЛЫЖНАЯ ЭСТАФЕТА	2 мужчины +2 женщины	17.02.2023 11:30	ТАРА СТ. «ОЛИМП»	
4	СПАРТАКИАДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ	2 человека	17.02.2023 11:00	ТАРА АРЕНА «ОЛИМП»	
5	ПЕРЕТЯГИВАНИЕ КАНАТА (МУЖ)	6 мужчин	17.02.2023 12:00	ТАРА	
6	ПЕРЕТЯГИВАНИЕ КАНАТА (ЖЕН)	6 женщин		ФУТБОЛЬНОЕ ПОЛЕ	
7	СПАРТАКИАДА СПОРТИВНЫХ СЕМЕЙ	Мама, папа, ребенок	28.01.2023 10:00	ТАРА СТ. «ОЛИМП»	
8	ШАШКИ	2 человека не зависит от пола	28.01.2023 10:00	ТАРА ШАХМАТНЫЙ ЗАЛ	
9	ГИРЕВОЙ СПОРТ	3 человека	17.02.2023 11:00	ТАРА	
10	АРМСПОРТ	4 человека	17.02.2023 11:00	ТАРА	
11	ШОРТ-ТРЕК	2 человек от команды (М,Ж)	17.02.2023 10:45	ТАРА АРЕНА «ОЛИМП»	

09.15 час.	Судейские по видам спорта
10.00 час.	Парад открытия спартакиады
11.00 час.	Соревнования по видам спорта
12.30 час.	Соревнования по перетягиванию каната
13-30 час.	Подведение итогов, закрытие спартакиады

#### **Шашки**

Состав команды 2 чел., не зависимо от пола. Место проведения ст. «Олимп», шахматный зал.

#### **Армрестлинг**

Состав команды 4 чел., не зависимо от пола.

Соревнования пройдут по весовым категориям:

- женщины до 65, до 75, свыше 85 кг;

- мужчины до 70, до 80, до 90, свыше 100 кг.

Соревнования проводятся стоя в борьбе на правой руке по системе с выбыванием после двух поражений.

При заявке менее 3-х участников в одной весовой категории, спортсмены переводятся в более укрупненную группу высшей весовой категории, пока не будет достигнуто трое и более участников.

Победители и призеры в весовых категориях разыгрывают звание абсолютного чемпиона (среди мужчин, среди женщин).

Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных 4 - мя участниками по системе: 1 место - 20 очко, 2 место - 18, 3 место - 16, 4 - место - 15,5 место - 14 и т.д.

#### **Гиревой спорт**

Состав команды 3 человека независимо от пола, возраста и весовой категории. В составе команды не должно быть более 2-х участников 2007 г.р.

Проводится лично-командное первенство согласно существующим правилам среди юношей, мужчин, по классическому двоеборью; женщин и девушек по рывку.

Женщины и девушки выступают с гирями весом 16 кг,

юноши, мужчины – 24 кг в весовых категориях:

юноши – до 68 кг, свыше 68 кг, девушки – до 58 кг, свыше 58 кг.

мужчины – до 68 кг, до 85кг, свыше 85 кг.

женщины – до 63кг, до 68, свыше 68 кг.

Время на выполнение одного упражнения 10 минут.

При заявке менее 3-х участников в одной весовой категории, спортсмены переходят в более укомплектованную группу высшей весовой категории, пока не будет достигнуто трое и более участников.

Личное первенство у юношей, мужчин, определяется по сумме двух упражнений, у женщин и девушек по сумме подъемов (рывок) двух рук в каждой весовой категории.

Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных 3 - мя участниками по системе: 1 место - 20 очко, 2 место - 18, 3 место - 16, 4 - место – 15,5 место - 14 и т.д.

В случае равенства очков у двух и более команд преимущество получает команда, имеющая больше первых, вторых, третьих и т.д. мест. В случае равенства этих показателей предпочтение дается команде, имеющей лучший показатель в соревнованиях среди женщин самой укомплектованной весовой категории.

#### **Лыжная эстафета**

Состав команды 4 человека (2 мужчины + 2 женщины).

**Ход свободный.**

1, 2 этап – мужчины

3, 4 этап – женщины.

#### **Спортивная семья**

Состав команды 3 человека (Мама, папа, ребенок). Возраст участников: 7-11 лет и 12-13 лет (свидетельство о рождении) среди мальчиков и девочек. В программу соревнований входят: комбинированная эстафета, дартс, лыжные гонки. Ход свободный.

#### **Шорт-трек**

Состав команды 2 человека (1 мужчина + 1 женщина). Дистанция 3 круга, ледовая арена «Олимп».

#### **Мини-футбол**

Зональные соревнования пройдут в г. Таре. Начало соревнований 10.00 часов.

Победители зон соревнований поселения получают право участвовать в финальной части районной спартакиады.

В финальной части спартакиады команды разбиваются на полуфинальные пары по результатам участия в спартакиаде «Тара 2023»

Победители полуфиналов получают право разыграть 1 – 2 место, проигравшие – разыгрывают 3 – 4 место.

#### **Многоборье ГТО**

Соревнования включают в себя следующие виды:

1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (девочки) – в течение 3 мин.
2. Подтягивание (юноши) – в течение 3 мин.
3. Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (см).
4. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см).
5. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.).
6. Лыжные гонки.

№	Вид многоборья	Место проведения	Дата проведения
1	1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (девочки) – в течение 3 мин; 2. Подтягивание (юноши) – в течение 3 мин; 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.) 4. Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (см) 5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	Тара	28.01..2023
2	1. Лыжные гонки.	Тара	17.02.2023

#### **Спартакиада руководителей**

Состав команды: 2 чел.: Глава поселения или руководитель АО + специалист сельской Администрации по работе с молодежью (завклубом, библиотекой) или ведущий специалист Администрации, руководитель СПК. Форма одежды: свободная, теплая.

Программа:

- Хоккей (участвует Глава, или специалист Администрации, или руководитель СПК) 1 человек.

- Дартс - набор очков (6 попыток) (участвует Глава).

При равенстве очков преимущество имеет результат Главы в «Дартсе».

#### **Перетягивание каната (муж, жен)**

Состав команды: 6 человек. Мужские и женские команды соревнуются отдельно. Соревнования проводятся с выбыванием после двух поражений.

#### **6. Определение победителей**

Общеконандное место будет определено по наименьшей сумме очков - мест по **6 видам спорта, лыжные гонки являются обязательным видом спорта.** В случае равенства очков у двух и более команд, преимущество отдается коллективу, имеющему большее количество 1, 2, 3 и т.д. мест в зачётных видах спорта, далее более высокое место по лыжным гонкам. Команда, не выставившая обязательный вид спорта, в комплексном зачете занимает место после команд, принявших участие в зачётных видах спорта.

#### **7. Награждение**

Чемпионы и призёры в личном первенстве, награждаются грамотами и медалями оргкомитета. Чемпионы и призёры в командном первенстве, награждаются дипломами и денежными призами Администрации Тарского муниципального района.

#### **8. Финансирование**



8	Подготовка мест проведения	до 17.02.2023	Мартынов С.А.
9.	Приобретение призов. Проведение церемонии награждения.	17.02.2023	Самутенко М.Г.
10.	Информационное обеспечение подготовки, проведения и подведения итогов праздника	17.02.2023	Шатова Н.Д. Котёлкина Н.Б. (по согласованию)
11.	Охрана общественного порядка.	17.02.2023	Штенипрес С.И. (по согласованию)
12.	Медицинское обеспечение соревнований и праздника.	17.02.2023	Мироненко А.В. (по согласованию), Кирилихин В.А., Поздняков А.В.
13.	Национальные игры Игровая программа.	17.02.2023	Нальгиева Е.А. Московская Л.Я.
14.	Организация питания спортсменов.	17.02.2023	Самутенко М.Г.
15.	Приготовление солдатской каши	17.02.2023	Пискун В.В.

Приложение № 4 к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 26.01.2023 № 27

**СМЕТА**  
расходов на проведение зимней районной  
спартакиады «Тара- 2023»

Статья 346

Приобретение спортивного инвентаря (сетка мини -футбольная)  
1х3000 руб. = 3000 руб.

Всего: 3000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек.

Статья 349

Приобретение наградной продукции (кубки)  
5х800 руб. = 4000 руб.

Всего: 4000,00 (четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Статья 226

Питание участников соревнований:

25 чел.х544 руб. = 13600,00 рублей;

Всего: 13600,00 (тринадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек

Статья 296

Награждение участников и призеров соревнований:

1 место. = 7000,00 рублей;

2 место. = 5000,00 рублей;

3 место. = 3000,00 рублей;

Всего: 15000,00 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек

Статья 343

ГСМ:

Закатка лыжной трассы:

20л.х46 = 920,00 рублей;

Очистка футбольных полей:

80л.х46 = 3680,00 рублей;

Всего: 4600,00 (четыре тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.

Итого: 40200,00 (сорок тысяч двести) 00 копеек.

Сметы составил:

Консультант ОДМФКИС

И.П. Копейкин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 января 2023 года

№ 31

г. Тара

**О формировании и развитии резерва управленческих кадров  
Тарского муниципального района Омской области**

Руководствуясь Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, в целях формирования и развития резерва управленческих кадров, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в Администрации Тарского муниципального района Омской области, на которые формируется резерв управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области на должности муниципальной службы в Администрации Тарского муниципального района Омской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: «tarsk.omskportal.ru».

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 26.01.2023 № 31

#### Перечень

должностей муниципальной службы в Администрации Тарского муниципального района Омской области, на которые формируется резерв управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области

№ п/п	Наименование группы должностей	Наименование должности
1	высшие должности муниципальной службы	управляющий делами Администрации Тарского муниципального района
		председатель Комитета по образованию
		председатель Комитета экономики и управлению муниципальной собственностью
		председатель Комитета финансов и контроля
		председатель Комитета сельского хозяйства и продовольствия
		председатель Комитета культуры и искусства
2	главные должности муниципальной службы	заместитель председателя Комитета финансов и контроля
		заместитель председателя Комитета по образованию
3	ведущие должности муниципальной службы	начальник организационно-кадрового отдела
		начальник отдела по молодежной политике
		начальник отдела капитального строительства
		начальник отдела архитектуры
		начальник отдела ГО и ЧС
		начальник юридического отдела
		начальник архивного отдела

Приложение № 2 к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области 26.01.2023 № 31

#### Положение

##### о резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области

###### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области определяет порядок формирования резерва управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области на высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы в Администрации Тарского муниципального района Омской области (далее - резерв), основания для исключения из резерва, а также порядок работы с лицами, включенными в резерв.

2. Резерв оформляется в виде перечня лиц, включенных в резерв, по группам должностей, на которые формируется резерв.

###### II. Порядок формирования резерва

3. Формирование резерва - это процесс выявления и отбора кадров в целях оперативного замещения высших, главных и ведущих должностей муниципальной службы высококвалифицированными и подготовленными к соответствующей работе кадрами, способными качественно решать поставленные перед ними задачи.

4. Формирование резерва проводится в целях:

1) своевременного замещения высших, главных и ведущих должностей муниципальной службы лицами, соответствующими квалификационным требованиям для замещения указанных должностей;

2) стимулирования повышения профессионализма, служебной активности муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Тарского муниципального района;

3) сокращения периода профессиональной адаптации при назначении на высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы;

4) совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров;

5) повышения качества муниципальной службы.

5. Формирование резерва основано на принципах:

1) компетентности и профессионализма лиц, включаемых в резерв;

2) добровольности включения в резерв и нахождения в нем;

3) единства основных требований, предъявляемых к кандидатам в резерв;

4) формирования резерва осуществляется решением комиссии по формированию резерва управленческих кадров Тарского района (далее - Комиссия).

6. В резерв могут быть включены граждане Российской Федерации в возрасте до 60 лет, имеющие высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет, обладающие необходимыми для замещения высших, главных и ведущих должностей

муниципальной службы деловыми и личностными качествами при отсутствии не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости.

7. Формирование резерва проводится Комиссией по рассмотрению пакета документов кандидата на вступление в резерв управленческих кадров Тарского муниципального района (приложение 1, 2, 3).

По результатам рассмотрения документов, предъявляемых кандидатами на вступление в резерв управленческих кадров Тарского района Комиссией формируется состав резерва, утверждаемый председателем Комиссии.

Состав резерва размещается на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

### III. Работа с лицами, включенными в управленческий резерв

8. Лица, включенные в резерв обладают преимущественным правом при рассмотрении вопроса о назначении на высшие, главные и ведущие вакантные должности муниципальной службы.

Информация о лицах, включенных в единый управленческий резерв, направляется организационно-кадровым отделом Администрации Тарского муниципального района Омской области (далее – организационно-кадровый отдел) руководителям структурных подразделений Администрации.

9. Для подготовки лиц, включенных в резерв, используются такие формы как:

1) повышение образовательного уровня, необходимого для исполнения обязанностей по высшей, главной и ведущей должности муниципальной службы (самоподготовка, обучение по дополнительным профессиональным программам, профессиональная переподготовка, участие в семинарах, форумах, конференциях, круглых столах, тренингах, конкурсах, деловых встречах;

2) разработка социально значимых проектов и программ и участие в их реализации;

3) приобретение навыков работы по должности, на которую включается в резерв (возложение исполнения обязанностей по вышестоящей должности на период временного отсутствия лица, замещающего указанную должность);

4) участие в деятельности коллегиальных совещательных органов Администрации Тарского муниципального района;

5) участие в организации и проведении публичных мероприятий, организуемых органами местного самоуправления.

### IV. Исключение из резерва

10. Основаниями для исключения лица, состоящего в резерве, из его состава являются:

1) назначение на должность, за исключением случаев заключения срочного трудового договора на период отсутствия работника;

2) личное заявление об исключении из резерва;

3) достижение предельного возраста пребывания в резерве;

4) представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

5) смерть;

6) осуждение к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

7) признание недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

8) прекращение гражданства Российской Федерации.

11. Организационно-кадровый отдел ежегодно актуализирует состав резерва и, при наличии изменений, в срок до 1 февраля направляет его на рассмотрение комиссии.

#### Приложение 1

к Положению о резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области

В Комиссию по формированию резерва управленческих кадров Тарского муниципального района

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование занимаемой должности)

\_\_\_\_\_ с указанием места работы (службы))

**проживающего (ей)**

\_\_\_\_\_ (республика, край, область, район, город, деревня, село, улица, дом.)

телефон \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу включить меня в муниципальный резерв управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области.

Даю согласие Администрации Тарского муниципального района Омской области (г. Тара, пл. Ленина, 21) на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, а также на обработку сообщенных мною персональных данных.

Мне известно, что сообщение о себе заведомо ложных сведений может повлечь отказ о включении в муниципальный резерв управленческих кадров Тарского района Омской области.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока нахождения меня в муниципальной резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области и может быть отозвано мною в письменном виде.

Сообщение мною персональных данных и согласие на их проверку и обработку не означает включение меня в

Приложение 2 к Положению о резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

в муниципальный резерв управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области ФИО – должность кандидата на должность \_\_\_\_\_

Рекомендации для составления мотивированного представления

1. Название учреждения (подразделения), в котором работает кандидат, (полное и сокращенное наименование). Место учреждения (подразделения) в организационной структуре государственного управления.
2. Занимаемая должность кандидата и его функциональные обязанности, дата назначения на должность.
3. Динамика карьеры в организации (перечень должностей и период пребывания на каждой).
4. Оценка эффективности работы объектов, руководимых кандидатом.
5. Оценка результатов служебной деятельности кандидата (выполнение поручений, количество подготовленных проектов, распорядительных документов и т.д.). Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых кандидат принимал участие.
6. Оценка профессиональных качеств кандидата.
7. Оценка личных качеств кандидата.
8. Выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством РФ и другими нормативно правовыми актами.
- 9 Ф.И.О. и должность рекомендующего, адрес, контактные телефоны, электронная почта.

\_\_\_\_\_ должность рекомендующего

\_\_\_\_\_ подпись

Приложение 3 к Положению о резерве управленческих кадров Тарского муниципального района Омской области

Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (в ред. от 20 ноября 2019 г.)

**А Н К Е Т А**

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место для фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства — укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете)	

объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т. п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т. ч. за границей)
поступления	ухода		

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия


13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на

постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

14.1. Гражданство (подданство) супруги (супруга). Если супруга (супруг) не имеет гражданства Российской Федерации или помимо гражданства Российской Федерации имеет также гражданство (подданство) другого государства, укажите (заполняется при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации для замещения должности федеральной государственной гражданской службы, по которой предусмотрено присвоение дипломатического ранга)

--

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)	

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание	

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)


18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)


19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)


20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

--

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)


23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись

М. П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись, фамилия работника кадровой службы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 января 2023 года

№ 32

г. Тара

**Об утверждении Положения о жилищной комиссии Тарского муниципального района Омской области**

В соответствии с Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 15.1, частью 4.1, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2005 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1) Утвердить Положение о жилищной комиссии Тарского муниципального района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 2) Утвердить [состав](#) жилищной комиссии Тарского муниципального района Омской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 3) Признать утратившими силу:
- 4) 3.1. Постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.05.2019 № 212 «Об утверждении Положения о жилищной комиссии Администрации Тарского муниципального района Омской области».
- 5) 3.2. Постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 25.05.2021 № 206 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.05.2019 № 212».
- 6) 3.3. Постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 27.09.2022 № 501 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 15.05.2019 № 212».
- 7) Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его опубликование в Официальном бюллетене органов местного самоуправления и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: [www.tarsk.omskportal.ru](http://www.tarsk.omskportal.ru).
- 8) Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Н.А. Мугака.

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 27.01.2023 № 32

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о жилищной комиссии Тарского муниципального района Омской области

#### 1. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия Тарского муниципального района Омской области (далее - Комиссия) создана в целях учета граждан, проживающих на территории Тарского муниципального района, (далее - граждан) и нуждающихся в жилых помещениях, обеспечения гласности, объективного и коллегиального подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, возникающих при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленным федеральным и областным законодательством, и иных вопросов, возникающих при реализации жилищного законодательства Российской Федерации, Омской области, муниципальных правовых актов, регулирующих жилищные правоотношения.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Омской области, правовыми актами Администрации Тарского муниципального района Омской области, а также настоящим Положением.

#### 2. Задачи и компетенция комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является обеспечение соблюдения жилищных прав граждан.

2.2. К компетенции Комиссии относятся следующие вопросы:

2.2.1. Принятие и рассмотрение заявлений граждан:

- о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;
- о признании в качестве нуждающихся в жилых помещениях без постановки на учет в целях получения социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках государственных программ;

- о признании граждан малоимущими;

- о принятии на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в доме муниципального специализированного жилищного фонда для граждан и супружеских пар пенсионного возраста;

- о принятии на учёт в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно;

- о включении в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

- о включении в список граждан, изъявивших желание получить социальные выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья в рамках основного мероприятия «Оказание государственной поддержки на развитие индивидуального жилищного строительства» подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» государственной программы Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области».

2.2.2. Формирование и утверждение списков граждан отдельных категорий, установленных федеральным, областным законодательством, местными правовыми актами, претендующих на предоставление мер социальной поддержки.

2.2.3. Распределение жилых помещений муниципального жилищного фонда.

#### 3. Организация работы комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области.

3.2. Заседания ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач, определяет дату очередного заседания и повестку дня.

3.3. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае если член Комиссии не сможет присутствовать на заседании, он обязан заблаговременно уведомить секретаря о неявке. При отсутствии члена Комиссии на заседаниях по решению председателя более трех раз (без уважительных причин), он может быть исключен из состава Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее

членов.

3.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие - голос заместителя председателя Комиссии.

3.6. Организацию деятельности Комиссии, подготовку материалов, необходимых для заседаний Комиссии, хранение документации Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии оповещает членов Комиссии о дате, месте и времени заседания.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя), секретарем Комиссии и утверждается распоряжением Администрации Тарского муниципального района Омской области.

3.9. Решение Комиссии о принятии граждан на учет, включении их в списки; отказе в принятии граждан на учет, отказе во включении их в списки; снятии с учета утверждается постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области.

3.10. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

3.11. Делопроизводство Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

#### 4. Права и ответственность комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать у структурных подразделений Администрации Тарского муниципального района Омской области, предприятий, организаций информацию, необходимую для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;
- приглашать на заседание Комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;

- производить проверку документов (сведений), предоставленных заявителями;

4.2. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству, своевременное и объективное принятие решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

Приложение № 2 к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 27.01.2023 № 32

#### СОСТАВ

##### жилищной комиссии Тарского муниципального района Омской области

Мугак Николай Анатольевич	- первый заместитель Главы Тарского муниципального района Омской области, председатель комиссии
Буркин Александр Сергеевич	- начальник отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района Омской области, заместитель председателя комиссии
Пальченко Анна Александровна	- главный специалист отдела капитального строительства Администрации Тарского муниципального района Омской области, секретарь комиссии
Члены комиссии: Александров Василий Сергеевич	- начальник отдела земельно-имущественных отношений Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района
Васюкович Татьяна Анатольевна	- консультант юридического отдела Администрации Тарского муниципального района Омской области
Вяткин Алексей Сергеевич	- начальник отдела архитектуры Администрации Тарского муниципального района Омской области
Гурьева Ольга Викторовна	- главный специалист органа опеки и попечительства Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области
Казец Владимир Николаевич	- депутат Совета Тарского муниципального района Омской области, директор ООО «Лада» (по согласованию)
Редькина Людмила Владимировна	- руководитель Межрайонного управления Министерства труда и социального развития Омской области № 6 (по согласованию)
Щеглова Наталья Степановна	- председатель районной организации Проффессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

##### РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 января 2023 года

№ 33

г. Тара

##### О проведении торгов на право заключения договоров

##### аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации:

1. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок, на право заключения договоров аренды земельных участков:

1.1. Лот 1 – земельный участок с кадастровым номером 55:27:010101:1069, местоположение: Омская область, Тарский муниципальный район, Атирское сельское поселение, с. Атирка, ул. 2-я Зеленая, з/у 3, категория земель: земли населённых пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), площадь 1444 кв. м.

Лот 2: земельный участок с кадастровым номером 55:27:050101:4024, местоположение: Омская область, Тарский район, с. Екатерининское, ул. Пристанская, д. 13, категория земель: земли населённых пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадью 2761 кв. м.

2. Утвердить:

2.1. Извещение о проведении аукциона согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.2. Начальную (минимальную) величину арендной платы за земельный участок

- по лоту № 1 в размере полтора процента кадастровой стоимости земельного участка - в размере 554 (пятьсот пятьдесят четыре) рубля 93 копейки без НДС в год;

- по лоту № 2 в размере полтора процента кадастровой стоимости земельного участка - в размере 1752 (одна тысяча семьсот пятьдесят два) рубля 68 копеек без НДС в год.

3. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

4. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области (Скуратова О.А.) обеспечить опубликование извещения в «Официальном вестнике Тарского муниципального района Омской области», «Официальном вестнике Екатерининского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области», обеспечить размещение настоящего распоряжения и извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Приложение к распоряжению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 30.01.2023 № 33

#### Извещение

#### о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района Омской области от 30.01.2023 № 33 «О проведении торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

**1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон организатора аукциона:** Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района. Адрес: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403 тел. 8 (38171) 2-01-85, [econom\\_tara@mail.ru](mailto:econom_tara@mail.ru).

**2. Дата, место и время проведения аукциона:** 06.03.2023 в 11-00 часов по адресу организатора аукциона: Омская обл., г. Тара, пл. Ленина, 21, зал заседаний (каб.405).

**3. Порядок проведения аукциона:** аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Аукционист информирует участников аукциона об использовании в ходе ведения аукциона средств аудиозаписи. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона» После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет размер ежегодной арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

**4. Предмет аукциона:**

**Лот 1** - земельный участок с кадастровым номером 55:27:010101:1069, местоположение: Омская область, Тарский муниципальный район, Атирское сельское поселение, с. Атирка, ул. 2-я Зеленая, з/у 3, категория земель: земли населённых пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), площадь 1444 кв. м.

Описание вида разрешённого использования - размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1; производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, кв.м. – минимальные – 400; максимальные – 3000. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, % - 40. Минимальный отступ от границ соседнего участка до: - основного строения – 3 м; - от постройки для содержания скота и птицы – 4 м; - от других построек (бани автостоянки и др.) – 1 м. Иные

предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - Минимальный отступ от красной линии улиц до линии застройки - 5 м (в сложившихся условиях застройки при невозможности обеспечения нормативного отступа, линия застройки может совпадать с красной линией). Расстояние от зданий и сооружений до деревьев и кустарников следует принимать: до стволов высокорослых деревьев – 4 м; до стволов среднерослых деревьев – 2 м; до кустарников – 1 м.

Ограничения использования (хозяйственной деятельности) земель в границах охранных зон линейных объектов электросетевого хозяйства, газораспределительных сетей и земельных участков с особыми условиями использования. (Не допускается строительство каких либо зданий, строений, сооружений без согласования. Не допускается создание препятствий для обслуживания и ремонта объектов.)

Присоединиться к сетям инженерно – технологического обеспечения – теплоснабжения, водоотведения не предоставляется возможным, в связи с отсутствием таковых. Присоединиться к сетям инженерно – технологического обеспечения – водоснабжения имеется возможность подключения к централизованной системе водоснабжения. Центральный водопровод в точке подключения выполнен диаметром 110 мм, рабочее давление 1-1,3 кгс/см<sup>2</sup>. Расстояние до точки подключения 106 м. Диаметр трубопровода для подключения одного объекта не более 25 мм. Плата за подключение к существующей сети рассчитывается в каждом случае отдельно и зависит от сложности и объёма проводимых работ. Срок действия технических условий для подключения объекта 3 года.

**Лот 2** - земельный участок с кадастровым номером 55:27:050101:4024, местоположение: Омская область, Тарский район, с. Екатеринбургское, ул. Пристанская, д. 13, категория земель: земли населённых пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадью 2761 кв. м.

Описание вида разрешённого использования – размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, кв.м. – минимальные – 400; максимальные – 1500. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, % - 40. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, м - минимальный отступ от границ соседнего участка до: - основного строения – 3 м; - от постройки для содержания скота и птицы – 4 м; - от других построек (бани автостоянки и др.) – 1 м. Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - Минимальный отступ от красной линии улиц до линии застройки - 5 м (в сложившихся условиях застройки при невозможности обеспечения нормативного отступа, линия застройки может совпадать с красной линией);

Расстояние от зданий и сооружений до деревьев и кустарников следует принимать:

- до стволов высокорослых деревьев – 4 м;
- до стволов среднерослых деревьев – 2 м;
- до кустарников – 1 м.

Ограничения использования (хозяйственной деятельности) земель в границах охранных зон линейных объектов электросетевого хозяйства, газораспределительных сетей и земельных участков с особыми условиями использования (Не допускается строительство каких либо зданий, строений, сооружений без согласования. Не допускается создание препятствий для обслуживания и ремонта объектов.)

Присоединиться к сетям инженерно – технологического обеспечения – теплоснабжения, водоотведения не предоставляется возможным. Присоединиться к сетям инженерно – технологического обеспечения – водоснабжения не имеет технических условий, в виду удаленности от центрального водопровода.

##### **5. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона:**

Годовая сумма арендной платы:

**Лот № 1** – 554,93 руб. без НДС в год. Шаг аукциона - 3% от начальной цены.

**Лот № 2** – 1752,68 руб. без НДС в год. Шаг аукциона - 3% от начальной цены.

**6. Порядок приема заявок, адрес места приема:** Заявки принимаются на бумажном носителе по адресу: Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, кабинет 403 либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью по адресу электронной почты [esonom\\_tara@mail.ru](mailto:esonom_tara@mail.ru) (понедельник-четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, пятница с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, (кроме нерабочих праздничных дней), контактные телефоны: 8 (38171) 2-01-85. Заявка подается лично на бумажном носителе, посредством отправления на бумажном носителе Почтой России, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявка на участие в аукционе, заполненная согласно прилагаемой к настоящему извещению форме (приложение № 1), предоставляется заявителем (физическим лицом) с приложением следующих документов: - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); - документы подтверждающие внесение задатка.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

**Дата и время начала приема заявок:** 01.02.2023 08:30.

**Дата и время окончания приема заявок:** 27.02.2023 17:45.

**Дата и время рассмотрения заявок:** 01.03.2023 10:00.

**Требования к содержанию и форме заявок:** Заявка на участие в аукционе заполняется согласно прилагаемому к настоящему извещению формам (приложение № 1).

##### **7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, возвращения, реквизиты счетов для внесения задатка:**

Размер задатка составляет 10% от начальной минимальной цены:

**Лот № 1** – 55,49 руб.

**Лот № 2** – 175,27 руб.

Претендент вносит задаток с момента опубликования информационного сообщения и не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе на счет организатора аукциона по реквизитам:

Получатель КФК Тара (Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района л/с 508.01.001.6), ИНН 5535006339, КПП 553501001, Единый казначейский счет 40102810245370000044, Казначейский счет 03232643526540005200 в ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск, БИК Банка 015209001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет получателя (организатора аукциона), является выписка со счета получателя (организатора аукциона). В соответствии с пунктом 160 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня после совершения казначейского платежа, подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления банковской выписки). Таким образом, срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом наличии выписки со счета получателя (организатора аукциона), подтверждающей фактическое поступление задатка на счет на дату рассмотрения заявок.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением ее победителя, - в течение 3 дней со дня подведения итогов аукциона;  
б) в течение 3 дней с момента принятия решения комиссией о признании претендента не допущенным к участию в аукционе;

в) в течение 3 дней с момента поступления уведомления от претендента об отказе в участии в аукционе;

г) в течение 3 дней с момента публикации информационного сообщения о снятии объекта с торгов.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли - продажи заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Данное информационное сообщение о заключении договоров аренды является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Предоставление документа, подтверждающего внесение задатка, отдельно от документов, входящих в состав заявки не допускается.

**8. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:** Документация предоставляется без взимания платы в электронном виде, на бумажном носителе по адресу организатора аукциона с даты начала приема заявок в Комитете по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района (г. Тара, пл. Ленина, 21, каб. 403) и на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**9. Срок действия договоров аренды:**

По лоту №1 - 20 лет.

По лоту №2 – 20 лет.

## **ДОГОВОР АРЕНДЫ № АЗ- земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

г. Тара, Омская область

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

**Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района**, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны,

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, руководствуясь статьями 22, 39.1, 39.2, 39.6-39.8 Земельного кодекса РФ, заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее также – Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка:

- с кадастровым номером \_\_\_\_\_;

- расположенный по адресу \_\_\_\_\_ (описание местоположения) или имеющий адресные ориентиры: \_\_\_\_\_; в границах \_\_\_\_\_

сельского поселения Тарского муниципального района Омской области;

- категория земель: \_\_\_\_\_;

- вид разрешённого использования: \_\_\_\_\_;

- общая площадь: \_\_\_\_\_.

1.2. Целевое назначение аренды Участка: \_\_\_\_\_

1.3. Предоставление Участка Арендатору осуществляется по акту приёма-передачи.

1.4. Условия настоящего договора применяются к правоотношениям сторон, возникшим с момента передачи Участка (с даты подписания акта приема-передачи).

1.5. Настоящий договор считается заключенным с момента государственной регистрации Договора в Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Омской области.

1.6. Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: Вид ограничения (обременения): Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

## **2. Срок аренды**

2.1. Участок предоставляется в аренду на срок - \_\_\_\_\_. Срок аренды устанавливается с даты получения Арендатором Участка по акту приема-передачи земельного участка.

2.2. Даты, указанные в актах приёма-передачи, включаются в срок аренды. Срок договора аренды в отношении предоставленного в пользование Участка не может быть более соответствующего предельного срока, установленного для его аренды законом.

## **3. Арендная плата**

3.1. Арендная плата определяется в размере \_\_\_\_\_ рублей, (без НДС) в год. Основание: результат торгов (аукцион) - Протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором: ежегодно, в текущем оплачиваемом расчётном периоде аренды - в течение 9 (девяти) месяцев оплачиваемого года аренды, но не позднее чем за 90 (девяносто) дней до последнего календарного дня оплачиваемого года аренды; безналичным расчётом, как правило, единовременным платежом.

3.3. Арендатор перечисляет арендную плату по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего договора. В платежном поручении (квитанции) Арендатор указывает номер и дату договора (или государственной регистрации договора), а также период, за который осуществляется оплата.

3.4. Арендная плата начисляется со дня подписания сторонами акта приема-передачи Участка и по день фактического возвращения Участка Арендодателю по акту приема-передачи.

3.5. Обязанность уплачивать арендную плату возникает у Арендатора со дня, следующего за днем государственной регистрации договора аренды земельного участка, а если договор аренды заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации - со дня, следующего за днем его подписания сторонами.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на указываемый счёт Арендодателя.

Первый арендный платёж (годовой) Арендатор вносит и оплачивает в течение 90 (девяносто) дней со дня осуществления государственной регистрации, последующие платежи – в порядке пункта 3.2 Договора.

3.6. При наличии по настоящему договору непогашенной пени, переплата арендных платежей без дополнительного заявления на то Арендатора засчитывается Арендодателем в счет погашения указанной пени.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора излишне уплаченная перечисленная арендная плата возвращается Арендатору по его заявлению по результату сверки платежей.

3.8. Арендная плата вносится Арендатором на основании Договора, в том числе без выписки счёта на оплату.

3.9. Если на стороне арендатора земельного участка выступают несколько лиц, являющихся правообладателями помещений в зданиях, сооружениях, расположенных на неделимом земельном участке, размер арендной платы за использование земельного участка определяется для каждого из них пропорционально размеру принадлежащей ему доли в праве на указанные объекты недвижимого имущества.

## **4. Случаи и периодичность изменения арендной платы**

4.1. Размер договорной арендной платы за земельный участок может изменяться, но не чаще одного раза в год (п. 3 ст. 614 ГК РФ), в соответствии с законом или положениями настоящего договора.

Размер изменяемой (пересмотренной) арендной платы по Договору не может быть ниже установленной на основании действующего правового акта (в случае предоставления Участка без торгов) или результатов торгов (в случае предоставления Участка по торгам) арендной платы.

4.2. Размер арендной платы изменяется в соответствии с законодательством в одностороннем порядке по требованию Арендодателя в следующих случаях:

1) изменение кадастровой стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости;

2) изменение рыночной стоимости земельного участка с перерасчетом размера арендной платы по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы;

3) индексация размера арендной платы на уровень инфляции в соответствии с пунктом 4.3 настоящего договора;

4) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Омской области, определяющих исчисление размера арендной платы, порядок и условия ее внесения с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Индексация арендной платы на размер уровня инфляции не производится в год изменения размера арендной платы в связи с изменением кадастровой или рыночной стоимости земельного участка.

4.4. В случае, если арендная плата рассчитана на основании величины рыночной стоимости права аренды земельного участка, арендная плата изменяется в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем один раз в три года.

4.5. Размер арендной платы может пересматриваться в случае допустимого перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с муниципальными или областными правовыми актами и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.6. В случае передачи Арендатором Участка в субаренду, размер арендной платы Договора на время срока договора субаренды определяется и устанавливается в соответствии с муниципальным правовым актом, с учётом законодательства Российской Федерации (при наличии) и может быть изменён (увеличен) Арендодателем в одностороннем порядке на установленные для случая субаренды значения.

4.7. В случаях, установленных пунктом 4.2 Договора, Арендатор уплачивает исчисленную Арендодателем арендную плату в новых значениях величин, в измененном (новом) размере, на основании выставленного (представленного) Арендатору счёта на оплату. Заключение дополнительного соглашения не требуется.

В иных случаях изменения арендной платы, исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется при наличии оснований по соглашению сторон в соответствии с указанным в уведомлении Арендодателя об изменении арендной платы по Договору. В таком случае заключается дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений. Арендодатель письменно уведомляет Арендатора и предоставляет Арендатору проект дополнительного соглашения к настоящему договору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению и заключить с Арендодателем дополнительное соглашение к настоящему договору. В случае направления уведомления по почте заказным письмом датой вручения этого уведомления считается 6 (шестой) день, начиная с даты отправки заказного письма. В случае заявления Арендатором отказа от заключения дополнительного соглашения либо если в течение 15 дней с момента получения (считаемой даты вручения) уведомления с проектом дополнительного соглашения Арендатор не выразил волеизъявление о поступивших документах или не заключил дополнительное соглашение, Арендодатель имеет право начать процедуру досрочного расторжения настоящего договора по требованию Арендодателя, в установленном законодательством порядке (ст. 22, 39.8 Земельного кодекса РФ, ст. 619 Гражданского кодекса РФ).

## **5. Права и обязанности Сторон**

### **5.1. Арендодатель имеет право:**

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае существенного нарушения условий настоящего договора Арендатором, в случаях, установленных законодательством, в том числе, при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при просрочке внесения в установленном порядке арендной платы более чем на 6 (шесть) месяцев либо при наличии неоплаченной задолженности арендных платежей на сумму из расчёта более чем за 90 (девяносто) дней аренды.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществления контроля за соблюдением Арендатором требований охраны и использования земель.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, в том числе в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на Участке с нарушением земельного законодательства и условий настоящего договора, в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.1.5. Производить перерасчёт арендной платы и информировать об этом Арендатора.

### **5.2. Арендодатель обязан:**

5.2.1. Выполнять в полном объёме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи не позднее десяти рабочих дней со дня подписания Договора.

5.2.3. Предупредить Арендатора об известных ему правах третьих лиц на Участок.

5.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

5.2.5. Уведомить Арендатора о досрочном расторжении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством, договором.

5.2.6. Осуществить мероприятия по государственной регистрации настоящего договора в срок, установленный действующим законодательством;

5.2.7. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня государственной регистрации настоящего договора предоставить Арендатору один зарегистрированный экземпляр договора.

5.2.8. Письменно в 30-дневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов счёта для перечисления арендной платы, указанного в Договоре.

### **5.3. Арендатор имеет право:**

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Прекратить аренду, отказаться от исполнения настоящего договора полностью или частично, предупредив об этом Арендодателя не менее чем за 30 (тридцать) дней.

5.3.3. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные Земельным кодексом РФ.

В случае передачи Арендатором своих прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдале арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка – арендованный земельный участок передаётся только с согласия Арендодателя.

При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу, в том числе передать в субаренду, отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, без согласия арендодателя при условии его уведомления (пункт 9 статьи 22 ЗК РФ).

5.3.4. Размещать на объекте аренды своё наименование, вывеску; размещать рекламу с соблюдением законодательства, муниципальных правовых актов Тарского муниципального района Омской области.

### **5.4. Арендатор обязан:**

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора; осуществлять права на земельный участок и нести обязанности, установленные для землепользователя в соответствии со ст.ст. 41-43 Земельного кодекса РФ или иным законодательством Российской Федерации, Омской области.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с условиями настоящего договора, целевым назначением, и разрешенным использованием Участка.

5.4.3. Принять Участок по акту приема-передачи, вернуть Участок не позднее дня истечения договорного срока аренды, а в случае его досрочного расторжения, - вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее дня, указанного в соглашении о расторжении настоящего договора, в состоянии, пригодном для дальнейшего использования в целях, предусмотренных Договором (при этом состоянии арендованных земельных участков должно быть не хуже, чем при предоставлении их в аренду).

5.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату, по требованию Арендодателя в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставлять копии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы.

5.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного (муниципального) земельного контроля доступ на Участок по их требованию; обеспечить беспрепятственный доступ на Участок, полностью или частично расположенный в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, представителей собственника линейного объекта, или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности.

5.4.6. Не нарушать права и законные интересы других землепользователей и арендаторов.

5.4.7. Не допускать загрязнение Участка, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке или приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка и прилегающих к нему территорий, соблюдать правила пожарной безопасности, обеспечить надлежащее санитарное состояние и благоустройство Участка, выполнять работы по благоустройству на территории Участка и, при необходимости или в соответствии с местными правилами благоустройства - прилегающей к Участку территории.

5.4.8. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется лицензия, решение либо соответствующее разрешение органов государственной власти, органов местного самоуправления, землеустроительных, градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов, без наличия соответствующих документов.

5.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке.

5.4.10. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на Участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

5.4.11. Предусматривать и обеспечивать проход или проезд через земельный участок в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (в случае расположения земельного участка вдоль береговой линии, на границе водного объекта общего пользования), в том числе для соблюдения части 6 статьи 6 Водного кодекса РФ;

5.4.12. Возмещать Арендодателю убытки в полном объеме (включая упущенную выгоду) в связи с ухудшением качественных характеристик Участка, наступивших в результате действий (бездействий) Арендатора, а также в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых уполномоченными контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора.

5.4.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем досрочном освобождении Участка. Поступление уведомления о досрочном прекращении Договора (освобождении Участка) позже указанного срока обязывает Арендатора оплатить расчетную арендную плату за установленный срок (период) 30 (тридцать) дней, отчитываемые с даты, следующей за днём поступления уведомления Арендодателю, в случае осуществления возврата земельного участка ранее указанного тридцатидневного срока (оплата оставшихся дней срока).

5.4.14. Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов или отчуждении полностью, или частично объектов недвижимости, расположенных на Участке, в течение 30 (тридцати) дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами Тарского муниципального района Омской области.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За нарушение, неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. В случае невнесения или несвоевременного внесения арендной платы за пользование Участком в сроки и размере, установленные настоящим договором, Арендатор обязан уплатить пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от просроченной суммы долга арендной платы за каждый день просрочки.

6.3. Арендодатель несет ответственность за непредоставление по своей вине Участка в течение пятнадцати дней со дня подписания акта приема-передачи Участка. Арендатор вправе требовать от него предоставления Участка и возмещения убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потребовать расторжения договора и возмещения убытков, причиненных его неисполнением.

6.4. В случае несвоевременного возврата Участка Арендатор обязан уплатить сумму арендной платы за период использования Участка сверх срока действия настоящего договора, а также пеню в размере 1\300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки возврата Участка.

6.5. В случае использования Участка Арендатором не по назначению, указанному в Договоре, с установленного момента фактического нецелевого использования применяется и начисляется Арендатору двойной размер арендной платы, установленный настоящим договором.

6.6. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств, в том числе от уплаты арендных платежей по настоящему договору, и (или) устранения нарушений.

6.7. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), регулируется законодательством и Договором.

## **7. Изменение, расторжение и прекращение Договора**

7.1. Необходимые соглашения Сторон о внесении изменений или дополнений в настоящий договор оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые являются его неотъемлемыми частями и вступают в силу, если они подписаны сторонами и зарегистрированы в предусмотренном федеральным законом порядке, за исключением тех случаев, которые предусмотрены законодательством и Договором.

7.2. Расторжение договора возможно по соглашению сторон, а также по требованиям Арендодателя или Арендатора в случаях, установленных земельным, гражданским законодательством, Договором.

При отсутствии соглашения сторон, если иное не предусмотрено Земельным кодексом РФ, другим федеральным законом, досрочное расторжение договора аренды земельного участка, заключенного на срок более чем пять лет, по требованию арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении договора аренды земельного участка его арендатором.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок. Разумным сторонами признается срок, который составляет не менее 30 (тридцати) дней.

7.3. Настоящий договор прекращается (расторгается) по основаниям и в порядке, предусмотренным земельным и гражданским законодательством, настоящим договором.

7.4. По истечении срока договора аренды, действие договора прекращается, договор не пролонгируется, земельный участок подлежит возврату.

#### **8. Рассмотрение и урегулирование споров**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров и не достижения согласия по ним в течение 30 рабочих дней с момента их возникновения, они подлежат рассмотрению в соответствии с порядком подведомственности и подсудности в судах общей юрисдикции Тарского района Омской области, Арбитражном суде Омской области.

#### **9. Форс-мажорные обстоятельства**

9.1. В настоящем договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из Сторон обязана: сообщить другой Стороне в десятидневный срок с момента их наступления. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным органами государственной власти Омской области или органами местного самоуправления Омской области или уполномоченным органом, осуществляющим ведение государственного земельного кадастра.

9.3. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трёх месяцев Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

9.4. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванное форс-мажорными обстоятельствами, регулируется законодательством.

#### **10. Прочие условия**

10.1. Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды такого земельного участка без проведения торгов (п. 15 ст. 39.8 ЗК РФ, за исключением п. 3 ст. 39.6 ЗК РФ).

10.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся с лицами, указанными в пункте 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается (п. 17 ст. 39.8 ЗК РФ).

10.3. В случае, если земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, Арендатор должен беспрепятственно и по поступившему требованию допускать представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

10.4. В случае аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, Арендатор обязан своими силами и средствами обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе.

10.5. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном порядке, и их копии предоставляются Арендодателю.

10.6. Стороны допускают использование при совершении настоящего договора, приложений и соглашений к нему факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи в случаях и в порядке, предусмотренных законом, иными правовыми актами и соглашением сторон.

10.7. Во всём ином, не урегулированном настоящим договором, применяются положения действующего земельного, гражданского законодательства Российской Федерации.

10.8. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр для уполномоченного органа в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости.

10.9. Фактическая передача Участка в аренду Арендатору состоялась, Участок получен Арендатором, срок аренды начинается:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

(заполняется от руки, на основании подписания сторонами акта приема-передачи)

В случае утраты акта-приема передачи земельного участка, пункт 10.9 имеет силу акта приема-передачи и подтверждает факт передачи (получения) земельного участка, соответствие земельного участка условиям настоящего договора и отсутствие у сторон претензий.

10.10. Настоящий договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1) акт приема-передачи земельного участка.

#### **11. Реквизиты и подписи Сторон**

##### **Арендодатель (получатель арендной платы):**

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района  
Юридический адрес:

646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, д. 21

**Реквизиты для оплаты:**

Получатель: УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС л/с 04523030220)  
ИНН 5535006339, КПП 553501001  
ОКТМО 52654000  
Единый казначейский счет 40102810245370000044  
Казначейский счет 03100643000000015200  
ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск  
БИК Банка 015209001  
КБК 50811105013050000120, тел. 2-01-85

От Арендодателя:

Председатель Комитета по экономике и управлению  
муниципальной собственностью Администрации Тарского  
муниципального района

От Арендатора:

\_\_\_\_\_/ Е.А. Мартынова

\_\_\_\_\_  
м.п.

\_\_\_\_\_  
м.п.

Приложение к договору аренды  
земельного участка  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № АЗ \_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Тара, Омская область «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района**, являясь полномочным отраслевым (функциональным) органом Тарского муниципального района Омской области в сфере земельных правоотношений, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района Мартыновой Елены Александровны, действующей на основании Положения о Комитете и управлению муниципальной собственностью, п. 2 ст. 3.3 Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны,  
и именуемые вместе в дальнейшем «Стороны», на основании заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, предоставляемого с аукциона, от «\_\_» \_\_\_\_\_ года составили настоящий акт о нижеследующем:

**Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял земельный участок с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, адрес (описание местоположения): \_\_\_\_\_, категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_, находящийся в границах \_\_\_\_\_ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области из состава земель населенных пунктов.

**Арендатор** подтверждает, что земельный участок с прилегающей (примыкающей) к нему территорией осмотрен и обследован **Арендатором** \_\_\_\_\_, характеристики и состояние земельного участка: (соответствуют/отличаются); замечания, претензии сторон: \_\_\_\_\_.

От Арендодателя:

Председатель Комитета по экономике и управлению  
муниципальной собственностью Администрации Тарского  
муниципального района

\_\_\_\_\_/ Е.А. Мартынова

\_\_\_\_\_  
м.п.

От Арендатора:

\_\_\_\_\_  
м.п.

Приложение № 1

**1. Заявка на участие в аукционе от физического лица**

Председателю Комитета по экономике и управлению  
муниципальной собственностью Администрации Тарского  
муниципального района Е.А. Мартыновой

**ЗАЯВКА**

**физического лица на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: \_\_\_\_\_.
2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): \_\_\_\_\_.
3. Дата рождения заявителя: \_\_\_\_\_.
4. Паспортные данные заявителя: \_\_\_\_\_.

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): \_\_\_\_\_.

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такового): \_\_\_\_\_.

7. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_.

8. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_.

9. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

(далее по тексту – имущество).

10. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка в течение пяти дней со дня подписания указанного протокола;

11. До заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

**12. Реквизиты счета для возврата задатка:**

13. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

14. С существенными условиями договора аренды, в том числе сроками оплаты стоимости лота в случае победы на аукционе ознакомлен(а), согласен(а).

15. Визуальный осмотр объекта недвижимости произвел (а), с техническим состоянием ознакомлен, претензий по тех. Состоянию не имею.

16. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

17. Приложение:

1. Опись предоставленных документов

Заявитель: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

Заявка принята организатором аукциона: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин., зарегистрирована в журнале за номером \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (подпись)

организатора аукциона)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 января 2023 года

г. Тара

№ 34

**О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 6 октября 2022 года № 539 «Об утверждении порядка финансирования спортивных мероприятий и нормах расходов на финансирование спортивных мероприятий»**

Руководствуясь п. 26 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях обеспечения плодотворной подготовки и участия сборных команд Тарского района, укрепления материально-технической базы видов спорта, увеличения стимулирующего денежного вознаграждения, возмещения затрат по итогам подготовки, проведения и выступления на соревнованиях различного масштаба, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 6 октября 2022 года № 539 «Об утверждении порядка финансирования спортивных мероприятий и нормах расходов на финансирование спортивных мероприятий» следующие изменения:

1.1. Изложить «Приложение № 3 к Положению финансирования спортивных мероприятий за счет средств местного бюджета Тарского муниципального района» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Приложение к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 30.01.2023 № 34

«Приложение № 3  
к Положению финансирования  
спортивных мероприятий за  
счет средств местного  
бюджета Тарского  
муниципального района

**Нормы расходов на награждение при проведении и по итогам физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

N п/п	Уровень спортивных мероприятий	Норма расходов, рублей		
		Личные	Командные	Тренер
1.	Районные соревнования:			
	1 место	до 500	4500	
	2 место	до 400	3600	
	3 место	до 300	2700	
2	Районные спартакиады (комплексны зачет)			
	1 место		7000	
	2 место		5000	
	3 место		3000	
3.	Областные соревнования:			
	взрослые: (18 лет и старше)			
	1 место	до 5000	до 5000 на члена команды	до 6000
	2 место	до 4000	до 4000 на члена команды	до 5000
	3 место	до 3000	до 3000 на члена команды	до 4000
	участие	до 1000	до 1000 на члена команды	
	юниоры: ( 15-17 лет)			
	1 место	до 3500	до 3500 на члена команды	до 5500
	2 место	до 2500	до 2500 на члена команды	до 4500
	3 место	до 1500	до 1500 на члена команды	до 3500
	участие	до 1000	до 1000 на члена команды	
4.	Всероссийские соревнования, СФО, международные			
	1 место	До 3000	До 3000	
	2 место	До 2000	До 2000	
	3 место	До 1000	До 1000	
5.	Специальные призы судейской коллегии			
	Номинация (по результатам протокола)	до 3000		
6.	Выполнение разрядов			
	1 разряд	1000		1000
	КМС	1500		1500
	МС	2000		2000

Примечание: Награждение проводится не более 2-х раз за соревновательный этап (зимний, летний) включая Праздник Севера и Королева Спорта. Награждение по итогам Праздника Севера и Королева Спорта обязательных видов спорта производится (лыжные гонки и легкая атлетика), с коэффициентом 2.0.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 января 2023 года

№ 36

г. Тара

**О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 24.12.2018 № 612 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории города Тары и Тарского муниципального района Омской области»**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Омской области от 27.11.2015 № 1824-ОЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в муниципальном, межмуниципальном и межрегиональном сообщении, водным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на

территории Омской области», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района Омской области, Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 24.12.2018 № 612 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории города Тары и Тарского муниципального района Омской области» следующие изменения:

- приложение 1 «Реестр муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории города Тары и Тарского муниципального района Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 06.12.2022 № 642 «О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 24.12.2018 № 612 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории города Тары и Тарского муниципального района Омской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2023.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Тарского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «жилищно-коммунальный комплекс, транспорт», подразделе «транспорт, нормативная документация», «реестр маршрутов регулярных пассажирских перевозок».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Е.В. Ерошевича.

Исполняющий обязанности Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Приложение к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 31.01.2023 № 36  
"Приложение к постановлению Администрации Тарского муниципального района Омской области от 24.12.2018 № 612

**Реестр муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории города Тары и Тарского муниципального района Омской области**

маршрута в реестр	номер	Наименование маршрута	пунктов или наименования поселений, в границах которых	я улица, автомобильных дорог, на которых расположены	Протяженность, км	посадки и высадки	Вид перевозок	средств, класс транспортных средств, максимальное количество	характеристики	осуществления регулярных	юридического лица, ФИО индивидуаль	Кол-во рейсов	Дни работы	Время отправления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
201 Р	1	Полугородово-Тара (через Самсоновский мост)	Полугородово, п. Максима Горького, п. Пятилетка, Крапивка, Самсоново, Тара	Полугородово (ул.Советская), М.Горького (ул.Конторская), а/д «Тара-Полугородово», Самсоново (ул.Комсомольская), Тара (ул.Лихачева)	57	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01марта 2023г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 5535000030	2	понедельник, вторник, среда, пятница, суббота, воскресенье	16:20-7:30
202 Р	2	Тара - Гриневичи - Васисс (ч/з Самсоновский мост) с 16 октября по 30 апреля	Тара (ул.Кузнецкая, Ленина, Советская), Самсоново, Крапивка, Полугородово, Тимирка, Атирка, Гриневичи, Имшегал, Кедровый, Васисс	Полугородово (ул.Советская), с.Атирка (ул. Зеленая, ул.Колхозная), д.Гриневичи (ул. Зеленая), с.Имшегал (ул.Центральная), Васисс (ул.Советская, Набережная)	113	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирская 5 ИНН 553500087201	2	понедельник, вторник, среда, четверг, суббота (понедельник, среда заезд в с.Васисс)	16:30-6:00
		Тара - Гриневичи - Васисс (через	Тара (ул.Кузнецкая, Ленина, Советская),	Тара (ул.Кузнецкая, Ленина, Советская),	107									16:10 - 6:30

		паромную переправу ) с 01 мая по 15 октября	Чекрушево, Петрово (заезд - вторник ), Копейкино, Юрлагино, Курманово, Бутаково, Пологрудово, М.Горький, Тимирка, Атирка, Гриневичи, Имшегал, Кедровый, Васисс	Чекрушево, Петрово, Копейкино, Юрлагино, Курманово, Бутаково, переправа ч/з р.Иртыш, Пологрудово, М.Горький (ул.Конторская), Тимирка, с.Атирка (ул. Зеленая, ул.Колхозная), д.Гриневичи (ул. Зеленая), с.Имшегал (ул.Центральная), Васисс (ул.Советская, Набережная)																
208 Р	3	Тара - Гриневичи - Михайловка (ч/з Самсоновский мост) с 16 октября по 30 апреля	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Самсоново, Крапивка, Пологрудово, Тимирка, Атирка, Гриневичи, Имшегал, Кедровый, Михайловка	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Самсоново (ул.Комсомольская), Пологрудово (ул.Советская), с.Атирка (ул. Зеленая, ул.Колхозная), д.Гриневичи (ул. Зеленая), с.Имшегал (ул.Центральная), Михайловка	111	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01 января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирская 5 ИНН 553500087201	2	пятница, воскресенье (пятница заезд в с.Михайловка)	16:30-6:00						
		Тара - Гриневичи - Михайловка (через паромную переправу) с 01 мая по 15 октября	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Чекрушево, Петрово (заезд - пятница ), Копейкино, Юрлагино, Курманово, Бутаково, Пологрудово, М.Горький, Тимирка, Атирка, Гриневичи, Имшегал, Кедровый, Михайловка	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Чекрушево, Петрово, Копейкино, Юрлагино, Курманово, Бутаково, М.Горький (ул.Конторская), Тимирка, с.Атирка (ул. Зеленая, ул.Колхозная), д.Гриневичи (ул. Зеленая), с.Имшегал (ул.Центральная), Михайловка	105	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	22 июля 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирская 5 ИНН 553500087201	4	понедельник, пятница	6:00-7:35 15:00-17:00						
204 Р	4	Тара - Машканка - Междуречье	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Атак, Атачка, Междуречье, Уразай, Нагорно-Ивановка, Машканка	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Междуречье (ул. Центральная, Советская), Уразай, Нагорное, Машканка	84	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	22 июля 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирская 5 ИНН 553500087201	4	четверг,	6:00-7:25						
209 Р	5	Тара -	Тара	Тара	77	Только	Регул	Автобус	Любой	22		4	четверг,	6:00-7:25						

		<b>Нагорное-Междуречье</b>	(ул.Кузнечная, Советская), Атак,Атачка, Междуречье, Уразай, Нагорно-Ивановка	(ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Междуречье (ул. Центральная, Советская), Уразай, Нагорное		в установленных остановочных пунктах	регулируемый	малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1		июля 2022г.			воскресенье	15:00-16:50
205 Р	6	<b>Тара - Литковка</b>	Тара, Баженово, Мартюшево, Бобровка, Курляно-Дубовка, Егоровка	Тара (ул.Кузнечная, Ленина,Советская), Мартюшево (ул.Новая, Бедливого), Бобровка, Курлян - Дубовка, Егоровка, Литковка	99	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2023г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 553500003	2	среда,четверг,пятница, воскресенье	16:40 - 6:30
207 Р	7	<b>Тара - Мартюшево</b>	Тара, Баженово, Мартюшево	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), Мартюшево (ул.Новая, Бедливого)	36	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2023г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 553500003	2	понедельник, суббота	16:40
												4	вторник	6:40
												2	среда, воскресенье	16:40
101 Р	8	<b>Тара - Б.Кучки - Б.Туралы (с заездом в с.Орлово)</b>	Тара, Лоскутово, Орлово, Свицерск, Б.Кучки, М.Туралы, Б.Туралы	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), а/д «Тара-Колосовка», Б.Кучки (ул.Центральная), Б.Туралы («Мастерская»)	56	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01март 2023г		2	понедельник	6:40 - 8:00
												2	понедельник	15:25 - 16:45
	9	<b>Тара - Б.Кучки - Б.Туралы</b>	Тара, Лоскутово, Б.Кучки, М.Туралы, Б.Туралы	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), а/д «Тара-Колосовка», Б.Кучки (ул.Центральная), Б.Туралы («Мастерская»)	45	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2023г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 5535000030	4	пятница	6:40 - 8:00 15:25 - 16:45
												4	четверг	6:40 - 8:00; 15:25 - 16:45
103 Р	9	<b>Тара - Б.Кучки - М.Туралы</b>	Тара(ул.Кузнечная), Лоскутово, Б.Кучки, М.Туралы	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), а/д «Тара-Колосовка», Б.Кучки (ул.Центральная), М.Туралы («Вышка»)	43	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2023г.		2	воскресенье	13:30 - 14:45
102 Р	10	<b>Тара - Ложниково-</b>	Тара (ул.Кузнечная, Ленина,	Тара (ул.Кузнечная, Ленина,	70	Только в установленных	Регулируемый	Автобус малого класса,	Любой	01января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул.	4	понедельник, среда, пятница,	6:35-8:15

		Соусканово - Вставское	Советская), , Чекрушево, Михайловка, Ложноково, Тимино; Соусканово; Кириллино; Чеченево; Вставское, Коновалово,	Советская), а/д «Тара- Колосовка», а/д «Тара- Ложниково», Вставское (ул.Зеленая), Коновалово (ул.Центральн ая), Ложноково (ул.Зеленая), Соусканово (ул.Центральн ая), Кириллино (ул. Набережная, Чеченево(ул. Центральная)		в ленн ых остано вочны х пункта х		максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1			Сибирска я 5 ИНН 55350008 7201		воскресенье	16:10-17:55
104 Р	11	Тара - Екатерининское- Ермаковка	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская),, Сидоровка, Ермаковка, Екатерининское	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), а/д «Тара- Ложниково», Ермаковка (ул.Новая), Екатерининск ое (ул.Пушкина, Комсомольск ая)	62	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус малого класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	22 июля 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирска я 5 ИНН 55350008 7201	4	понедельни к, среда, пятница, воскресенье	6:30-7:45  16:50-18:05
106 Р	12	Тара - Черняево	Тара (ХПП, Рынок, ПЧ, Школа №4), Фрунзе, Заливино, Корнево, Бородихино, Черняево	Тара (ул.Советская, ул.Ленина, Радищева), а/д «Тара- Омск», Заливино (ул.Школьная) , Черняево (пер.Централь ный)	29	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус малого класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 55350000 30	8  4  2  2	понедельни к, среда  вторник,пят ница  четверг  суббота,воск ресенье	06:30-07:30 8:30-09:30 13:00-14:00 17:30-18:30 06:30-07:30 13:00-14:00 6:30-7:30 13:00-14:00
107Р	13	Тара - Кольтюгино	Тара (ХПП, Рынок, ПЧ, Школа №4), Фрунзе, Заливино, Корнево, Бородихино, Черняево, СовКрестьянка, Кольтюгино	Тара (ул.Советская, Ленина, Радищева), а/д «Тара- Омск», Заливино (ул.Школьная) , а/д «Тара- Омск», Кольтюгино (ул.Хуторская)	43	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус малого класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 55350000 30	4  4	вторник,вос кресенье  четверг, пятница,суб бота	6:30-7:40 17:30 - 18:40 8:30-9:40 17:30 - 18:40
109Р	14	Тара- Петрово (с 16 октября по 30 апреля)	Тара, Чекрушево, Петрово	Тара (ул.Кузнечная, Ленина, Советская), а/д «Тара- Усть-Ишим», Чекрушево (ул.кооперати вная), Петрово (ул.Советская)	20	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус малого класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирска я 5 ИНН 55350008 7201	4	вторник, четверг	7:00-7:45  18:00-18:45
1 Р	15	Сад «Березка» - Широково	Сад «Березка» ДРСУ-5, Сельхозтехнику м АТП, 4-я школа, стадион ул.Косенкова, 10-й магазин ул.Избышева, Центральный	Лихачева, Радищева, Ленина, Советская, Гвардейская Елецкого, 8-я Рабочая 12-я Рабочая Объездная	11,1	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта	Регул ируем ый	Автобус малого класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирска я 5 ИНН 55350008 7201	26	ежедневно	7:30-8:00 8:30-9:00 9:30-10:00 10:30-11:00 11:30-12:00 12:30-13:00 13:30-14:00 14:30-15:00 15:30-16:00

			рынок, Гастроном, Магазин Маяк, 17-й магазин, 12-я школа, Реч.порт, городок Водников, Нефтебаза, сельхозмагазин, Мясокомбинат, Широковская база	дорога		х												16:30-17:00 17:30-18:00 18:30-19:00  19:30-20:00
2 Р	16	Сад «Березка» -Аэропорт	Сад «Березка», ДРСУ-5, Сельхозтехнику м, АТП, 4-я школа, стадион, ул.Косенкова, 10-й магазин, ул.Избышева, Центральный рынок, Гастроном, Магазин Маяк, 17-й магазин, Поликлиника, Транспортная, Дом-интернат, Воинская часть, по требованию, Аэропорт	Лихачева, Радищева, Ленина, Советская, Транспортная	9,8	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус мало класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 55350000 30	28	понедельни к - суббота					7:10-7:40 8:10-8:40 9:10-9:40 10:10-10:40 11:10-11:40 12:10-12:40 13:10-13:40 14:10-14:40 15:10-15:40 16:10-16:40 17:10-17:40 18:10-18:40 19:10-19:40 20:10-20:40
			Кафе «Пригородное», ул. Голубева, ул.Заливинская, Телевизионная, з-д «Кварц», Сельхозтехнику м, ДРСУ-5, ул.М.Агалакова, ул.Опытная, ул.Вавилова, СЭС, ул.6-я Линия, Автовокзал, ул.Избышева, Центральный рынок, Гастроном, Магазин Маяк, 17-й магазин, Поликлиника, ул.Транспортна я, Дом- интернат, Воинская часть, по требованию, Аэропорт	Б.Голубева, Радищева, Лихачева, Объездная дорога, С.Золотарева, 7 Линия Избышева, Ленина, Советская, Транспортная	12,6	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус мало класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 55350000 30	24	ежедневно (кроме субботы)					8:10-8:40 9:10-9:40 10:10-10:40 11:10-11:40 12:10-12:40 13:10-13:40 15:10-15:40 16:10-16:40 17:10-17:40 18:10-18:40 19:10-19:40
3 Р	17	Кафе «Пригород ное»- Вавилова- Лесторг	Кафе «Пригородное», ул. Голубева, ул.Заливинская, Телевизионная, з-д «Кварц», Сельхозтехнику м, ДРСУ-5, ул.М.Агалакова, ул.Опытная, ул.Вавилова, СЭС, ул.6-я Линия, Автовокзал, ул.Избышева, Центральный рынок, Гастроном, Магазин Маяк, 17-й магазин, Поликлиника, ул.Транспортна я, Дом- интернат, Воинская часть, по требованию, Аэропорт	Б.Голубева, Радищева, Лихачева, Объездная дорога, С.Золотарева, 7 Линия Избышева, Ленина, Советская, Транспортная	12,6	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус мало класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 55350000 30	24	ежедневно (кроме субботы)					6:35-7:14 7:35-8:14 8:35-9:14 9:35-10:14 10:35-11:14 11:35-12:14 12:35-13:14 13:35-14:14 14:35-15:14 15:35-16:14 16:35-17:14  17:35-18:14  18:35-19:14
4 Р	18	Радищева- Чекрушево	СХТ, Телевизионная, Дом ветеранов, ул. Рябиновая, ул.Мелиоратор ов, ДРСУ-5, Сельхозтехнику м, 4-я школа, Стадион,	Тюменская, Радищева, Объездная дорога, Лихачева, Ленина, Советская	12,0	Только в устано вленн ых остано вочны х пункта х	Регул ируем ый	Автобус мало класса, максимально е количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирска я 5 ИНН 55350008 7201	28	понедельни к-суббота					6:40-7:15 7:40-8:15 8:40-9:15 9:40-10:15 10:40-11:15 11:40-12:15 12:40-13:15 13:40-14:15 14:40-15:15

			ул.Косенкова, 10-й магазин, ул.Избышева, Центральный рынок, Гастроном, Магазин Маяк, 17-й магазин, Поликлиника, Маслозавод, Лесничество, Чекрушево, Дом культуры			х											15:40-16:15 16:40-17:15 17:40-18:15 18:40-19:15 19:40-20:15
5 Р	19	Лесторг-Немчиновская-Вавилова	ул.Немчиновская, СЭС, ул.6-я Линия, Автовокзал, ул.Избышева, пл.Ленина, Гимназия, Центральный рынок, ул.2-я Линия, ул.7-я Линия, по требованию, ТФ ОмГПУ, ул.Университетская, 10 Линия, по требованию, Магазин Виктория, Поликлиника, ХПП, ул.Транспортная, Дом интернат, Лесторг	Немчиновская, Избышева, Пл.Ленина, 40 лет ВЛКСМ, Ул.Ленина, Мира 7-я Линия, Школьная, Университетская, Гвардейская, Советская, Транспортная	10,5	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01 января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирская 5 ИНН 55350008 7201	26	воскресенье				6:40-7:15 7:40-8:15 8:40-9:15 9:40-10:15 10:40-11:15 11:40-12:15 12:40-13:15 13:40-14:15 14:40-15:15 15:40-16:15 16:40-17:15 17:40-18:15 18:40-19:15
6 Р	20	Кафе «Пригородное»-Нефтебаза	Кафе «Пригородное», ул.Голубева, ул.Заливинская, Телевизионная, з-д «Кварц», 4-я школа, стадион, ул.Косенкова, 10-й магазин, ул.Избышева, пл.Ленина, гимназия, Центральный рынок, Гастроном, Магазин Маяк, 17-й магазин, 12-я школа, Реч.порт, г.Водников, Нефтебаза	Б.Голубева, Радищева, Ленина, Пл.Ленина, Советская, Гвардейская, Елецкого	12,0	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01 января 2022г.	ОАО "Тарское АТП" г.Тара ул. Лихачева 1 ИНН 55350000 30	26	ежедневно (кроме воскресенья)				6:58-7:30 7:58-8:30 8:58-9:30 9:58-10:30 10:58-11:30 11:58-12:30 12:58-13:30 13:58-14:30 14:58-15:30 15:58-16:30 16:58-17:30  17:58-18:30  18:58-19:30
9 Р	21	Лесторг - 14 Линия - Вавилова	Лесторг, ПНИ, Школа № 5, Ул.Транспортная, Поликлиника, 17-й магазин, Магазин Лада, Гастроном, Ул.2-я Линия, ул. 7 Линия, Ул.Школьная, Ул. 8-я Линия,	Транспортная, Советская, Ленина, Мира, 7-я Линия, Чкалова, Карбышева, Избышева	15,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулируемый	Автобус малого класса, максимальное количество транспортных средств на маршруте - 1	Любой	01 января 2022г.	ИП Кнапп С.В. г. Тара ул. Сибирская 5 ИНН 55350008 7201	24	понедельник-пятница				7:25-8:00 8:25-9:00 9:25-10:00 10:25-11:00 11:25-12:00 12:25-13:00 13:25-14:00 14:25-15:00 15:25-16:00 16:25-17:00 17:25-18:00



местного самоуправления и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района: [www.tarsk.omskportal.ru](http://www.tarsk.omskportal.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тарского муниципального района Омской области Мугака Н.А.

Исполняющий обязанности Главы муниципального района

Н.А. Мугак

Приложение к постановлению Администрации  
Тарского муниципального района  
Омской области от 31.01.2023 № 38

#### ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Тарского муниципального района Омской области

1. Общая информация о муниципальном учреждении, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Тарского муниципального района Омской области (далее - подведомственная организация), в том числе:

а) наименование и структура подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы подведомственной организации, с указанием данной страницы в сети «Интернет» (сроки обновления информации - по мере внесения соответствующих изменений в информацию);

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции (сроки обновления информации - по мере внесения соответствующих изменений в информацию);

в) сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них (сроки обновления информации - по мере внесения соответствующих изменений в информацию).

2. Информация о текущей деятельности подведомственной организации (мероприятия, сотрудничество, предоставление услуг) (сроки обновления информации - по мере актуальности).

3. Иная информация, в том числе о деятельности подведомственной организации с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2023 года

№ 42

г. Тара

**О внесении изменений в постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 30 июля 2013 года № 947 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тарского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», Администрация Тарского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить в новой редакции муниципальную программу Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы, утвержденную постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28 декабря 2017 года № 615 «Об утверждении муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 - 2025 годы» (прилагается).

2. Организационно-кадровому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области опубликовать настоящее постановление в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления Тарского муниципального района» и в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить его размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района по адресу: [tarsk.omskportal.ru](http://tarsk.omskportal.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы муниципального района

Н.А. Мугак

**Приложение опубликовано на официальном сайте Тарского муниципального района  
<http://tarsk.omskportal.ru/omsu/tarsk-3-52-254-1/norm-razdel/NormatPravAct>**

### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 января 2023 года

№ 12

г. Тара

#### Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с планом приватизации муниципальной собственности Тарского муниципального района на 2023 год, утвержденным решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 29.10.2021 № 112/24 и руководствуясь Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением об управлении муниципальной собственностью Тарского муниципального района, утвержденным решением Совета Тарского муниципального района Омской области № 320/59 от 21.03.2008:

1. Утвердить прилагаемое информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Тарского муниципального района Омской области.

2. Комитету по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района и юридическому отделу Администрации Тарского муниципального района Омской области произвести необходимые мероприятия по подготовке и осуществлению торгов в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального района

Е.Н. Лысаков

Приложение к распоряжению Администрации Тарского  
муниципального района Омской области от 17.01.2023 № 12

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности  
Тарского муниципального района Омской области

1. Организатор торгов (продавец) - Администрация Тарского муниципального района Омской области, представляемая Комитетом по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района. Адрес местонахождения: 646530, Омская область, г. Тара, пл. Ленина, 21, тел.: 8(38171) 2-01-85. Председатель: Мартынова Елена Александровна.

2. Оператор ООО «РТС-тендер», адрес электронной торговой площадки <http://www.rts-tender.ru/>.

3. Сведения об объекте приватизации:

- ЛОТ № 1:

- учебно-производственное здание, общей площадью 1453,1 кв.м, кадастровый номер 55:37:001810:36, инвентарный номер 8484, расположенное по адресу: Омская область, г. Тара, ул. 8-я Линия, д. 93. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

В соответствии с п. 3 ст. 161 НК РФ покупатель обязан исчислить и уплатить сумму налога на добавленную стоимость (порядок оплаты и реквизиты уточняются в налоговой инспекции по месту регистрации) (при наличии оснований), за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

4. Способ приватизации – электронный аукцион открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене (далее – Аукцион). Аукцион, в котором принял участие только один участник, признаётся несостоявшимся.

5. Начальная цена имущества (без стоимости земельного участка):

- ЛОТ № 1 – 2 124 000 (два миллиона сто двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

6. Форма подачи предложений о цене - открытая форма подачи предложений о цене в ходе проведения электронного аукциона.

Шаг аукциона – 5 % от начальной стоимости имущества и составляет:

- по ЛОТУ № 1 – 106 200 (тридцать восемь тысяч четыреста двенадцать) рублей 00 копеек.

7. В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001, приватизация имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, занимаемого имуществом и необходимого для его использования, по установленной цене выкупа земельного участка:

- по ЛОТУ № 1 - земельный участок, площадью 4082,0 кв.м, кадастровый номер 55:37:001810:105, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: дошкольное, начальное и среднее общее образование, расположенный по адресу: Омская область, р-н Тарский, г. Тара, ул. 8-я Линия, 93Г. Цена выкупа земельного участка – 233 000 (двести тридцать три тысячи) рублей 00 копеек, (НДС не облагается в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса РФ).

8. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов - оплата приобретенного имущества должна быть произведена покупателем в течение 20 рабочих дней после подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств по реквизитам счета:

- за объект недвижимости - Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района), ИНН 5535006339, КПП 5535001001, ОКТМО 52654000, Отделение Омск Банка России/УФК по Омской области г. Омск, БИК 015209001, единый казначейский счет № 40102810245370000044, номер казначейского счета 03100643000000015200, КБК 50811402053050000410;

- за земельный участок - Получатель УФК по Омской области (Комитет по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района), ИНН 5535006339, КПП 5535001001, ОКТМО 52654000, Отделение Омск Банка России/УФК по Омской области г. Омск, БИК 015209001, единый казначейский счет № 40102810245370000044, номер казначейского счета 03100643000000015200, КБК 50811406025050000430.

За несвоевременное перечисление денежных средств покупателем уплачиваются пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой учетной ставки Центрального Банка РФ.

9. Размер задатка, срок и порядок его внесения:

Размер задатка - 10 % от начальной стоимости имущества и составляет:

- по ЛОТУ № 1 – 212 400 (двести двенадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на счет Оператора. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом Оператора (торговой площадки). Срок внесения и условие о задатке считаются соблюденными только при фактическом поступлении денежных средств на счет Оператора до даты рассмотрения заявок.

Реквизиты для перечисления денежных средств за участие в электронных процедурах по имущественным торгам на электронной площадке РТС-тендер:

Получатель ООО «РТС-тендер»

Наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

Расчетный счёт 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

БИК 044525360

ИНН 7710357167

КПП 773001001

Назначение платежа Внесение задатка по Лоту № \_\_\_\_, № аналитического счета \_\_\_\_\_, без НДС.

Претендент, принимая решение об участии в торгах по продаже Имущества, сведения о котором опубликованы в настоящем информационном сообщении, согласен с тем, что подача Заявки и перечисление задатка является подтверждением того, что с состоянием продаваемого объекта и документацией к нему Претендент ознакомлен.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) Претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, – в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании Претендентов участниками;

в) в случае отзыва Претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) в случае отзыва Претендентом заявки позднее даты (времени) окончания приема заявок задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

д) в случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества;

е) в случае отмены торгов Оператор обязуется вернуть сумму внесенного Претендентом задатка в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

Задаток, перечисленный Покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счёт оплаты приобретаемого имущества, перечисляется Оператором в бюджет Тарского муниципального района.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора, а результаты аукциона аннулируются.

10. Срок и порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в Аукционе: осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

11. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в Аукционе.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Документы, предоставляемые Претендентами:

Одновременно с заявкой (приложение № 1) Претенденты представляют следующие документы:

а) юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

б) физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

в) иностранные юридические лица надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного, полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения (извещения) о проведении торгов.

В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие электронной подписи Претендента (уполномоченного представителя) означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Оператора, Продавца и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных образов документов зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

12. Дата и время начала подачи заявок – 19.01.2023 с 6 ч. 00 мин по Московскому времени.

13. Дата и время окончания подачи заявок – 13.02.2023 до 20 ч. 59 мин по Московскому времени.

14. Дата рассмотрения заявок и определение участников аукциона – 17.02.2023 в 8 ч. 30 мин по Московскому времени.

15. Дата, время проведения аукциона и подведения итогов аукциона – 20.02.2023 в 7-00 по Московскому времени.

16. Дата подведения итогов аукциона - процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона. Протокол подписывается продавцом не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

17. Срок заключения договора купли-продажи имущества - в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи имущества (проект договора – приложение № 2). Договор купли-продажи недвижимого имущества подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, считается заключенным и вступает в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация договора осуществляется только после полной оплаты «Покупателем» приобретаемого имущества и поступления денежных средств на расчетный счёт «Продавца».

18. Порядок ознакомления с иной информацией - документация о торгах, в том числе проект договора и иная информация предоставляется заинтересованным лицам без взимания платы по обращению к организатору торгов, доступна на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), сайте Оператора (электронная торговая площадка) - <http://www.rts-tender.ru/>, официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области – <http://www.tarsk.omskportal.ru>

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

19. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества – отсутствуют. Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество признаётся Претендентом и допускается до участия в торгах.

20. Порядок определения участников аукциона.

В день определения участников Аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор через «Личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

По итогам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Претендентов и установления факта поступления задатка, Аукционной комиссией в тот же день подписывается протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе по продаже имущества, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки Оператора, на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Аукционной комиссией протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по продаже Имущества по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

#### 21. Порядок проведения электронного аукциона

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

#### 22. Подведение итогов торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах Аукциона по каждому лоту отдельно. Протокол об итогах Аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура Аукциона считается завершённой с момента подписания Аукционной комиссией протокола об итогах Аукциона.

Оператор в течение одного часа со времени подписания протокола об итогах Аукциона направляет в Личный кабинет победителя торгов уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещает в открытой части электронной площадки информацию об итоговой цене торгов и победителе торгов.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании Аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

#### 23. Приостановление и возобновление процедуры торгов.

Оператор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки.

Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана. В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества Оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом Участников, а также направляет указанную информацию Продавцу для внесения в протокол итогов продажи имущества.

24. Сведения обо всех предыдущих торгах по приватизации такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его приватизации, и об итогах торгов по приватизации такого имущества: имущество не выставлялось на торги.

25. Организатор торгов оставляет за собой право отказаться от проведения торгов не позднее чем за 5 дней до даты проведения электронных торгов.

26. Порядок ознакомления с имуществом: в рабочее время до дня окончания приема заявок.

27. Не урегулированные настоящим документом и связанные с проведением аукциона отношения регулируются в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Приложение № 1  
к информационному сообщению о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Тарского муниципального района Омской области, утвержденному распоряжением Администрации Тарского муниципального района от 17.01.2023 № 12

Продавцу

\_\_\_\_\_ (полное наименование)

**Заявка на участие в аукционе**

№

(заполняется Претендентом (его полномочным представителем))

Претендент – физическое лицо  юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование Претендента \_\_\_\_\_

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата регистрации " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства/Место нахождения Претендента \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

Прошу принять заявку на участие в открытом аукционе, проводимом на электронной торговой площадке по адресу <http://www.rts-tender.ru/> «\_\_» \_\_\_\_\_ г. в \_\_ ч. 00 мин. (по Московскому времени) в целях приобретения муниципального имущества:

\_\_\_\_\_ (наименование имущества)

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных (зарегистрированных) на электронной торговой площадке Претендентов.

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете продаже, начальной цене имущества, величине повышения начальной цены предложения имущества («шаг аукциона»), в случае продажи посредством публичного предложения: цене первоначального предложения имущества, минимальной цене предложения (цене отсечения), величине понижения начальной цены продажи имущества («шаг понижения»), в случае проведения конкурса: перечне и объеме работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и находящегося в собственности Тарского муниципального района Омской области сумме задатка, а также дате, времени проведения продажи, порядке его проведения, порядке определения победителя, порядке оплаты приобретаемого имущества, порядке заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.



Согласно Протокола открытого аукциона № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ цена указанного в п. 2 настоящего Договора отчуждаемого имущества составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, с учётом НДС.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г., приватизация имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, занимаемого имуществом и необходимого для его использования, по установленной цене выкупа земельного участка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (НДС не облагается в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса РФ). Цена выкупа земельного участка установлена в соответствии с Отчётом об оценке Объекта оценки № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общая цена отчуждаемого имущества и земельного участка по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

На момент заключения настоящего Договора «Покупателем» внесен путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Продавца» задаток в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Окончательный расчёт по приобретаемому имуществу производится «Покупателем» в течение 20 рабочих дней после подписания настоящего Договора в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

За несвоевременное перечисление денежных средств покупателем уплачиваются пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой учетной ставки Центрального Банка РФ.

В соответствии с п. 3 ст. 161 НК РФ покупатель обязан исчислить и уплатить сумму налога на добавленную стоимость (порядок оплаты и реквизиты уточняются в налоговой инспекции по месту регистрации) (при наличии оснований), за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5. До настоящего времени указанные в п. 2 Договора объекты недвижимого имущества никому не проданы, не заложены, в споре и под арестом (запрещением) не состоят, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Указанное в п. 2 настоящего Договора имущество осмотрено «Покупателем» лично, претензий к передающей стороне «Продавцу» нет.

7. «Продавец» гарантирует, что до настоящего времени указанные в п. 2 настоящего Договора объекты недвижимого имущества, свободны от долгов, в том числе по платежам за коммунальные услуги (электроэнергию, отопление).

8. «Продавец» гарантирует, что до настоящего времени указанные в п. 2 настоящего Договора объекты недвижимого имущества, свободны от имущественных прав и претензий третьих лиц: лиц, которые имеют право пользования ими на основании договора аренды и других гражданско-правовых договоров.

9. «Продавец» и «Покупатель» при заключении настоящего Договора подтверждают, что являются правоспособными. Обстоятельства, с которыми ст. 177 ГК РФ и другие нормы параграфа 2 гл. 9 ГК РФ связывают недействительность сделок, отсутствуют.

10. Содержание ст. ст. 131, 460, 549-558 Гражданского Кодекса РФ и ст. 16 закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» сторонам разъяснено и понятно.

11. Настоящий Договор подлежит обязательной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, считается заключенным и вступает в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация настоящего Договора осуществляется только после полной оплаты «Покупателем» приобретаемого имущества и поступлении денежных средств на расчётный счёт «Продавца».

12. Право собственности на указанные в п. 2 настоящего Договора объекты недвижимого имущества возникает у «Покупателя» с момента государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.

13. В соответствии с требованиями действующего законодательства в момент передачи указанных в п. 1 настоящего Договора объектов недвижимого имущества стороны составляют акт приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

14. Расходы по регистрации настоящего Договора производятся за счет «Покупателя».

15. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной форме или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

16. Стороны подтверждают, что у них отсутствуют обстоятельства, вынуждающие совершить данную сделку на крайне невыгодных для себя условиях, а также то, что взаимных претензий друг к другу не имеют.

17. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр - для «Продавца», два экземпляра - для «Покупателя» (один из которых - для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области).

18. Подписи сторон:

Продавец:

Покупатель:

Приложение к договору купли-продажи  
недвижимого муниципального имущества  
№ \_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ  
муниципального имущества**

Омская область, г. Тара

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, действующий как отраслевой (функциональный) и уполномоченный орган местного самоуправления в соответствии со своими функциями в интересах осуществления полномочий Тарского муниципального района Омской области, в лице председателя Комитета Мартыновой Елены Александровны действующего на основании своих полномочий в соответствии с Положением о Комитете, Уставом Тарского муниципального района, руководствуясь распоряжением Администрации Тарского муниципального района от «\_\_» января 2023 г. № \_\_\_\_ «Об условиях приватизации муниципального имущества», с одной стороны, именуемая как **«Передающая сторона»** и \_\_\_\_\_, действующий(ее) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемый(ое) как **«Принимающая сторона»** составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Протоколом открытого аукциона № \_\_ от \_\_. \_\_.20\_\_ года «**Передающая сторона**» передает, а «**Принимающая сторона**» принимает следующее недвижимое имущество:  
- \_\_\_\_\_;  
- земельный участок \_\_\_\_\_.
2. Техническое состояние недвижимого имущества \_\_\_\_\_.
3. В результате осмотра объекта купли-продажи на момент передачи стороны претензий друг к другу не имеют.
4. Оплата имущества «**Принимающей стороной**» произведена полностью.
5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи муниципального имущества № \_\_ от \_\_\_\_\_ г., составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр – Передающей стороне, два экземпляра – Принимающей стороне (один из которых - для регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области).

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

**СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

**27 января 2023 года**

**№ 215/48-пр**

г. Тара

**О плане работы Совета Тарского муниципального района на 2023 год**

Руководствуясь ст. 6 Регламента Совета Тарского муниципального района, Совет Тарского муниципального района **решил**:

1. Утвердить план работы Совета Тарского муниципального района на 2023 год, согласно приложению к настоящему решению.

2. Общий контроль выполнения плана работы Совета осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета

Тарского муниципального района

Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

Приложение к решению Совета  
Тарского муниципального района  
от 27.01.2023 № 215/48-пр

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Совета Тарского муниципального района на 2023 год**

**Раздел 1. Нормотворческая деятельность**

<i><b>Вопрос, вносимый на рассмотрение</b></i>	<i><b>Сроки рассмотрения</b></i>	<i><b>Ответственные за подготовку вопроса к рассмотрению на сессии</b></i>
О плане работы Совета Тарского муниципального района на 2023 год	Январь	Председатель Совета
О ходе выполнения наказов избирателей, поступивших в ходе избирательной кампании по выборам депутатов Совета Тарского муниципального района	Февраль	Комиссии Совета
Отчёт начальника ОМВД России по Тарскому району о работе за 2022 год	Февраль	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку, Комиссии Совета
Об установлении размера оплаты проезда пассажиров автомобильным транспортом по городским и сельским маршрутам	Февраль	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О ежегодном отчете Главы Тарского муниципального района	Март	Комиссии Совета
Утверждение Генерального плана Междуреченского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	Март	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку, Комиссии Совета
Отчёт председателя Совета Тарского муниципального района	Апрель	Председатель Совета
О выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности Тарского муниципального района за 2022 год	Апрель	Комиссия по финансам, экономике и занятости
Об исполнении бюджета Тарского муниципального района за 2022 год	Апрель	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в 2023 году	Апрель	Комиссия по здравоохранению и социальным вопросам
О выполнении плана мероприятий, направленный на оформление земель сельскохозяйственного назначения, выполнение неиспользуемых земель, вовлечение земель в оборот, утвержденное решение Совета Тарского муниципального района от 16.11.2016 № 112/24 «О вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения»	Май	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О мерах Администрации Тарского муниципального района по социально-экономическому развитию сельских поселений на 2023 год	Июнь	Комиссия по финансам, экономике и занятости

О Доске Почета Тарского муниципального района	Июнь	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку
О Почетном гражданине города Тары	Июль	Постоянные комиссии Совета
Об обеспечении оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних в 2023 году и задачах по подготовке детской оздоровительной кампании 2024 года.	Сентябрь	Комиссия по культуре, образованию, молодежной политике и спорту
О результатах проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в организациях культуры Тарского муниципального района в 2022-2023 годах	Октябрь	Комиссия по культуре, образованию, молодежной политике и спорту
Об эффективности расходования средств грантовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставленной в 2022– 2023 годах	Ноябрь	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О бюджете Тарского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов – первое чтение	Ноябрь	Постоянные комиссии Совета
О проекте прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности Тарского муниципального района на 2023, 2023-2025 годы	Декабрь	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О бюджете Тарского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов – второе чтение	Декабрь	Постоянные комиссии Совета
О внесении изменений в Устав Тарского муниципального района	В течение года при необходимости	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку
О внесении изменений и дополнений в решение Совета Тарского муниципального района «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	В течение года при необходимости	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О внесении изменений в Реестр объектов недвижимости муниципальной собственности Тарского муниципального района Омской области	В течение года при необходимости	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О безвозмездной передаче муниципального имущества в рамках разграничения собственности между муниципальными образованиями Тарского муниципального района	В течение года при необходимости	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О внесении изменений в отдельные Решения Совета Тарского муниципального района	В течение года при необходимости	Профильная комиссия
Утверждение Генерального плана Междуреченского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	В течение года (ориентировочно 1 полугодие)	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку, Комиссии Совета
Утверждение Генерального плана Атирского сельского поселения Тарского муниципального района Омской области	В течение года (ориентировочно 1 квартал)	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку, Комиссии Совета
Утверждение Внесения изменений в Схему территориального планирования Тарского муниципального района	В течение года (ориентировочно 1 квартал)	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку, Комиссии Совета

#### Раздел 2. Публичные слушания

<i>вопросы, вносимые на рассмотрение</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственные за подготовку вопроса к рассмотрению на сессии</i>
О проведении публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета Тарского муниципального района за 2022 год	Март	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О проведении публичных слушаний по проекту бюджета Тарского муниципального района на 2024 и на плановый период 2025 и 2026 годов	Ноябрь	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Устав Тарского муниципального района Омской области	В течение года при необходимости	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку

#### Раздел 3. Работа постоянных комиссий и депутатов Совета

	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Заседания постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности и правопорядку	по отдельному плану	Председатель комиссии В.Н. Казец
Заседания постоянной комиссии по финансам, экономике и занятости	по отдельному плану	Председатель комиссии Л.Г. Ершов
Заседания постоянной комиссии по культуре, образованию, молодежной политике и спорту	по отдельному плану	Председатель комиссии В.А. Стрижко
Заседания постоянной комиссии по здравоохранению и социальным вопросам	по отдельному плану	Председатель комиссии И.М. Буторина

Участие депутатов Совета в заседании Совета Тарского муниципального района	В соответствии с графиком проведения заседаний	Председатель Совета, главный специалист Совета
Участие депутатов Совета в заседании постоянных комиссии	В соответствии с графиком проведения заседаний	Председатель постоянной комиссии, главный специалист Совета
Отчет депутата о работе на избирательном округе	ежеквартально	Депутаты Совета: Буторина И.М.Казец В.Н. Стюф В.В. Ершов Л.Г. Подгаец А.П. Иванова О.В.

#### **Раздел 4. Работа с проектами муниципальных правовых актов, программ, планов и др.**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Совета Тарского муниципального района	В течение года	Юридический отдел Администрации Тарского муниципального района
Подготовка и внесение на рассмотрение Совета Тарского муниципального района проекта решения о внесении изменений и дополнений в Регламент Совета Тарского муниципального района	В течение года по мере необходимости	Председатель Совета, председатели постоянных комиссий Совета Тарского муниципального района
Подготовка и внесение на рассмотрение Совета Тарского муниципального района проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав Тарского муниципального района	В течение года по мере необходимости	Председатель Совета, юридический отдел Администрации Тарского муниципального района
Подготовка и утверждение плана работы Совета Тарского муниципального района	Декабрь	Председатель Совета, президиум, председатели постоянных комиссий, главный специалист Совета Тарского муниципального района

#### **Раздел 5. Контрольная деятельность**

<b>вопросы, вносимые на рассмотрение</b>	<b>Сроки рассмотрения</b>	<b>Ответственные за подготовку вопроса к рассмотрению на сессии</b>
Отчет начальника ОМВД России по Тарскому району о работе за 2022 год	Февраль	Комиссия по местному самоуправлению, законности и правопорядку, Комиссии Совета
О назначении внешней проверки исполнения бюджета Тарского муниципального района за 2022 год	Март	Председатель Совета, контрольно - счетная комиссия Тарского муниципального района
О ежегодном отчете Главы Тарского муниципального района	Март	Комиссии Совета
О заключении контрольно – счетной комиссии Тарского муниципального района на проект отчета об исполнении бюджета Тарского муниципального района	Апрель	Контрольно-счетная комиссия Тарского муниципального района, комиссия по финансам, экономике и занятости
Об отчете исполнения бюджета Тарского муниципального района за 2022 год	Апрель	Комиссии Совета
Об отчете, о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности за 2022 год	Апрель	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О ходе выполнения наказов избирателей, поступивших в ходе избирательной кампании по выборам депутатов Совета Тарского муниципального района	Февраль	Комиссии Совета
О выполнении плана мероприятий, направленный на оформление земель сельскохозяйственного назначения, выполнение неиспользуемых земель, вовлечение земель в оборот, утвержденное решение Совета Тарского муниципального района от 16.11.2016 № 112/24 «О вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения»	Май	Комиссия по финансам, экономике и занятости
О ходе выполнения наказов избирателей, поступивших в ходе избирательной кампании по выборам депутатов Совета Тарского муниципального района	Ноябрь	Комиссии Совета
О заключении контрольно-счетной комиссии Тарского муниципального района на проект бюджета Тарского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов	Ноябрь	Контрольно-счетная комиссия Тарского муниципального района, комиссия по финансам, экономике и занятости
Информация о ходе выполнения решений Совета Тарского муниципального района	В течение года	Председатель Совета, президиум, председатели постоянных комиссий Совета, главный специалист Совета
Отчеты депутатов Совета Тарского муниципального района о работе на избирательных округа	В течение года	Председатель Совета, депутаты Совета, главный специалист Совета

#### **Раздел 6. Взаимодействие с органами местного самоуправления Тарского муниципального района и поселений Тарского муниципального района**

	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
Анализ работы представительных органов поселений Тарского	Январь	Председатель Совета Тарского

муниципального района за 2022 год		муниципального района, главный специалист Совета
Организационно-методические консультации по работе представительных органов сельских поселений Тарского муниципального района	В течение года по мере необходимости	Председатель Совета Тарского муниципального района, главный специалист Совета
Участие председателя Совета, депутатов в работе представительных органов поселений	В течение года по мере необходимости по плану работы представительных органов поселений	Председатель Совета, депутаты Совета Тарского муниципального района

#### Раздел 7. Организационные мероприятия, рабочие совещания, встречи

<i>мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
Участие депутатов в заседаниях коллегии Администрации Тарского муниципального района	В течение года (по отдельному плану)
Участие депутатов в работе «круглых столов», рабочих групп, межведомственных комиссий	В течение года
Участие депутатов Совета в мероприятиях, посвященных праздничным, юбилейным и памятным датам	В течение года
Организационная работа по формированию Доски Почета Тарского муниципального района, формирование Доски Почета	Июнь-июль
Организационная работа по выдвижению кандидатур на присвоение звания Почетный гражданин города Тары, присвоение звания почетный гражданин города Тары	Июнь-июль
Организационная работа по выдвижению кандидатур для занесения в Книгу Почета Тарского муниципального района, ведения Книги почета	В течение года

#### Раздел 8. Работа с избирателями

<i>вопросы, вносимые на рассмотрение</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
Личный прием граждан	В течение года по утвержденному графику	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета
Работа с письменными обращениями граждан	В течение года	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета, главный специалист Совета
Участие депутатов в собраниях, сходах граждан на территории сельских поселений района	В течение года	депутаты Совета
Отчеты, встречи депутатов с избирателями на округах	В течение года	депутаты Совета

#### Раздел 9. Работа со средствами массовой информации

Информирование населения о работе Совета, постоянных комиссий Совета, депутатов района через районные средства массовой информации: газеты «Тарское Прииртышье». Путем размещения информации на официальном сайте Тарского муниципального района.	в течение года	Председатель, председатели постоянных комиссий, депутаты Совета
---	----------------	---

### СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

27 января 2023 года

№ 216/48

г. Тара

#### О внесении изменений в Решение X сессии Тарского городского Совета от 23.09.2005 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях»

Руководствуясь положениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Совет Тарского муниципального района **решил**:

1. В Решение X сессии Тарского городского совета от 23.09.2005 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях»», внести следующие изменения:

1.1. Пункт 14 Положения дополнить текстом следующего содержания:

«Для размещения информации о времени и месте проведения публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, обеспечения возможности представления жителями Тарского муниципального района Омской области своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Тарского муниципального района Омской области в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящего пункта устанавливается Правительством Российской Федерации».

2. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании Тарского муниципального района «Официальный вестник органов местного самоуправления Тарского муниципального района».

Председатель Совета Тарского муниципального района  
Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин  
Е.Н. Лысаков

СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27 января 2023 года

№ 217/48

г. Тара

**О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 21.03.2008 № 320/59 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью Тарского муниципального района Омской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.07.2021 № 287 – ФЗ «О внесении изменений в части первую и третью Гражданского кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161 – ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», руководствуясь Уставом Тарского муниципального района, Совет Тарского муниципального района Омской области **решил**:

1. В Решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 21.03.2008 № 320/59 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью Тарского муниципального района Омской области»:

1) В статьях 24-26, слово «фонд» в соответствующих падежах и числах заменить словами «общественно полезный фонд» в соответствующих падежах и числах».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Тарского муниципального района и вступает в силу с момента его опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью (Е.А. Мартынову).

Председатель Совета

Тарского муниципального района

Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27 января 2023 года

№ 218/48

г. Тара

**О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 27.11.2020 № 21/4 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тарского муниципального района Омской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Совет Тарского муниципального района Омской области **решил**:

1. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тарского муниципального района Омской области, утвержденный решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 27.11.2020 № 21/4 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тарского муниципального района Омской области», (далее - Порядок) следующие изменения и дополнения:

1) в подпункте 1 пункта 12 слова «гражданство иностранного» заменить словами «гражданство (подданство) иностранного»;

2) в подпункте 7 пункта 35 слова «гражданства иностранного» заменить словами «гражданства (подданства) иностранного», слово «жительства» заменить словом «жительство»;

3) в пункте 5.1. Приложения № 1 слова «гражданства иностранного» заменить словами «гражданства (подданства) иностранного», слово «жительства» заменить словом «жительство».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Тарского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Тарского муниципального района по местному самоуправлению, законности и правопорядку (В.Н. Казец).

Председатель Совета

Тарского муниципального района

Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27 января 2023 года

№ 219/48

г. Тара

**Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста**

В соответствии со ст. ст. 92-100 Жилищного кодекса Российской Федерации, положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом Тарского муниципального района Омской области, Совет Тарского муниципального района Омской области **решил**:

1. Утвердить Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить форму медицинского заключения по результатам освидетельствования гражданина, оформляющегося в дом специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Утвердить форму договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 30.01.2015 № 426/83 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста».

4.2. Решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 15.06.2015 № 458/90 «О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 30.01.2015 № 426/83 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста».

4.3. Решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 31.01.2019 № 312/58 «О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 30.01.2015 № 426/83 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста».

4.4. Решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 23.09.2019 № 360/65 «О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 30.01.2015 № 426/83 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста».

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Тарского муниципального района».

Председатель Совета

Тарского муниципального района

Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

Приложение № 1 к решению Совета Тарского  
муниципального района от 27.01.2023 № 219/48

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О МУНИЦИПАЛЬНОМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ ДЛЯ ОДИНОКИХ ГРАЖДАН И СУПРУЖЕСКИХ ПАР ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА

Положение разработано с учетом требований Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Закона Омской области от 28.12.2005 № 722-ОЗ «О государственной политике Омской области в жилищной сфере».

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет специальный порядок предоставления жилых помещений на условиях преференции гражданам пенсионного возраста, относящимся к категориям ветеран Великой Отечественной войны, ветеран труда и ветеран Омской области (для ветеранов Омской области трудовая деятельность на территории Тарского района Омской области не менее 10 лет), сохранившим способность к самообслуживанию, нуждающимся в благоустроенном жилом помещении, в жилых помещениях районного муниципального жилищного фонда, отнесенных к категории специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста (далее по тексту – дом специализированного жилищного фонда).

1.2. Правом на предоставление и пользование жилого помещения в доме специализированного жилищного фонда имеют граждане при наличии совокупности следующих условий:

1) являются одинокими гражданами и супружескими парами пенсионного возраста.

В целях применения настоящего положения к одиноким гражданам и супружеским парам пенсионного возраста относятся граждане:

- не имеющие детей,

- одиноко проживающие,

- совместно проживающие с детьми на одной площади (ведущие общее домохозяйство), но дети являются нетрудоспособными (инвалидность 1 группы) и (или) обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учётной нормы площади жилого помещения, установленной на территории Тарского муниципального района Омской области.

Достижение одинокими гражданами и супружескими парами пенсионного возраста определяется назначением страховой пенсии по старости в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

2) зарегистрированы по месту жительства и проживающие на территории Тарского муниципального района Омской области;

3) относятся к категориям ветеран Великой Отечественной войны, ветеран труда и ветеран Омской области (при этом для ветеранов Омской области трудовая деятельность на территории Тарского района Омской области должна быть не менее 10 лет);

4) сохранили способность к самообслуживанию. Под способностью к самообслуживанию следует понимать способность самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности, осуществлять повседневную бытовую деятельность, в том числе соблюдать личную гигиену, а также способность к самостоятельному передвижению, управлению имуществом;

5) не имеют собственного жилого помещения с элементами благоустройства применительно к условиям местности.

1.3. Дом специализированного жилищного фонда находится в муниципальной собственности, входит в состав жилищного фонда специального использования и относится к числу специализированных домов.

1.4. Приватизация жилых помещений специализированного жилищного фонда, заселение, проживание, регистрация по месту жительства или месту пребывания в них других лиц, не соответствующих условиям настоящего Положения, не допускается.

1.5. Дом специализированного жилищного фонда состоит из одно-, двухкомнатных квартир и служебных помещений социально-бытового назначения.

1.6. Для проживания в доме специализированного жилищного фонда предоставляется жилье в соответствии с социальной нормой в виде отдельной квартиры или комнаты в квартире. Граждане, проживающие в жилых помещениях дома, не имеют права использовать их в других целях.

1.7. Правила проживания и правила пользования жилыми помещениями дома специализированного жилищного фонда устанавливаются Администрацией Тарского муниципального района Омской области по согласованию с Жилищной комиссией Тарского муниципального района Омской области.

## 2. ПОРЯДОК УЧЕТА ГРАЖДАН И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ДОМЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

2.1. Единый учет граждан и очередность лиц, нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом в доме специализированного жилищного фонда, ведется Жилищной комиссией Тарского муниципального района Омской области (далее по тексту – Комиссия).

2.2. При постановке на учет нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом в доме специализированного жилищного фонда, граждане предоставляют следующие документы:

- копию паспорта (копии четырех страниц: личность, регистрация по месту жительства, семейное положение, дети);
- копию пенсионного удостоверения (свидетельства пенсионера).
- копию свидетельства о заключении (расторжении) брака (при наличии);
- копию свидетельства о смерти супруга (супруги) (при наличии);
- документ, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства;
- медицинское заключение о состоянии здоровья (Приложение № 2);
- копию удостоверения ветерана;
- копию трудовой книжки (для ветеранов Омской области);
- справку о наличии (отсутствии) права собственности на жилые помещения из ГП «Омский центр ТИЗ»;
- копии документов на занимаемое жилье (технический паспорт, свидетельство о регистрации права собственности);
- заявление об отсутствии детей (при отсутствии детей);
- копия документа, подтверждающего нетрудоспособность (инвалидность 1 группы) детей (справки МСЭ, ВТЭ) (при наличии);
- документ, подтверждающий утрату жилого помещения в результате пожара или стихийного бедствия (при наличии).

2.3. Предоставленные документы рассматриваются Комиссией, которая определяет условия и размеры предоставляемой заявителю жилой площади в доме специализированного жилищного фонда. Комиссия запрашивает в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии информацию о правах заявителя за последние 5 лет на дату регистрации в Комиссии заявления на имеющиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества. Комиссия имеет право потребовать предоставление дополнительных документов, в случае необходимости, назначить экспертизу предоставленных документов, а также назначить дополнительное медицинское обследование граждан, желающих переселиться в специализированный жилищный фонд.

2.4. Совет Тарского муниципального района Омской области вправе рассматривать вопрос и принимать решение об изменении условий и порядка заселения в дом специализированного жилищного фонда.

2.5. На основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района Омской области об утверждении протокола Комиссии Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района заключает с гражданами договор найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста. Регистрация (прописка) граждан, проживающих в доме специализированного жилищного фонда, осуществляется органами регистрационного учета на основании договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.

2.6. Комиссия отказывает гражданину в постановке на учёт нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом в доме специализированного жилищного фонда, при следующих обстоятельствах:

- не достижение заявителем (или его супругом (-ой)) пенсионного возраста;
- не являются одинокими гражданами и супружескими парами пенсионного возраста в соответствии с п. п. 1 п. 1.2 настоящего Положения;
- отсутствие регистрации по месту жительства на территории Тарского района Омской области;
- отсутствие звания (ветеран Великой Отечественной войны, ветеран труда, ветеран Омской области);
- отсутствие у ветерана Омской области трудового стажа на территории Тарского муниципального района менее 10 лет;
- отсутствие способности к самообслуживанию (удовлетворения своих основных жизненных потребностей, инвалидность 1 группы, требование дополнительного ухода и т.п.);
- указание в медицинском заключении о выявленных заболеваниях, препятствующих проживанию в доме специализированного жилищного фонда (психоневрологических заболеваний, туберкулёза, трудноизлечимых инфекционных заболеваний, алкоголизма, наркомании и т.п.);
- выявление намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий (статья 53 Жилищного Кодекса РФ);
- наличие жилого помещения с элементами благоустройства применительно к условиям местности.

2.7. В случае выезда из дома специализированного жилищного фонда одного из членов семьи, проживающих в двухкомнатной квартире, Комиссия имеет право произвести замену жилой площади, занимаемой оставшимся членом семьи, на меньшую в этом же доме либо, с согласия жильца, произвести подселение другого жильца на освободившуюся жилую площадь с соблюдением соответствующих норм и правил.

2.8. В случае выезда проживающих в доме специализированного жилищного фонда на постоянное жительство в другую местность, договор считается расторгнутым со дня выезда.

2.9. Граждане, указанные в п. 1.2., утратившие жилое помещение для постоянного проживания в результате пожара или стихийного бедствия, при наличии свободного жилого помещения вселяются в дом специализированного жилищного фонда во внеочередном порядке.

2.10. Комиссия снимает граждан указанных в п. 1.2. с учета нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом в доме специализированного жилищного фонда, в случае их отказа от предоставляемой жилой площади в доме специализированного жилищного фонда.

## 3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ

3.1. Регистрация граждан осуществляется на срок предоставления жилого помещения в доме специализированного жилищного фонда.

3.2. Проживающие в доме специализированного жилищного фонда обязаны:

- соблюдать правила пользования жилыми помещениями, установленные для нанимателей в домах муниципального жилого фонда;
- использовать предоставленные жилые помещения в соответствии с их назначением;

- соблюдать правила общежития, не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия проживания других жильцов;
- соблюдать санитарно-гигиенические правила и правила пожарной безопасности;
- обеспечивать сохранность жилых помещений, не допускать их самовольного переоборудования и перепланировки, бережно относиться к санитарно-техническому и иному оборудованию;
- своевременно производить оплату за пользование жилыми помещениями, оплачивать коммунальные и иные предоставляемые услуги по ставкам и тарифам, установленным правовыми актами с учетом имеющихся льгот (платежи осуществляются ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за истекшим);
- соблюдать правила содержания мест общего пользования дома и придомовой территории;
- своевременно производить текущий ремонт занимаемой квартиры и инженерных коммуникаций в пределах квартиры за счёт собственных средств;
- нести расходы по обслуживанию общего имущества многоквартирного дома.

#### 4. ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ДОМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

4.1. Прекращение (расторжение) договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста, выселение граждан, проживающих в доме специализированного жилищного фонда, производится в порядке, установленном жилищным законодательством, по следующим основаниям:

- в случае изменения личных и жилищных обстоятельств, в результате чего гражданин перестал быть одиноким и (или) нуждающимся в жилом помещении специализированного жилищного фонда (изменение статуса, приобретение благоустроенного жилого помещения и др.);
- в связи со сменой места жительства;
- в связи с утратой способности к самообслуживанию (к удовлетворению своих основных жизненных потребностей, инвалидность 1 группы; требование дополнительного ухода и т.п.);
- в связи с признанием недееспособным;
- в связи с выявлением психического заболевания;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. ЭКСПЛУАТАЦИЯ. СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ДОМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

5.1. Эксплуатация, содержание и капитальный ремонт жилых домов, отнесенных к специализированному жилищному фонду, осуществляется нанимателями и наймодателем (собственником) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, договором найма.

#### 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДОМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

6.1. Оформление договоров, консультативные услуги, производство экспертизы жилых помещений обеспечивает собственник жилья.

6.2. Расходы по обслуживанию, текущему ремонту дома специализированного жилищного фонда, а также оплата за пользование жилыми помещениями и коммунальными услугами (водоснабжение, водоотведение, электрическая и тепловая энергия и др.) несут жители дома специализированного жилищного фонда самостоятельно в установленном действующим законодательством порядке с учетом имеющихся льгот.

Приложение № 2  
к решению Совета Тарского  
муниципального района Омской области  
от 27.01.2023 № 219/48

\_\_\_\_\_  
Наименование медицинской организации (штамп)

#### МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам освидетельствования гражданина, оформляющегося в дом специализированного жилищного фонда для одиноких граждан и супружеских пар пенсионного возраста

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВРАЧЕЙ - СПЕЦИАЛИСТОВ

Специалист	Заключение	Дата осмотра	Подписи врача, печать медицинской организации
Фтизиатр	Выявлено, не выявлено	. • ■ - ' .	
Нарколог	Выявлено, не выявлено		
Психиатр	Выявлено, не выявлено		
Инфекционист	Выявлено, не выявлено		

**Срок действия справки: 6 месяцев**

**Заключение ВК**

Председатель ВК  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 3  
к решению Совета Тарского  
муниципального района Омской области  
от 27.01.2023 № 219/48

ДОГОВОР № \_\_\_\_

НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ДЛЯ ОДИНОКИХ ГРАЖДАН И  
СУПРУЖЕСКИХ ПАР ПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА  
Омская область, г. Тара « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, в лице председателя Комитета \_\_\_\_\_, действующего от имени собственника жилого помещения Администрации Тарского муниципального района Омской области на основании Положения о Комитете по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района, утвержденного решением Совета Тарского муниципального района Омской области от 21 марта 2008 года № 319/59, именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны и гражданин(ка) \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании распоряжения Администрации Тарского муниципального района Омской области от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

#### I. Предмет договора

1. Наймодатель передает Нанимателю в бессрочное владение и пользование изолированное жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из \_\_\_\_\_ комнат(ы) общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, в том числе жилой \_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, для проживания в нем, а также обеспечивает предоставление за плату коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение (канализация), теплоснабжение (отопление).

2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указаны в техническом паспорте жилого помещения.

3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

1) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена семьи (супруга/супруги))

#### II. Обязанности сторон

4. Наниматель обязан:

а) принять от Наймодателя по акту в срок, не превышающий 10 дней со дня подписания настоящего договора, пригодное для проживания жилое помещение, в котором проведен текущий ремонт, за исключением случаев, когда жилое помещение предоставляется во вновь введенном в эксплуатацию жилищном фонде (акт должен содержать только дату составления акта, реквизиты и стороны договора социального найма, по которому передается жилое помещение, сведения об исправности жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем на момент подписания акта, дату проведения текущего ремонта, сведения о пригодности жилого помещения для проживания, подписи сторон, составивших акт);

б) соблюдать правила пользования жилыми помещениями;

в) использовать жилое помещение в соответствии с его назначением;

г) поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую управляющую организацию;

д) содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства;

е) производить за свой счёт текущий ремонт занимаемого жилого помещения.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска, оклейка, внутренняя обшивка, обработка стен, потолков, окраска, обработка полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внешней и (или) внутренней стороны, радиаторов, а также замена оконных и дверных систем или приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения и пр.).

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества в многоквартирном доме или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся за счет Наймодателя, организацией, предложенной им;

ж) не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без получения соответствующего согласования, предусмотренного жилищным законодательством Российской Федерации;

з) своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за жилое помещение и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

В случае невнесения в установленный срок платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги Наниматель уплачивает Наймодателю пени в размере, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей;

и) переселиться с членами своей семьи в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором он проживает (когда ремонт или реконструкция не могут

быть произведены без выселения Нанимателя), в предоставляемое Наймодателем жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям;

к) при расторжении настоящего договора освободить в установленные сроки и сдать по акту Наймодателю в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

л) допускать в заранее согласованное сторонами настоящего договора время в занимаемое жилое помещение работников Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время;

м) информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору найма, не позднее 10 рабочих дней со дня такого изменения;

н) нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

о) заключать при возникновении необходимости или при потребности в государственных социальных услугах договоры (соглашения) социального обслуживания с социальными службами, учреждениями, организациями, занимающимися обслуживанием на территории специализированного жилищного фонда (дома), в жилом помещении которого проживает Наниматель.

5. Наймодатель обязан:

а) передать Нанимателю по акту в течение 10 дней со дня подписания настоящего договора свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное по договору найма жилое помещение;

в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

При неисполнении или ненадлежащем исполнении Наймодателем обязанностей по своевременному проведению капитального ремонта сданного внаем жилого помещения, общего имущества в многоквартирном доме, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, Наниматель по своему выбору вправе потребовать уменьшения платы за жилое помещение, либо возмещения своих расходов на устранение недостатков жилого помещения и (или) общего имущества в многоквартирном доме, либо возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением указанных обязанностей Наймодателем;

г) предоставить Нанимателю и членам его семьи в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

д) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

е) принимать участие в своевременной подготовке дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

ж) обеспечивать предоставление Нанимателю предусмотренных в настоящем договоре коммунальных услуг надлежащего качества;

з) контролировать качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

и) в течение 3 рабочих дней со дня изменения цен на содержание, ремонт жилья, наем жилых помещений, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги информировать об этом Нанимателя;

к) производить или поручать уполномоченному лицу проведение перерасчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

л) принять в установленные сроки жилое помещение у Нанимателя по акту сдачи жилого помещения после расторжения настоящего договора;

м) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### III. Права сторон

6. Наниматель вправе:

а) пользоваться общим имуществом многоквартирного дома;

б) сохранить права на жилое помещение при временном отсутствии его и членов его семьи;

в) требовать от Наймодателя своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления предусмотренных настоящим договором коммунальных услуг надлежащего качества;

г) требовать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, изменения настоящего договора;

д) расторгнуть в любое время настоящий договор;

е) осуществлять другие права по пользованию жилым помещением, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

7. Наймодатель вправе:

а) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

б) требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное сторонами настоящего договора время своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время.

IV. Порядок изменения, расторжения  
и прекращения договора

9. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в установленном законодательством Российской Федерации порядке в любое время.

10. При выезде Нанимателя в другое место жительства настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда.

11. Настоящий договор может быть расторгнут в связи с утратой Нанимателем способности к самообслуживанию, выявлением у Нанимателя психического заболевания, признания Нанимателя недееспособным.

12. По требованию Наймодателя настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в следующих случаях:

а) использование Нанимателем жилого помещения не по назначению;

б) разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

в) систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

г) невнесение Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

13. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Прочие условия

14. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

Наниматель \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

М.П.

**СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РЕШЕНИЕ**

**27 января 2023 года**

**№ 220/48**

г. Тара

**Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности**

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет Тарского муниципального района **решил:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Методику распределения иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования.

Председатель Совета

Тарского муниципального района

Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

Приложение 1  
к решению Совета Тарского муниципального района  
от 27.01.2023 № 220/48

Порядок

предоставления из бюджета Тарского муниципального района  
бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на  
осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений Тарского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются получателям на софинансирование расходных обязательств и осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожной деятельности в части проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, расположенных на них (включая разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз).

Отнесение дорожных работ по видам (капитальный ремонт, ремонт и содержание) осуществляется в соответствии с приказом Минтранса России от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»

3. Главным распорядителем средств иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности является Администрация Тарского муниципального района.

4. Право на получение иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности имеют сельские поселения, входящие в состав Тарского муниципального района, соответствующие следующим критериям:

4.1 наличие соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения между Комитетом финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района Омской области и Администрацией сельского поселения Тарского муниципального района Омской области;

4.2. отсутствие в бюджете поселения доходных источников на финансирование в полном объеме расходных обязательств

на выполнение полномочий органов местного самоуправления по осуществлению дорожной деятельности;

4.3. наличие документов, подтверждающих право собственности сельского поселения на объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог;

4.4. наличие проектной документации и положительное заключение государственной экспертизы на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения;

4.5. софинансирование за счет средств бюджета поселения не менее 5% от размера объема бюджетных ассигнований, выделяемых на дорожную деятельность в отношении объектов автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения за счет средств районного бюджета;

5. Условием предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений является наличие положительного решения комиссии по распределению по распределению иных межбюджетных трансфертов, направляемых на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района Омской области;

6. Иные межбюджетные трансферты используются сельскими поселениями Тарского муниципального района на софинансирование расходных обязательств и осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожной деятельности в соответствии с заключенными соглашениями, и не могут быть направлены на цели, не указанные в настоящем Порядке и заключенном в соответствии с ним соглашении. Межбюджетные трансферты, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в районный бюджет.

7. Общий объем иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений устанавливается решением о бюджете Тарского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, определенные настоящим порядком.

8. В целях инициирования предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений Тарского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности, Глава администрации сельского поселения направляет Главе Тарского муниципального района мотивированное обращение о выделении финансовых средств на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения с приложением обосновывающих документов (копии проектной документации и положительное заключение государственной экспертизы на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; копии смет на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; копии заключений о достоверности определения сметной стоимости на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; копии свидетельств на право собственности на автомобильные дороги общего пользования местного значения или Перечней автомобильных дорог общего пользования местного значения, утвержденных органами местного самоуправления, в отношении которых будет производиться капитальный ремонт и (или) ремонт; схему территориального расположения автомобильной дороги общего пользования местного значения; выписку из бюджета сельского поселения, подтверждающую размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту и (или) ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения)

9. Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности предоставляются бюджетам сельских поселений Тарского муниципального района на основании соглашения заключенного между Администрацией Тарского муниципального района и поселением по форме согласно приложению 1, в котором должны быть предусмотрены:

- сведения об объеме иных межбюджетных трансфертов;
- цели, на которые предоставляются иные межбюджетные трансферты;
- ответственность сторон и финансовые санкции за нарушение условий и неисполнение соглашения;
- порядок прекращения действия соглашения, в том числе досрочного.

Подготовку соглашений осуществляет Комитет финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района.

10. Главный распорядитель бюджетных средств доводит до Глав сельских поселений уведомления о бюджетных ассигнованиях, о лимитах бюджетных обязательств.

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на предоставление иных межбюджетных трансфертов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

12. Сельские поселения в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляют в Администрацию Тарского муниципального района отчет об использовании средств иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. По запросу Администрации Тарского муниципального района сельские поселения представляют оперативную отчетность по использованию средств иных межбюджетных трансфертов.

13. Администрация Тарского муниципального района вправе приостановить (прекратить) выделение иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности в случае непредставления форм отчетности в порядке, установленном соглашением, а также взыскать указанные средства в бюджет Тарского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством, в случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению.

Приложение 1 к порядку предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности

Соглашение

о предоставлении из бюджета

Тарского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной

**Администрация Тарского муниципального района Омской области**, именуемое в дальнейшем «Муниципальный район», в лице Главы Тарского муниципального района \_\_\_\_\_, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава муниципального района, с одной стороны, и

**Администрация \_\_\_\_\_ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области**, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице Главы \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_, действующего в соответствии со своими полномочиями и на основании Устава поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее также – Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с решением Совета Тарского муниципального района Омской области от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении порядка и методики предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности», в целях организации надлежащего исполнения Поселением предусмотренных статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" полномочий Муниципальный район выделяет Поселению межбюджетный трансферт.

1.2. Муниципальный район из средств бюджета Тарского муниципального района выделяет в бюджет Поселения межбюджетный трансферт в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

1.3. Данный межбюджетный трансферт должен быть перечислен из бюджета Муниципального района в бюджет Поселения до " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.4. Указанная в п. 1.2 настоящего Соглашения сумма межбюджетного трансферта может быть перечислена разовым платежом или частями по заявке Поселения и при условии представления Поселением документов, подтверждающих возникновение у Поселения денежных обязательств по оплате полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением (договоры на выполнение работ и оказание услуг, акты сдачи-приемки оказанных услуг и иные необходимые документы).

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Муниципальный район обязуется:

2.1.1. Перечислить Поселению сумму межбюджетного трансферта, указанную в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в срок, указанный в п. 2.2 настоящего Соглашения, после подписания Сторонами настоящего Соглашения.

2.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Поселение обязуется:

2.2.1. Использовать межбюджетный трансферт на цели, определенные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.2. При изменении почтовых и банковских реквизитов, а также своего местонахождения немедленно сообщить Муниципальному району новые сведения.

2.2.3. Представить в Администрацию Тарского муниципального района муниципального района в срок до 20 января года, следующего за отчетным, следующие документы:

- отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме согласно приложению к Порядку предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности;

- акты сдачи-приемки оказанных услуг и иные документы, подтверждающие качественное и своевременное исполнение указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения.

2.3. Муниципальный район имеет право:

2.3.1. Досрочно расторгнуть настоящее Соглашение со взысканием с лицевого счета Поселения перечисленной суммы межбюджетного трансферта и применить штрафные санкции при наличии:

- использования перечисленного межбюджетного трансферта не по целевому назначению;

- несоблюдения Поселением условий настоящего Соглашения.

2.3.2. Осуществлять проверку целевого использования перечисленного межбюджетного трансферта.

#### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае нецелевого использования Поселением поступившего от Муниципального района межбюджетного трансферта, предусмотренного пунктом 1.2 настоящего Соглашения, с лицевого счета Поселения взимается в бюджет Муниципального района пеня в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день нецелевого использования данных средств.

3.3. При выявлении нецелевого использования перечисленной Муниципальным районом сумма межбюджетного трансферта возвращается в бюджет Тарского муниципального района муниципального района согласно действующему законодательству.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и действует до " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным в пункте 2.3.1 настоящего Соглашения, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Муниципальный район направляет Поселению уведомление о досрочном расторжении с требованием возврата перечисленной суммы межбюджетного трансферта и штрафных санкций.

4.3. Поселение обязуется в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты получения уведомления от Муниципального района о досрочном расторжении настоящего Соглашения перечислить Муниципальному району указанную в уведомлении сумму межбюджетного трансферта и штрафных санкций.

4.4. Настоящее Соглашение будет регулироваться и толковаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Стороны настоящего Соглашения примут все меры к разрешению споров и разногласий в случае их возникновения из настоящего Соглашения и/или в связи с ним путем переговоров между собой.

4.6. Все споры и разногласия между Сторонами, которые не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

4.7. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

4.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Тарского муниципального района Омской области

646530, Омская область, Тарский р-н. г. Тара, пл. Ленина, 21

Глава Тарского муниципального района

\_\_\_\_\_ Е.Н. Лысаков

М.П.

Администрация \_\_\_\_\_ сельского поселения Тарского муниципального района Омской области

Глава \_\_\_\_\_ сельского поселения

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

Приложение 2 к Порядку предоставления из бюджета Тарского муниципального района бюджетам сельских поселений, входящих в состав Тарского муниципального района, иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности

#### ОТЧЕТ

о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности, предоставленных из бюджета Тарского муниципального района муниципального района

Администрация \_\_\_\_\_ сельского поселения

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Направление использования иных межбюджетных трансфертов	Получено из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов на отчетную дату, рублей	Утвержденный объем иных межбюджетных трансфертов, рублей	Объем использованных иных межбюджетных трансфертов, рублей	Остаток неиспользованных иных межбюджетных трансфертов, рублей	Причина образования остатка неиспользованных иных межбюджетных трансфертов
1	2	3	4	5	6	7
1						
	Итого:					

Глава сельского поселения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к решению Совета Тарского муниципального района от 27.01.2023 № 220/48

#### Методика распределения

иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности

1. Настоящая Методика предназначена для распределения объема иных межбюджетных трансфертов, утвержденных решением о бюджете Тарского муниципального района муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету i-го сельского поселения (МБТ<sub>i</sub>), определяется по следующей формуле:  $МБТ_i = S_{дор} - Л_{мб}$ , где:

$S_{дор}$  – общий объем средств на софинансирование расходных обязательств и осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожной деятельности в части проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, расположенных на них (включая разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз).

Лмб – лимиты бюджетных обязательств местного бюджета поселения, предусмотренные на дорожную деятельность в отношении объектов автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения.

Размер лимитов не может быть меньше 5% общего объема иного межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету сельского поселения.

Количество поселений, имеющих право на получение иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности назначения определяется на основании п. 4 и п.5 настоящего Порядка.

**СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РЕШЕНИЕ**

27 января 2023 года

№ 221/48

г. Тара

**О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии со статьей 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет Тарского муниципального района **решил**:

1. Внести в Решение Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Тарского муниципального района (далее районный бюджет) на 2023 год:

- 1) общий объем доходов районного бюджета в сумме 1 193 867 673,50 рублей;
- 2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1 210 939 796,90 рублей;
- 3) дефицит районного бюджета в размере 17 072 123,40 рублей.

2. Утвердить основные характеристики районного бюджета на плановый период 2024 и 2025 годов:

1) общий объем доходов районного бюджета на 2024 год в сумме 989 456 612,68 рублей и на 2025 год в сумме 1 022 023 613,32 рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета на 2024 год в сумме 989 456 612,68 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 11 742 800,00 рублей, на 2025 год в сумме 1 022 023 613,32 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 25 353 600,00 рублей.

3) дефицит районного бюджета на 2024 год в размере 0,00 рублей, дефицит районного бюджета на 2025 год в размере 0,00 рублей».

1.2. Статью 3, пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Тарского муниципального района на 2023 год в размере 4 519 809,06 рублей, на 2024 год в размере 3 668 230,00 рублей и на 2025 год в размере 3 806 300,00 рублей».

1.3. Статью 4, пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Создать в районном бюджете резервный фонд администрации Тарского муниципального района на 2023 год в размере 5 000 000,00 рублей, на 2024 год в размере 3 000 000,00 рублей, на 2025 год в размере 3 000 000,00 рублей».

1.4. Статью 7, пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2023 году в сумме 793 561 894,73 рублей, в 2024 году в сумме 572 308 205,91 рублей, в 2025 году в сумме 585 100 644,55 рублей.

2) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, в 2023 году в сумме 94 196 252,90 рублей, в 2024 году в сумме 65 436 535,00 рублей, в 2025 году в сумме 65 436 535,00 рублей».

1.3. Статью 7, пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Тарского муниципального района на 2022 год в сумме 12 400 583,90 рублей, на 2023 год в сумме 0,00 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей.

Установить, что иные межбюджетные трансферты предоставляются:

1) на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

2) на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения;

3) доплаты к пенсиям муниципальных служащих;

4) на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержания органов местного самоуправления поселения;

5) на содержание зданий учреждений культуры

6) на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности».

2. Приложение 1 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему Решению.

3. Приложение 2 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему Решению.

4. Приложение 3 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему Решению.

5. Приложение 4 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 4 к настоящему Решению.

6. Приложение 5 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 5 к настоящему Решению.

Решению.

7. Приложение 9 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 6 к настоящему Решению.

8. Приложение 10 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 7 к настоящему Решению.

9. Приложение 11 к Решению Совета Тарского муниципального района от 21.12.2022 № 208/46 «О бюджете Тарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции приложения 8 к настоящему Решению.

10. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета

Тарского муниципального района

Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

Приложение опубликовано на официальном сайте Тарского муниципального района

<http://tarsk.omskportal.ru/omsu/tarsk-3-52-254-1/norm-razdel/NormatPravAct>

**СОВЕТ ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

**27 января 2023 года**

**№ 222 /48**

г. Тара

**О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 17.06.2022 № 175/37 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области, занимаемых должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы»**

В соответствии с Указом Губернатора Омской области от 15.08.2022 № 133 «О повышении оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области, Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, Представительства Омской области при Правительстве Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Тарского муниципального района Омской области, Совет Тарского муниципального района Омской области решил:

1. Приложение 1 к Положению «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области, занимаемых должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 21.12.2022 № 211/46 «О внесении изменений в решение Совета Тарского муниципального района Омской области от 17.06.2022 № 175/37 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Тарского муниципального района Омской области, занимаемых должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель Совета Тарского муниципального района  
Глава Тарского муниципального района

С.А. Финагин

Е.Н. Лысаков

Приложение 1 к решению Совета Тарского  
муниципального района от 27.01.2023 № 222/48

«Приложение 1  
к Положению «Об оплате труда работников органов местного  
самоуправления Тарского муниципального  
района Омской области, занимаемых должности,  
не относящиеся к должностям муниципальной службы»

**Размеры должностных окладов работников органов местного  
самоуправления Тарского муниципального района Омской области,  
занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы**

Наименование должности	Размер должностного оклада, в рублях
Архивариус (архивист)	7669,00
Бухгалтер 1 категории	10603,00
Делопроизводитель	7797,00
Инспектор контрольно-счетной комиссии	10603,00
Начальник отдела учета и исполнения бюджетов	12140,00
Системный администратор	12140,00