



АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 августа 2020 года

№ 379

г. Тара

Об утверждении Положения по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области

В рамках реализации подпрограммы Тарского муниципального района Омской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Тарском муниципальном районе Омской области (2020-2025 годы)» муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 – 2025 годы, в целях создания благоприятных условий для развития субъектов малого предпринимательства в Тарском муниципальном районе, стимулирования граждан к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности, увеличения количества субъектов малого предпринимательства и их предпринимательской активности, обеспечения занятости населения, Администрация Тарского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области (приложение № 1).

2. Разместить Положение по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области на сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области.

3. Постановление Администрации Тарского муниципального района Омской области от 16 сентября 2019 года № 414 признать утратившим силу с момента принятия настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономике и УМС Администрации Тарского муниципального района Е.А. Мартынову.

Глава муниципального района



Е.Н. Лысаков

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Тарского муниципального
Омской области
от 26.08.2020 № 379

ПОЛОЖЕНИЕ

по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам на создание и развитие собственного бизнеса в Тарском муниципальном районе Омской области

I. Общие положения

1. Настоящим Положением устанавливается порядок проведения конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета Тарского муниципального района Омской области (далее – гранты) субъектам малого предпринимательства в целях стимулирования субъектов предпринимательской деятельности и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности и повышения предпринимательской активности действующих субъектов малого бизнеса (далее – Положение).

2. Грантовая поддержка предоставляется впервые зарегистрированным субъектам малого предпринимательства в форме субсидий по результатам проведения открытого конкурса в пределах средств бюджета Тарского муниципального района Омской области, предусмотренных решением Совета Тарского муниципального района Омской области о бюджете Тарского муниципального района Омской области на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий подпрограммы Тарского муниципального района Омской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Тарском муниципальном районе Омской области» муниципальной программы Тарского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Тарского муниципального района Омской области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной Постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области от 28.12.2017 года № 615.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) грантовая поддержка – доленое финансирование целевых расходов, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, для реализации проектов, отвечающих требованиям настоящего Положения;

2) грантополучатель – победитель конкурса, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки, при соблюдении им условий, предусмотренных пунктом 41 настоящего Положения, и отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 43 настоящего Положения;

3) заявка на участие в конкурсе – заявка на предоставление грантовой поддержки и прилагаемые к ней документы, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением (далее – заявка);

4) победитель конкурса – участник конкурса, который по решению комиссии получил наибольшую количественную оценку в баллах в соответствии с критериями, указанными в пунктах 29, 30 настоящего Положения;

5) проект (бизнес-план) – план действий, направленных на начало предпринимательской деятельности за счет создания и (или) развития материально-технической базы и совершенствования технологии деятельности.

II. Цели и задачи конкурса

4. Конкурс проводится в целях стимулирования физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности и повышения предпринимательской активности действующих субъектов малого бизнеса.

5. Задачами конкурса являются:

1) стимулирование предпринимательской и инвестиционной активности в сфере малого предпринимательства и обеспечение победителей конкурса финансовыми ресурсами;

2) увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ, оказанных – услуг – организациями малого предпринимательства;

3) утверждение социальной значимости и важности предпринимательской деятельности для социально-экономического развития Тарского муниципального района Омской области.

III. Участники конкурса

6. Участниками конкурса могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, зарегистрированные на территории Тарского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки, в том числе юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, относящимся к целевым группам, определенным настоящим Положением, составляет более 50 процентов, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, относящиеся к целевым группам, определенным настоящим Положением, зарегистрированные на территории Тарского муниципального района, принявшие решение о создании собственного дела в Тарском муниципальном районе Омской области (далее – участники) в приоритетных сферах деятельности, определенных настоящим Положением.

К целевым группам относятся следующие физические лица:

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно), являющиеся гражданами Российской Федерации;

- граждане, признанные в установленном порядке безработными;
- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей (при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет), неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным выше в настоящем пункте, составляет более 50 процентов;

- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства;

К субъектам социального предпринимательства для последующего предоставления грантовой поддержки в рамках настоящего Порядка следует относить субъекты малого предпринимательства, соответствующие одному из условий:

- 1) субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов;

- 2) субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- организация социального туризма - только в части экскурсионно-

познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

Грантовая поддержка может быть предоставлена исключительно впервые зарегистрированным субъектам малого предпринимательства.

7. Не допускаются к участию в конкурсе претенденты:

- 1) являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- 2) получившие в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом, средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;

- 3) имеющие на дату, определенную правовым актом, просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом, иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом;

- 4) имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;

5) юридические лица, на дату, определенную правовым актом, находящиеся в процессе ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели, прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) имеющие размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работающего ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Омской области и задолженность перед персоналом по оплате труда;

7) не представившие полный перечень документов, указанных в пунктах 32 – 34 настоящего Положения;

10) представившие недостоверные сведения;

11) зарегистрированные (или планирующие зарегистрироваться) за пределами Тарского района Омской области.

IV. Организационно-техническое обеспечение конкурса

8. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляет Комитет по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района (далее – организатор конкурса), который является главным распорядителем средств бюджета Тарского муниципального района Омской области.

9. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

1) размещает в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области и районной газете «Тарское Прииртышье» сообщение о проведении конкурса, сообщение об итогах конкурса;

2) разъясняет условия предоставления грантовой поддержки;

3) регистрирует конкурсные заявки в журнале регистрации по мере их поступления;

4) уведомляет заявителя о принятом решении о не допуске к участию в конкурсе не позднее чем через 7 рабочих дней со дня принятия такого решения

5) оформляет подведение итогов конкурса на основании решения конкурсной комиссии;

6) информирует заявителей о результатах конкурсного отбора;

7) осуществляет заключение соглашений о предоставлении грантовой поддержки по итогам конкурсного отбора;

8) осуществляет совместно с Комитетом финансов и контроля Администрации Тарского муниципального района контроль за перечислением грантовой поддержки, а также контроль за целевым использованием бюджетных средств;

10. В целях отбора участников, проектов и принятия решения о предоставлении грантов создается комиссия по предоставлению грантов в форме субсидий субъектам малого предпринимательства (далее – комиссия).

11. Состав комиссии утверждается Постановлением Администрации Тарского муниципального района Омской области. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

12. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от общего количества членов комиссии.

13. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

14. Комиссия проверяет полученную от участников документацию на соответствие требованиям настоящего Положения.

15. Комиссия вправе запрашивать у участников пояснения по представленным документам.

16. Определяет победителей конкурса на предоставление грантовой поддержки на основе оценки и сопоставления поступивших на конкурс проектов.

17. Решение комиссии должно быть вынесено в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии, членами, присутствующими на заседании комиссии.

V. Этапы проведения конкурса

18. Конкурс состоит из шести этапов:

- 1) первый этап – информирование о проведении конкурса;
- 2) второй этап – прием заявок на участие в конкурсе;
- 3) третий этап – предварительный отбор проектов; –
- 4) четвертый этап – защита прошедших предварительный отбор проектов, конкурсный отбор проектов; ...
- 5) пятый этап – прохождение победителями конкурса краткосрочного обучения по программе организации собственного дела (при отсутствии диплома о высшем юридическом или экономическом образовании);
- 6) шестой этап – заключение соглашений о предоставлении грантовой поддержки при отсутствии оснований для отказа в предоставлении грантовой поддержки, предусмотренных пунктом 44 настоящего Положения.

VI. Размер грантовой поддержки

19. Размер грантовой поддержки составляет не более 85 процентов от общей суммы целевых расходов и не может превышать 400 000,00 (четыреста тысяч) рублей одному субъекту малого предпринимательства.

VII. Требования к проектам

20. Участники конкурса должны предоставить проекты, соответствующие следующим приоритетным сферам деятельности:

- обрабатывающие производства;
- сельское хозяйство;
- туристическая деятельность;
- народно-художественные промыслы, ремесленная деятельность;

- бытовое обслуживание;
- общественное питание;
- оказание жилищно-коммунальных услуг;
- строительство;
- услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;
- социальное предпринимательство;
- оказание транспортных услуг.

21. Срок по освоению выделенных средств грантовой поддержки должен составлять не более одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и сроками, которые определены бизнес - проектом.

22. Проект должен предусматривать расходование средств грантовой поддержки на финансирование следующих целевых расходов:

- приобретение основных средств;
- приобретение комплектующих;
- выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

23. Проект должен предусматривать софинансирование участником расходов на реализацию проекта в размере не менее 15 процентов от размера грантовой поддержки.

VIII. Порядок проведения конкурса

24. Информационное сообщение о проведении конкурса размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района Омской области и районной газете «Тарское Прииртышье» не менее чем за 15 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе.

Информационное сообщение должно содержать информацию о месте подачи заявок на участие в конкурсе, сроке их подачи, в том числе дате и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

25. Участники предоставляют организатору конкурса заявки по адресам и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса.

26. Рассмотрению подлежат заявки, отвечающие требованиям пунктов 31 – 38 настоящего Положения и оформленные в соответствии с информационным сообщением о проведении конкурса.

27. К заявке на предоставление грантовой поддержки должны быть приложены документы, указанные в пунктах 32 – 34 настоящего Положения.

28. Организатор конкурса вправе отменить конкурс в течение первой половины срока, установленного для подачи заявок на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Информационное сообщение об отмене конкурса размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района и районной газете «Тарское Прииртышье».

IX. Критерии отбора проектов

29. Критерии предварительного отбора проектов:

- 1) наличие полного комплекта документов и их соответствие требованиям настоящего Положения;
- 2) соответствие участника требованиям пункта 6 настоящего Положения;
- 3) соответствие проекта требованиям пунктов 20 – 22 настоящего Положения;
- 4) доля собственного финансирования проекта в размере не менее 15 процентов от размера грантовой поддержки;
- 5) отсутствие получения участником грантовой поддержки (за исключением выплат на содействие самозанятости безработных граждан).

30. На этапе защиты проектов и конкурсного отбора проектов комиссией производится оценка в баллах от 1 до 5 по следующим критериям отбора проектов:

- 1) реальность исполнения (возможность практической реализации) проекта;
- 2) актуальность и новизна представленной идеи (проекта);
- 3) конкурентоспособность;
- 4) ресурсобеспеченность участника конкурса;
- 5) наличие планов с указанием этапов последующего развития;
- 6) сохранение действующих и создание новых рабочих мест на период не менее 1 года со дня предоставления грантовой поддержки (или со дня реализации проекта).

X. Порядок подачи заявок

31. Документы представляются в письменной форме в запечатанном конверте.

32. Участники предоставляют следующие документы:

- 1) проект в соответствии с требованиями к технико-экономическому обоснованию проекта согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- 2) календарный план реализации проекта;
- 3) расчет суммы грантовой поддержки.

33. Субъекты малого предпринимательства вместе с документами, указанными в пункте 32 настоящего Положения, предоставляют:

- 1) заявку на предоставление грантовой поддержки согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если учредителем юридического лица является юридическое лицо также предоставляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц в отношении учредителя), выданную налоговым органом в срок не ранее чем за один месяц до даты представления заявки;
- 3) справку о среднесписочной численности работников, среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника, заполненную

помесячно за период, прошедший со дня государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при ее наличии) согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

4) справку о величине выручки от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) за период, прошедший со дня государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при ее наличии);

5) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную в срок не ранее чем за один месяц до даты представления заявки. В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов – справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам и документы, подтверждающие погашение задолженности;

6) справку о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при ее наличии).

34. Физические лица вместе с документами, указанными в пункте 32 настоящего Положения, предоставляют:

1) заявку на предоставление грантовой поддержки согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

4) копии документов, подтверждающих отнесение к одной из целевых групп, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

35. Заявка может быть отозвана в любое время до начала рассмотрения заявок путем подачи письменного заявления об отзыве заявки, при этом документы возвращаются заявителю.

36. Отзыв и возврат заявок после начала рассмотрения заявок не допускается.

37. Заявки, поданные после окончания срока их приема, не рассматриваются.

38. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

XI. Уведомление о результатах конкурса

39. Организатор конкурса в срок не позднее 5 дней со дня принятия комиссией решения уведомляет победителей конкурсного отбора проектов с указанием сроков прибытия для прохождения краткосрочного обучения по программе организации собственного дела и заключения соглашения о предоставлении грантовой поддержки.

40. Организатор конкурса в срок не позднее 10 дней со дня принятия решения комиссией размещает информацию о результатах конкурса в сети

«Интернет» на официальном сайте Администрации Тарского муниципального района.

ХII. Условия предоставления грантов

41. Гранты предоставляются победителям конкурса при соблюдении следующих условий:

1) регистрация победителем конкурса в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) прохождение победителем конкурса (индивидуальным предпринимателем, учредителем (участником) юридического лица, физическим лицом) краткосрочного обучения по программе организации собственного дела (прохождение краткосрочного обучения не требуется для индивидуальных предпринимателей, учредителей (участников) юридических лиц, физических лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке));

42. Перечисление грантов осуществляется на расчетные счета грантополучателей, открытые ими в кредитных организациях в течение 30 календарных дней со дня подписания соглашения о предоставлении грантовой поддержки.

ХIII. Основания для отказа в предоставлении грантовой поддержки участникам конкурса

43. В предоставлении грантовой поддержки участникам конкурса принимается решение об отказе в следующих случаях:

1) участник отбора находится в стадии реорганизации и его деятельность приостановлена;

2) участник подал заявку как физическое лицо, но при этом является индивидуальным предпринимателем, либо учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным в качестве такового на дату подачи заявки;

3) участником при подаче заявки были представлены недостоверные сведения и (или) документы, а также документы не соответствующие формам, установленным настоящим Положением;

4) в отношении участника уже принималось решение о предоставлении грантовой поддержки (за исключением выплат на содействие самозанятости безработных граждан);

5) в отношении участника допустившим нарушение условий предоставления грантовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств;

6) невыполнение условий предоставления грантовой поддержки, предусмотренных пунктом 41 настоящего Положения.

ХIV. Порядок финансирования проектов грантополучателей

44. Соглашение о предоставлении грантовой поддержки с лицом, принявшим решение о начале предпринимательской деятельности заключается

только после государственной регистрации этого лица, в качестве индивидуального предпринимателя или регистрации юридического лица, одним из учредителей которого является данное физическое лицо.

45. Соглашение о предоставлении грантовой поддержки между победителем конкурса и Комитетом по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района заключается на основании протокола комиссии в срок не позднее 30 календарных дней со дня окончания краткосрочного обучения по программе организации собственного дела.

Соглашение о предоставлении грантовой поддержки между победителем конкурса – начинающим предпринимателем, имеющим диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке), заключается на основании протокола комиссии в срок не позднее 30 календарных дней с момента принятия комиссией решения о предоставлении грантовой поддержки.

46. Выплата грантовой поддержки производится в форме субсидии. Перечисление субсидии производится на основе соглашения о предоставлении грантовой поддержки, заключенного между Комитетом по экономике и управлению муниципальной собственностью Тарского муниципального района и победителем конкурса.

47. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в размере не более 400 000,00 (четырёхсот тысяч рублей) для одного субъекта малого предпринимательства.

48. Получатель грантовой поддержки обязан использовать средства грантовой поддержки исключительно по целевому назначению в соответствии с соглашением, заключенным с Комитетом по экономике и управлению муниципальной собственностью Администрации Тарского муниципального района.

49. Грантополучатель в срок, установленный соглашением о предоставлении грантовой поддержки, обязан предоставить организатору конкурса на утверждение финансовый отчет о целевом использовании полученных средств в соответствии со сметой расходования денежных средств и календарным планом использования средств.

50. Организатором конкурса в обязательном порядке проводятся выездные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

XV. Порядок возврата средств гранта в местный бюджет

51. Возврат средств гранта осуществляется в следующих случаях:

- представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;
- нецелевого использования грантовых средств;
- несоблюдение сроков реализации бизнес – проектов;
- невыполнение обязанности по представлению документов,

подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;

- ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;

- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

52. В случае нарушения условий предоставления грантовой поддержки, установленных при предоставлении грантов, организатор конкурса в 10 - дневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет грантополучателю уведомление о возврате гранта.

53. Грант подлежит возврату в бюджет Тарского муниципального района в течение 30 дней со дня получения уведомления о возврате гранта.

54. В случае нарушения грантополучателем срока возврата гранта, установленного пунктом 53 Положения, грант возвращается в бюджет Тарского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

XVI. Показатели результативности

После заключения Соглашения о предоставлении субсидии Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателей результативности:

- обеспечение софинансирования расходов за счет собственных средств на реализацию бизнес – проекта в размере не менее 15 % от размера грантовой поддержки;

- сохранение действующих и создание новых рабочих мест на период не менее 1 (одного) года со дня получения поддержки;

- реализация заявленных проектов не менее 1 (одного) календарного года деятельности со дня принятия решения о заключении гранта.

Приложение № 1
к Положению по проведению конкурса
в целях предоставления грантовой поддержки
субъектам малого предпринимательства и гражданам
на создание и развитие собственного бизнеса
в Тарском муниципальном районе Омской области

ЗАЯВКА
юридического лица/индивидуального предпринимателя
на предоставление грантовой поддержки

1	Наименование (полное и сокращенное) юридического лица – претендента на участие в конкурсе	
2	Ф.И.О., должность руководителя или иного лица (с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия)	
3	Реквизиты свидетельства о внесении записи о создании юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (серия и номер, дата выдачи свидетельства, ОГРН/ОГРНИП)	
4	Юридический адрес	
5	Фактический адрес	
6	Виды деятельности (согласно выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, с указанием кодов ОКВЭД)	

7	Краткое описание вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта	
8	Место реализации представленного на конкурс проекта	
9	Контактные данные (номера телефонов (в том числе телефон главного бухгалтера), номер факса, адрес электронной почты)	
10	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
11	Банковские реквизиты (ИНН/КПП, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК, № расчетного счета)	

Подтверждаю, что участник конкурса не имеет задолженности по расчетам с бюджетами всех уровней, не находится в процессе ликвидации, не признан несостоятельным (банкротом), вся информация, представленная в настоящей заявке и приложениях к ней, достоверна, гарантирую обеспечить создание новых рабочих мест в количестве ___ либо сохранение общего количества рабочих мест на период не менее 1 года со дня предоставления грантовой поддержки (реализации проекта).

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ года

М.П. _____

Приложение № 2
к Положению по проведению конкурса
в целях предоставления грантовой поддержки
субъектам малого предпринимательства и гражданам
на создание и развитие собственного бизнеса
в Тарском муниципальном районе Омской области

ЗАЯВКА
физического лица на предоставление грантовой поддержки

1	Ф.И.О.	
2	Место регистрации	
3	Фактическое место жительства	
4	Краткое описание планируемого вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта	
5	Контактные данные (номера телефонов (факса), адрес электронной почты)	
6	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
7	Место реализации представленного на конкурс проекта	

Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.

Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки на участие в

конкурсе не являюсь индивидуальным предпринимателем, а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе, или не буду являться таковым на момент окончания конкурса.

Гарантирую обеспечить создание новых рабочих мест в количестве ___ и сохранить общее количество рабочих мест на период не менее 1 года со дня предоставления грантовой поддержки (реализации проекта).

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.

« ___ » _____ 20__ года

(Ф.И.О.)

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных:

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие

на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

« ___ » _____ 20__ года

(подпись)

Приложение № 3
к Положению по проведению конкурса
в целях предоставления грантовой поддержки
субъектам малого предпринимательства и гражданам
на создание и развитие собственного бизнеса
в Тарском муниципальном районе Омской области

ТРЕБОВАНИЯ
к технико-экономическому обоснованию проекта

Основной текст – 5 листов, формат А4, шрифт 14 Times New Roman, интервал одинарный.

Максимальное количество приложений – 10 листов, формат А4.

1. Описание проекта:

- место размещения и участники проекта;
- краткая характеристика отрасли деятельности;
- сроки реализации проекта;
- анализ спроса-предложения;
- основные потребители продукции (услуг);
- основные конкуренты;
- обоснование региона размещения проекта – с позиций конъюнктуры рынка.

2. Направления целевого использования средств, заявленных к получению на конкурсе.

3. Смета расходов.

4. Календарный план помесечно.

5. Ожидаемые результаты и сроки их получения.

Приложение № 4
к Положению по проведению конкурса
в целях предоставления грантовой поддержки
субъектам малого предпринимательства и гражданам
на создание и развитие собственного бизнеса
в Тарском муниципальном районе Омской области

СПРАВКА

о среднесписочной численности работников, среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника за период, прошедший со дня государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки

Период (календарный месяц)	Размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника, руб.	Среднесписочная численность, человек

Подтверждаю, что на момент подачи заявки не имею задолженности перед персоналом по оплате труда.

Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ года
М.П.

Приложение № 5
к Положению по проведению конкурса
в целях предоставления грантовой поддержки
субъектам малого предпринимательства и гражданам
на создание и развитие собственного бизнеса
в Тарском муниципальном районе Омской области

ОТЧЕТ
об использовании гранта

_____ (грантополучатель)

_____ (название проекта)

Соглашение № _____ от _____

Размер гранта _____

№ п/п	Направление использования гранта	Запланированный объем гранта (руб.)	Объем расходования гранта за отчетный период (руб.)	Объем неиспользованных средств на конец отчетного периода (руб.)	Примечание
ИТОГО:					

Приложены копии подтверждающих документов на _____ листах

Грантополучатель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета по экономике
и УМС

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отчет сдал _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отчет принял _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года
м.п.